

ROMÂNIA

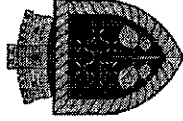
JUDEȚUL MUREȘ

COMUNA SÎNGER

Sînger, Str.Principală nr.193, Cod poștal 547540

Telefon: 0265-715512

Email: singer@cjimures.ro



APROB,

SECRETAR GENERAL AL UAT



Raport privind stadiul implementării măsurilor prevăzute în Strategia Națională Anticorupție 2021/2025, în anul 2023 la nivelul UAT Sanger, jud. Mures

Având în vedere solicitarea Ministerului de Dezvoltare, Lucrărilor Publice și Administrației privind elaborarea și transmiterea până la data de 16 martie 2024 (la adresa email: integritateinadministratie@mdlpa.gov.ro) a:

1. Raportului privind stadiul implementării măsurilor prevăzute în Strategia Națională Anticorupție în anul 2023, însoțit de fișele de raportare,
 2. Inventarul măsurilor de transparență instituțională - Anexa. 3,
 3. precum și referiri la adoptarea unor documente necesare actualizării anuale a scorului index al integrității în cadrul administrației publice locale,
- înaintăm următoarele:

1. RAPORTUL PRIVIND STADIUL IMPLEMENTĂRII MĂSURILOR PREVĂZUTE ÎN STRATEGIA NAȚIONALĂ ANTICORUPȚIE ÎN ANUL 2023, ÎNSOȚIT DE FIȘELE DE RAPORTARE

Redăm mai jos conținutul Raportului narativ al implementării măsurilor prevăzute în Strategia Națională Anticorupție în anul 2023, structurat conform indicatorilor din H.G. nr.1269/2021 și Planului de integritate asumat la nivelul instituției. Pentru fiecare măsură din plan au fost completate fișele de mai jos:

OBIECTIV GENERAL NR. 1 – Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivel organizațional

Obiectiv specific nr.1.1. - Implementarea măsurilor de integritate la nivel național

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025 FIȘĂ pentru MĂSURA

1.1.1. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.

A fost elaborată și diseminată Declarația asumată la nivelul UAT privind aderarea la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a SNA 2021 – 2025 . Referitor la indicatorul Declarație distribuită, secretariatul tehnic SNA a întreprins demersuri în vederea postării acesteia pe site-ul instituției și pentru a fi accesibilă tuturor membrilor grupului de lucru și angajaților.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.
La nivelul UAT a fost desemnat Grupul de lucru –coordonatorul de proiect și persoana desemnată pentru contact cu avertizorii în interes public, în scopul implementării măsurilor prevăzute în SNA 2021-2025.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.
Nu a fost cazul.

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.
Conform alocării bugetare instituționale.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Conform planului.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu a fost cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIȘĂ pentru MĂSURA

1.1.2. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia

1. Stadiul implementării măsurii
 implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.

Plan de integritate întocmit, transmis MDLPA și publicat pe pagina de internet

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.

La nivelul UAT a fost desemnat Grupul de lucru –coordonatorul de proiect și persoana desemnată pentru contact cu avertizorii în interes public, în scopul implementării planului.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.

Nu este cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.

Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.

Conform planificării

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIȘĂ pentru MĂSURA

1.1.3. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute;

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată x în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.
În curs de implementare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.
Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Se vor respecta termenele planificate

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIȘĂ pentru MĂSURA

1.1.4.. Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018;

1. Stadiul implementării măsurii
 implementată parțial implementată neimplementată x în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.
Se află în lucru

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.
Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Se află în lucru

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Trebuia realizat în sept 2023, întârzierea se datorează complexității documentului .

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Termen: Mai 2024

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIȘĂ pentru MĂSURA

1.1.5. Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora;

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.

A fost desemnată persoana de contact cu avertizorii, publicat formularul de avertizare și indexul integrității pe site

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.

Desemnarea persoanei de contact cu avertizorii

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.

Nu a fost cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.

Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.

Pe momente de interes

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.

Conform planificării

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIȘĂ pentru MĂSURA

1.1.6. Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată x în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.
Nu au fost solicitări

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.
Nu a fost cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Pe momente de interes

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIȘĂ pentru MĂSURA

1.1.7. Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității;

1. Stadiul implementării măsurii
 implementată x parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.
Pe momente de interes a fost accesat portalul <https://sna.just.ro/>

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Pe momente de interes

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

OBIECTIV GENERAL NR.2 - Reducerea impactului Corupției asupra cetățenilor

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ pentru MĂSURA

2.1. Creșterea gradului de educație anticorupție a cetățenilor și oficialilor publici, cu accent pe drepturile acestora în relația cu autoritățile și instituțiile publice și impactul corupției asupra serviciilor publice

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.

Mecanismul de raportare a fost publicat pe site, dar deocamdată nu au fost aplicate testări și chestionare personalului

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.

Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.

Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.
Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Măsura este parțial implementată, activitățile nerealizate urmând a fi implementate la termenul planificat
6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025 FIȘĂ pentru MĂSURA

2.2. Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată x în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.
Au fost publicate anunțuri de angajare personal, organigrama și statul de funcții.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.
Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Termen permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIȘĂ pentru MĂSURA

2.3. Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice

1. Stadiul implementării măsurii
 implementată x parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.

Persoana de contact cu avertizorul a fost desemnată, cu atribuțiile specifice de confidențialitate specificate în dispoziția de desemnare. A fost publicat pe site formularul de sesizare și modalitățile de sesizare care asigură protecția avertizorului.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.

Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.

Nu a fost cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.

Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
în termenul planificat persoana de contact va fi instruită pentru utilizarea documentației specifice.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025 FIȘĂ pentru MĂSURA

2.4. Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media);

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată x în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.
Pe site-ul instituției a fost postat un material privind corupția și aspectele ilegale ale fenomenului.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.
Nu a fost cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.
Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Activitatea are caracter permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIȘĂ pentru MĂSURA

2.5. Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu oficialii publici

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.

Au fost postate unele formulare de solicitare on line cu privire la accesul la date de interes public, formular de solicitare acces la datele personale sau formularul de sesizare pentru avertizorii în interes public, urmînd a fi postate și alte tipuri de formulare tipizate.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.

Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.

Nu a fost cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.

Conform alocării bugetare.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Activitățile au termen permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIȘĂ pentru MĂSURA

2.6. Reglementarea transparentă a procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice

1. Stadiul implementării măsurii

implementată x parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.
Există implementate unele politici, postate pe site, privind răspunsul la solicitările propriilor date personale, sau instrucțiuni specifice privind lucrul cu datele personale în relația cu cetățenii precum și mecanismul de raportare a avertizorilor în interes public

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.
Nu a fost cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.
Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Pe site-ul oficial vor fi postate și ale asemenea materiale în termenul planificat
6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIȘĂ pentru MĂSURA

2.7. Evaluarea ex-post a politicilor publice din perspectiva performanței și a rentabilității cheltuielilor publice

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată x în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.
Nu a fost cazul

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.

Au fost desemnați membri în comisiile de evaluare a cadourilor, persoana de contact cu avertizorii și coordonatorul proiectului SNA

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.
Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Pe momente de interes

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

Obiectiv general 3 – CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA CORUPȚIEI

Obiectiv specific nr. 3.1. – Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective

**RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIȘĂ pentru MĂSURA**

3.1.1. Revizuirea cadrului normativ privind consilierul de etică în scopul consolidării statutului și mandatului acestuia (raportat la evoluțiile ulterioare: analiza necesității de consolidare a statutului consilierului de etică prin reglementarea ca funcție distinctă, fără cumulara cu atribuțiile de serviciu derulate în mod curent, cu considerarea modificării statutului temporar – fie în sensul permanentizării, fie în sensul majorării perioadei de 3 ani)

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată x în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.

Consilierul de etică va fi desemnat pentru o perioadă mai mare de 3 ani

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.

Desemnarea consilierului de etică

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Vă rugăm să detaliați.

Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.
Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Termen permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Pe momente de interes

Obiectiv specific nr. 3.2. – Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025 FIȘĂ pentru MĂSURA

3.2.1. Monitorizarea și evaluarea aplicării de către administrația publică centrală și locală a standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa nr. 4

1. Stadiul implementării măsurii

implementată x parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.
Sunt publicate informațiile de interes public dar trebuie elaborat și publicat Raportul anual de evaluare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.
Desemnarea persoanei responsabile cu informațiile de interes public

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Vă rugăm să detaliați.
Nu este cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.
Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Va fi publicat Raportul de evaluare anuală pe site până în luna martie 2024

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

martie 2024 – Raportul anual de evaluare

Obiectiv specific nr. 3.3. – Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale

**RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIȘĂ pentru MĂSURA**

3.3.1. Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul tuturor autorităților publice

1. Stadiul implementării măsurii
 implementată parțial implementată neimplementată x în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.

În cursul anului 2024 se va realiza o nouă auditare externă a sistemului de prevenire a corupției

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.

Desemnarea consilierului de etică, a persoanei de contact cu avertizorii și a persoanei responsabilă cu informațiile de interes public precum și a responsabilului cu întocmirea procedurilor

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.

Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.
Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Conform planificării

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

La fiecare 2 ani

Obiectiv general 4 – CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITYRE

Obiectiv specific 4.3. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în administrația publică locală

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025 FIȘĂ pentru MĂSURA

4.3.3. Actualizarea anuală a scorului index al integrității în cadrul administrației publice locale

1. Stadiul implementării măsurii
x implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.
Indexul este publicat pe site anual

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.
Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Indexul se publică anual

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

anual

Obiectiv specific nr. 4.4. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ pentru MĂSURA

4.4.3. Atragerea și menținerea în sistem a personalului specializat în achiziții publice, inclusiv prin consolidarea statutului acestora, cât și asigurarea unui regim de protecție adecvat împotriva tentativelor de intimidare sau corupere

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată x în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.

Atragerea și menținerea în sistem a specialiștilor în achiziții depinde de o remunerație corespunzătoare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.

Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.

Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.
Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor.

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Permanent

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025 FIȘĂ pentru MĂSURA

4.4.7. Adăugarea în documentația de achiziții a unor chestionare privind programele de integritate ale ofertanților

1. Stadiul implementării măsurii
 implementată parțial implementată x neimplementată în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.
Nu a fost elaborată dispoziția de primar privind adăugarea chestionarului privind programele de integritate ale ofertanților

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.
Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Termenul nu este depășit

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

Obiectiv specific nr. 4.9. – Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul protejării patrimoniului cultural

**RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025
FIȘĂ pentru MĂSURA**

4.9.1. Adoptarea unui cadru transparent, bazat pe criterii obiective pentru numirea, organizarea și funcționarea comisiilor de specialitate

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Vă rugăm să detaliați.

Nu a fost cazul elaborării dispoziției de primar privind criteriile obiective pentru numirea, organizarea și funcționarea comisiilor de specialitate, aderarea la codul etic și depunerea declarațiilor de interese/integritate

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Vă rugăm să detaliați.

Nu e cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Vă rugăm să detaliați.

Nu e cazul

4. Costurile implementării

Vă rugăm să detaliați.

Conform alocării bugetare

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Vă rugăm să detaliați.
Termenul nu este depășit

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Vă rugăm să detaliați.
Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÎNGER

Sînger, Str.Principală nr.193, Cod poștal 547540
Telefon: 0265-715512
Email: singer@cjmures.ro



MECANISMUL DE RAPORTARE A ÎNCĂLCĂRILOR LEGII

Ce este raportarea ?

Raportare - comunicarea orală sau scrisă de informații, potrivit modalităților de raportare internă sau externă), cu privire la orice faptă care reprezintă o încălcare a legii.

Mijloacele de raportare:

Raportare internă - comunicarea orală sau scrisă de informații referitoare la încălcări ale legii din cadrul unei autorități, instituții publice, persoane juridice de drept public, precum și din cadrul persoanelor juridice de drept privat. Raportarea internă se realizează prin mijloacele puse la dispoziție de autoritățile, instituțiile publice, persoanele juridice de drept public, precum și de persoanele juridice de drept privat pentru efectuarea de rapoartări privind încălcări ale legii, acestea constituind canalele interne de raportare.

Raportare externă - comunicarea orală sau scrisă de informații referitoare la încălcări ale legii realizată prin canalele externe de raportare reprezentate de autoritățile publice competente și Agenția Națională de Integritate;

Divulgare publică - punerea la dispoziție, în orice mod, în spațiul public a informațiilor referitoare la încălcări ale legii;

Persoana desemnată cu contactul avertizorului în interes public pentru raportare internă

Nume Prenume: _____

Tel: _____

Email: _____

Persoana, cu funcție de execuție, este desemnată de conducerea instituției, **are datele de contact publicate** și are atribuții legale conform Legii 361/2022 privind protecția avertizorilor de interes public, astfel:

- Primește, înregistrează, examinează, comunică înregistrarea avertizorului în maxim 7 zile și efectuează acțiuni subsecvente pentru soluționarea raportărilor.
- În cadrul procesului de examinare pentru soluționare a avertizărilor recepționate, persoana desemnată **asigură confidențialitatea datelor** privind identitatea avertizorului, persoanei vizate și a facilitatorilor prin obligație legală (art.8 L361/2022), astfel încât să fie protejată confidențialitatea identității avertizorului în interes public și a oricărei părți terțe menționate în raportare și să se împiedice accesul la raportare al personalului neautorizat
- Persoana desemnată asigură consilierea persoanelor care intenționează să efectueze o raportare. Persoanele care **solicită consiliere** confidențială în legătură cu efectuarea de rapoartări, pot apela numărul de telefon dedicat în intervalul orar 9-16 (L-V).
- Persoana desemnată redirecționează către ANI, de îndată, raportările îndreptate greșit, caz în care, informează avertizorul în termen de 3 zile lucrătoare de la efectuarea acesteia.
- În soluționarea raportării și efectuarea de acțiuni subsecvente, persoana desemnată menține contactul cu avertizorul în interes public, în vederea solicitării de informații suplimentare și informării.
- Persoana desemnată informează avertizorul în interes public, într-un termen rezonabil, care să nu depășească 3 luni sau, în cazuri justificate, 6 luni de la primirea raportării, precum și ori de câte ori sunt înregistrate evoluții în desfășurarea acțiunilor subsecvente, cu excepția cazului în care informarea ar putea periclita desfășurarea acestora.
- După finalizarea examinării, Persoana desemnată întocmește un raport care cuprinde următoarele elemente: prezentarea situației care a făcut obiectul raportării, inclusiv descrierea informațiilor aduse la cunoștința instituției prin raportarea înregistrată și, după caz, prin comunicarea către autoritățile, instituțiile publice, alte persoane juridice de drept public vizate, precum și către persoanele juridice de drept privat, de concluzii și recomandări care pot cuprinde referiri la eventuale măsuri de protecție.
- Persoana desemnată comunică modalitatea de soluționare la finalizarea examinării, către avertizorul în interes public și persoana vizată.

- Persoana desemnată comunică avertizorului soluția de clasare a sesizării conform art. 11 din L361/2022.
- Persoana desemnată asigură păstrarea raportărilor, o perioadă de 5 ani de la momentul înregistrării pentru a permite efectuarea de verificări suplimentare apoi distruge documentele.

Cine este avertizorul în interes public sau avertizorul de integritate?

Avertizor în interes public - persoana fizică care efectuează o raportare sau divulgă public informații referitoare la încălcări ale legii, obținute în context profesional.

Avertizorul de integritate este persoana care sesizează cu bună-credință încălcări ale legii, și care poate fi:

- funcționar public – persoana investită, prin numire într-o funcție publică din structura unei autorități sau instituții publice, cu prerogative în realizarea competenței acestora, în regim de putere publică, având ca scop realizarea unui interes public;
- personal contractual, conform Codului Muncii;
- personal care își desfășoară activitatea în baza unor statute speciale, medicii, profesorii, politistii, grefierii instanțelor, preoții etc.

Sesizarea către persoana desemnată cu contactul avertizorului în interes public, în scris, email, verbal sau telefonic cu păstrarea secretului identității avertizorului.

Ce fapte sesizează avertizorul de integritate?

Faptele care pot constitui subiectul unei avertizări de integritate sunt:

- infracțiuni de corupție, infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, infracțiuni în legătură directă cu infracțiunile de corupție, infracțiunile de fals și infracțiunile de serviciu sau în legătură cu serviciul;
- infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Comunităților Europene;
- practici sau tratamente preferențiale ori discriminatorii în exercitarea atribuțiilor autorităților publice, instituțiilor publice, companiilor naționale, regiilor autonome de interes național și local, ori a societăților naționale cu capital de stat;
- încălcarea prevederilor privind incompatibilitățile și conflictele de interese;
- folosirea abuzivă a resurselor materiale sau umane;
- partizanatul politic în exercitarea prerogativelor postului, cu excepția persoanelor alese sau numite politic;
- încălcări ale legii în privința accesului la informații și a transparenței decizionale;
- încălcarea prevederilor legale privind achizițiile publice și finanțările nerambursabile;
- incompetența sau neglijența în serviciu;
- evaluări neobiective ale personalului în procesul de recrutare, selectare, promovare, retrogradare și eliberare din funcție;
- încălcări ale procedurilor administrative sau stabilirea unor proceduri interne cu nerespectarea legii;
- emiterea de acte administrative sau de altă natură, care servesc interese de grup sau clientelare;
- administrarea defectuoasă sau frauduloasă a patrimoniului public și privat al autorităților publice, instituțiilor publice, companiilor naționale, regiilor autonome de interes național și local, ori a societăților naționale cu capital de stat;
- încălcarea altor dispoziții legale, care impun respectarea principiului bunei administrări și cel al ocrotirii interesului public.

Cum sunt protejați avertizorii de integritate?

Potrivit procedurii operaționale privind avertizorii de integritate, adoptate de Agenția Națională de Integritate, persoanele care semnalează faptele de corupție mai sus-menționate beneficiază de protecție, după cum urmează:

- avertizorii în interes public, care au făcut o sesizare convingși fiind de realitatea stării de fapt sau că fapta constituie o încălcare a legii, beneficiază de prezumția de bună-credință, până la proba contrară;
- la cererea avertizorului cercetat disciplinar ca urmare a unui act de avertizare, comisiile de disciplină sau alte organisme similare din cadrul autorităților publice, instituțiilor publice, companiilor naționale, regiilor autonome de interes național și local, ori a societăților naționale cu capital de stat, au obligația de a invita presa și un reprezentant al sindicatului sau al asociației profesionale. Anunțul se face prin comunicat pe pagina de Internet a autorității publice, instituției publice sau a unității bugetare, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea ședinței, sub sancțiunea nulității raportului și a sancțiunii disciplinare aplicate;
- în situația în care cel reclamat prin avertizarea în interes public este șef ierarhic, direct sau indirect, ori are atribuții de control, inspecție și evaluare a avertizorului, comisia de disciplină sau alt organism similar va asigura protecția avertizorului, ascunzându-i identitatea;
- în cazul avertizărilor în interes public, prevăzute la art. 5 lit. a) și b) din Legea nr.571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii, se vor aplica din oficiu prevederile art. 12 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 682/2002 privind protecția martorilor și a Legii 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public.

Nr. /

INDEXUL INTEGRITĂȚII

**SITUAȚIA INCIDENTELOR DE INTEGRITATE
ÎN ANUL 2023**

Nr. Crt.	INCIDENTUL DE INTEGRITATE	Măsuri de remediere	Sanctiune dispusă	Observații
1				
2				
3				

Întocmit:

.....

NOTĂ: se publică și dacă nu există incidente.