



Nr. de înregistrare

1143 / 16.02.2024

Aprobat

Director executiv: A.D.I. Ecolect Mureș

CAIET DE SARCINI

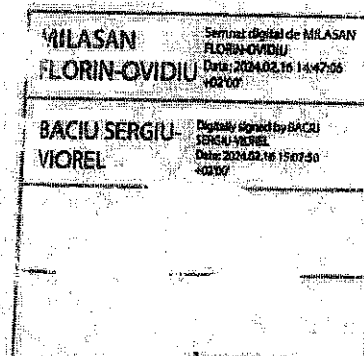
pentru DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚILOR DE SORTARE A DEȘURILOR RECYCLABILE,
COMPOSTARE A BIODEȘURILOR ȘI TRANSFER A DEȘURILOR prin exploatarea SSCT Cristești,
STZ 5 – Târnaveni, STZ 6 – Băldușeri și STZ 7 - Răciu

Tipul achiziției:	Licitație deschisă art. 69 alin. (1) din Legea nr. 98/2016
Durata Contractului:	24 luni
Valoarea Totală estimată a Contractului:	18.587.123,51 lei fără TVA
Autoritatea Contractantă	A.D.I. Ecolect "Mureș"
Versiunea:	vFinal/16.02.2024

Consultant: SAH-10 MANAGEMENT S.R.L.

Verificat: A.D.I. ECOLECT MUREȘ

Avizat: A.D.I. ECOLECT MUREȘ



Capitolul I – Obiectul Caietului de sarcini

Articolul 1. Activitățile generale care fac obiectul contractului de delegare

Prezentul Caiet de Sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, respectiv delegarea gestiunii activităților de sortare a deșeurilor reciclabile, compostare a biodeșeurilor și transfer a deșeurilor reziduale prin exploatarea Stației de Sortare, Compostare și Transfer Cristești ("SSCT") și a stațiilor de transfer Zonale ("STZ") Târnăveni (STZ 5), Bălăușeri (STZ 6) și Râciu (STZ 7) din județul Mureș, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Articolul 2. Scopul elaborării Caietului de sarcini

Prezentul Caiet de Sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de sortare a deșeurilor reciclabile, compostare a biodeșeurilor și transfer a deșeurilor reziduale prin exploatarea Stației de Sortare, Compostare și Transfer Cristești ("SSCT") și a stațiilor de transfer Zonale ("STZ") Târnăveni (STZ 5), Bălăușeri (STZ 6) și Râciu (STZ 7) din județul Mureș și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Articolul 3. Context general

- (1) Prezentul Caiet de Sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.
- (2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.
- (3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul gestiunii activităților de sortare a deșeurilor reciclabile, compostare a biodeșeurilor și transfer a deșeurilor reziduale prin exploatarea Stației de Sortare, Compostare și Transfer Cristești ("SSCT") și a stațiilor de transfer Zonale ("STZ") Târnăveni (STZ 5), Bălăușeri (STZ 6) și Râciu (STZ 7) din județul Mureș și care sunt în vigoare.

Articolul 4. Termeni, expresii și abrevieri

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din Regulamentul serviciului de salubritate. Totodată, documentația se va parcurge având în vedere următoarele abrevieri specifice:

- a) *SSCT* – Stația de Sortare, Compostare și Transfer Cristești;
- b) *STZ 6* – Stația de transfer zonală Bălăușeri;

- c) STZ 7 – Stația de transfer zonală Răciu;
- d) STZ 5 – Stația de transfer zonală Târnăveni;
- e) TMB – Stația de tratare mecano-biologică Sânpaul;
- f) DDN – Depozitul de deșeurî nepericuloase Sânpaul.

Capitolul II – Cerințe organizatorice minimale

Articolul 5. Dispoziții generale

Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii a serviciului și precizați în Regulamentul serviciului de salubritate;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale/A.D.I. Ecolect Mureș, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- g) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- h) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- i) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- j) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- k) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare;
- l) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contractul de delegare;
- m) alte condiții specifice stabilite de A.D.I. Ecolect Mureș.

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în Regulamentul serviciului, anexă la prezentul caiet de sarcini.

Articolul 6. Cerințe privind resursele umane minim necesare pentru exploatarea SSCT și a STZ-urilor

(1) Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice o listă cu toate resursele umane necesare în scopul executării contractului. Lista pentru personalul-cheie va cuprinde cel puțin competențele, experiența și calificările profesionale aferente, iar lista pentru personalul operativ va cuprinde funcțiile tuturor angajaților și categoria lor de muncă.



(2) În acest sens, ofertantul va trebui să facă dovada că dispune de cel puțin personalul-cheie, care va fi nominalizat pentru îndeplinirea contractului:

a) Personal utilizat pentru tot Contractul:

- Manager de contract – 1 pers.;
- Responsabil mediu – 1 pers.;
- Specialist în managementul deșeurilor – 1 pers.;
- Contabil – 1 pers.

Valorile financiare pentru această categorie de personal se vor aloca în funcție de cheia de repartizare (ponderea / impactul) pe întreg contractul, ponderabil la nivelul fiecărui tarif.

Ofertantul va avea obligația prezentării separate a cheii de repartizare, respectiv a sumelor, pe lângă fișa de fundamentare și memoriul tehnico-economic justificativ.

(3) Cu privire la personalul operativ, ofertantul va prezenta în propunerea tehnică modalitatea de dispunere a acestuia și îl va dimensiona pentru fiecare activitate în parte, ținând cont de fluxul tehnologic, cantități, capacitatea de operare a SSCT, respectiv cantitățile aferente STZ-urilor, coroborat cu programul de lucru stabilit pentru facilități. Personalul operativ va realiza programul de lucru în mod exclusiv pentru prezentul Contract.

(4) Ofertantul va avea în vedere că pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract, sunt necesare cel puțin următoarele categorii de personal:

- șef stație SSCT Cristești
- șef stație STZ-uri (un singur șef pentru toate cele trei STZ-uri)
- șofer/mecanic încărcător frontal;
- șofer motostivuior;
- șofer autovehicule de transport;
- operator cântar;
- operator sortare;
- operator compostare;
- operator transfer;
- tehnician laborant;
- operator utilaj cap presă;
- personal pază;
- personal curățenie;

La dimensionarea personalului operativ, fiecare ofertant va ține cont de fluxul de deșeurii gestionat de fiecare infrastructură (SSCT, STZ) și de programul de lucru impus de autoritatea contractantă la art. 7 din Caietul de sarcini.

(5) Operatorul serviciului de salubritate va avea în vedere și respectarea condițiilor specifice privind programul de funcționare, impuse de Autorizațiile de mediu – [REDACTED] la Caietul de Sarcini, în vederea exploatării SSCT și a STZ-urilor.



Articolul 7. Programul de lucru

(1) Operatorul va respecta programul de lucru al SSCT și STZ-uri, cu respectarea Autorizațiilor de mediu, după cum urmează:

Denumire activitate	Infrastructură	Program săptămânal	Program zilnic	No. salariați	Activități
SORTARE	SSCT CRISTEȘTI	Luni - Vineri	07:00 – 23:00	2	recepție deșeuri sortare
		Sâmbătă	10:00 – 16:00	1	depozitare temporară recepție deșeuri
COMPOSTARE	SSCT CRISTEȘTI	Luni - Vineri	07:00 – 15:00	1	recepție deșeuri compostare
		Sâmbătă	10:00 – 16:00	1	depozitare temporară recepție deșeuri
TRANSFER	SSCT CRISTEȘTI	Luni - Vineri	07:00 – 23:00	2	recepție deșeuri
		Sâmbătă	07:00 – 23:00	2	depozitare temporară transfer deșeuri
TRANSFER	STZ 5 TÂRNAVENI	Luni - Vineri	07:00 – 15:00	1	recepție deșeuri depozitare temporară transfer deșeuri
		Sâmbătă	10:00 – 16:00	1	recepție deșeuri depozitare temporară transfer deșeuri
TRANSFER	STZ 6 BĂLAUȘERI	Luni - Vineri	07:00 – 15:00	1	recepție deșeuri depozitare temporară transfer deșeuri
		Sâmbătă	10:00 – 16:00	1	recepție deșeuri depozitare temporară transfer deșeuri
TRANSFER	STZ 7 RÂCIU	Luni - Vineri	07:00 – 15:00	1	recepție deșeuri depozitare temporară transfer deșeuri
		Sâmbătă	10:00 – 16:00	1	recepție deșeuri depozitare temporară transfer deșeuri

Articolul 8. Perioada de mobilizare

(1) "Data de Începere a Contractului" este ulterioară "Datei Intrării în Vigoare a Contractului" și înseamnă data notificată de către A.D.I. Ecolect Mureș în Ordinul de Începere a prestării Serviciului de Salubritate la Contract, după îndeplinirea cerințelor prevăzute în Perioada de Mobilizare.

(2) "Data Intrării în Vigoare a Contractului" înseamnă "Data Semnării Contractului".



- (3) Între "Data Semnării Contractului" și "Data de Începere a Contractului", se întinde Perioada de Mobilizare. Perioada de mobilizare va fi de maxim 100 de zile calendaristice începând cu a doua zi după semnarea Contractului de delegare.
- (4) În timpul Perioadei de mobilizare, Operatorul se va pregăti pentru executarea serviciilor, având obligația realizării activităților minimale prezentate în [REDACTED] la Caietul de Sarcini.
- (5) În perioada de mobilizare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, Operatorul va avea obligația constituirii "Garanției de bună execuție (GBE)", conform art. 39 alin. (3) din HG nr. 395/2016. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile calendaristice de la data semnării contractului de achiziție publică, conform art. 39 alin. (3) din HG nr. 395/2016.
- (6) Ordinul de Începere a prestării Serviciului de Salubritate se va emite NUMAI după îndeplinirea în procent de 100% a tuturor activităților prevăzute în [REDACTED] la Caietul de Sarcini.
- (7) Nerespectarea termenelor maxime propuse în [REDACTED] la Caietul de Sarcini, de către Operator, dă dreptul A.D.I. Ecolect Mureș la aplicarea de penalități/ rezilierea de drept a contractului, după caz.
- (8) Perioada de mobilizare poate fi micșorată dacă sunt îndeplinite cerințele instituite în sarcina Operatorului într-un termen mai mic decât cel stabilit la alin. (3).
- (9) Dacă obligațiile propuse pentru perioada de mobilizare vor fi realizate în termenul maximal de 100 zile sau mai repede, conform alin. (8), părțile vor întocmi un proces-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor, iar în aceeași zi, indiferent de oră, A.D.I. Ecolect Mureș va emite Ordinul de Începere a prestării Serviciului de Salubritate.

Capitolul III - Serviciul de salubritate

Articolul 9. Aria administrativ-teritorială

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de sortare, compostare și transfer a deșeurilor municipale prin exploatarea SSCT Cristești și activitățile de transfer deșeurilor municipale prin exploatarea STZ-urilor (STZ 5, STZ 6, STZ 7), în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială din [REDACTED] la caietul de sarcini.

Articolul 10. Date tehnice

(1) Stația de sortare, compostare și transfer este localizată în localitatea Vătureni, comuna Cristești, județul Mureș, având următoarele date tehnice:

Adresa	Suprafața totală	Activitate	Capacitatea productivă
Localitatea Vătureni, Comuna Cristești, județul Mureș	39744 mp	Sortare	5,62 t/oră / linie
		Compostare	27 t/zi
		Transfer	260 t/zi

(2) Lista mijloacelor fixe din cadrul SSCT Cristești este prezentată în [REDACTED] la caietul de sarcini.



(3) Stațiile de transfer zonale sunt localizate pe raza județului Mureș, cu următoarele referințe:

Adresa	Activitate	Distanțe față de stația de sortare		
		SOCI	IMIS	TRM
Localitatea Bălăușeri, Comuna Bălăușeri, județ Mureș	Depozitare temporară	27 km	41 km	41 km
	Transfer			
Localitatea Pârâu Crucii, Comuna Răciu, județ Mureș	Depozitare temporară	40 km	55 km	55 km
	Transfer			
Localitatea Târnăveni, Municipiul Târnăveni, județ Mureș	Depozitare temporară	35 km	29 km	29 km
	Transfer			

Articolul 11. Cantitățile și categoriile de materiale refolosibile

La stația de sortare, cantitățile și categoriile de materiale refolosibile sortate în anul 2023 sunt cele specificate în [REDACTAT] la Caietul de Sarcini. Cantitățile se vor utiliza în scop de monitorizare și verificare indicatori de performanță și de rezultat.

Articolul 12. Cantitățile contractului

Cantitățile de deșuri ce se vor procesa în cadrul Contractului sunt specificate în [REDACTAT] la Caietul de Sarcini.

Articolul 13. Cerințe fundamentale pentru îndeplinirea Serviciului de salubritate

Prestarea activităților de sortare, compostare și transfer a deșeurilor municipale se va executa astfel încât să se realizeze:

- continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- controlul calității serviciului prestat;
- respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- ținerea la zi a documentelor cu privire la cantitățile de deșuri de ambalaje colectate și predate agenților economici valorificatori;
- respectarea Regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- îndeplinirea obiectivelor anuale asumate privind reciclarea și valorificarea deșeurilor de ambalaje conform Regulamentului Serviciului și a dispozițiilor legale în vigoare;
- asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Articolul 14. Durata Contractului

Durata Contractului de delegare este de 24 luni.

¹ Date prelucrate prin utilizarea aplicației Google Maps.

Articolul 15. Valoarea totală a Contractului. Redevența

- (1) Valoarea totală a Contractului ("VIC") este prevăzută în [REDACTED] la Caietul de Sarcini.
- (2) Redevența datorată autorității locale ce va pune la dispoziție infrastructura SSCT Cristești sunt prezentate în [REDACTED] la caietul de sarcini

Articolul 16. Riscuri

Riscurile generale privind activitățile de sortare, compostare și transfer sunt prezentate în [REDACTED] la Caietul de Sarcini.

Articolul 17. Indicatorii de performanță

- (1) Indicatorii de performanță sunt prezentați în [REDACTED] la caietul de sarcini.
- (2) Modalitatea de calcul a indicatorilor de performanță se va efectua conform informațiilor din [REDACTED] la Caietul de Sarcini.

Articolul 18. Cerințe generale privind personalul operativ

- 1) Personalul operativ este compus din toți salariații Operatorului care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării Activității.
- 2) Personalul operativ are ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit a echipamentelor, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.
- 3) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.
- 4) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea Activității se stabilesc de Operator în procedurile proprii în funcție de:
 - a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
 - b) gradul de automatizare a instalațiilor;
 - c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
 - d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.
- 5) În timpul prestării serviciului, personalul Operatorului trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.
- 6) Prestarea Activității trebuie realizată astfel încât să se asigure:
 - a) protejarea sănătății populației;
 - b) protecția mediului înconjurător;
 - c) reducerea cantității de deșeurii eliminate prin depozitare și creșterea cantității de deșeurii valorificate;
 - d) continuitatea serviciului.

Capitolul IV – Condiții specifice de operare a activităților

Articolul 19. Bunurile utilizate în vederea executării Contractului

Bunurile utilizate în desfășurarea Activității de sortare, compostare și transfer din cadrul SSCT Cristești și a activităților de transfer din STZ-uri, sunt cele din [REDACTED] la Caietul de Sarcini. Bunurile reprezintă bunuri de retur și vor fi predate Operatorului prin încheierea unui Proces verbal de predare-primire încheiat între Operator și proprietarul infrastructurilor SSCT Cristești, respectiv STZ 5 Târnaveni, STZ 6 Bălașeri, STZ 7 Răciu.

Articolul 20. Activități generale

Activitățile generale ale Contractului sunt:

- (i) Sortarea deșeurilor reciclabile (fără sticlă), inclusiv transportul reziduurilor rezultate din activitatea de sortare la DDN Sânpaul, activitate delegată pentru zona 1, zona 2, zona 3, zona 4, zona 5, zona 6, zona 7
- (ii) Compostarea biodeșeurilor inclusiv transportul reziduurilor rezultate din activitatea de compostare la DDN Sânpaul, activitate delegată pentru zona 1, zona 2, zona 3, zona 4, zona 5, zona 6, zona 7
- (iii) Transferul deșeurilor reziduale din SSCT Cristești către TMB / DDN (după caz), activitate delegată numai pentru zona 2
- (iv) Transferul deșeurilor de sticlă din SSCT Cristești direct către valorificatori, activitate delegată numai pentru zona 1, zona 2
- (v) Transferul deșeurilor reciclabile (P/M/H/C)² din STZ-uri (STZ 5, STZ 6, STZ 7) către SSCT Cristești, activitate delegată pentru zona 3rural, zona 5, zona 6, zona 7
- (vi) Transferul deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor din STZ-uri (STZ 5, STZ 6, STZ 7) către TMB / DDN (după caz), activitate delegată pentru zona 3rural, zona 5, zona 6, zona 7
- (vii) Transferul deșeurilor de sticlă din STZ-uri (STZ 5, STZ 6, STZ 7) direct către VALORIFICATORI (după caz), activitate delegată pentru zona 3rural, zona 5, zona 6, zona 7

Articolul 21. Activități specifice

Activitățile specifice ale Contractului sunt:

- (i) Sortarea deșeurilor reciclabile (P/M/H/C):
 - a) preluarea/recepționarea (inclusiv cântărirea) deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic colectate separat din deșeurile municipale de către Operatorii de colectare din Zonele 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7 în vederea sortării și depozitării temporare a acestora până la valorificare;
 - b) sticlă recepționată din Zona 1 și 2 nu se sortează ci se valorifică în mod direct de către Operator;

² (P/M/H/C) înseamnă plastic, metal, hârtie, carton

- c) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal și plastic colectate separat din deșeurile municipale în stația de sortare și valorificarea acestora cu respectarea procedurilor și cerințelor specifice stabilite pentru această activitate;
- d) eliminarea reziduurilor rezultate din activitatea de sortare prin transportul la depozitul de deșeuri DDN Sânpaul

cu respectarea nivelurilor de calitate și a condițiilor tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

(ii) Compostarea biodeșeurilor:

- a) preluarea/recepționarea (inclusiv cântărirea) biodeșeurilor colectate separat din deșeurile municipale, parcuri și grădini de către Operatorii de colectare din Zonele 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7 în vederea tratării aerobe a acestora, inclusiv depozitarea temporară;
- b) tratarea aerobă a biodeșeurilor și valorificarea acestora cu respectarea procedurilor și cerințelor specifice stabilite pentru această activitate;
- c) eliminarea reziduurilor rezultate din activitatea de compostare prin transportul la depozitul de deșeuri DDN Sânpaul.

cu respectarea nivelurilor de calitate și a condițiilor tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

(iii) Transferul deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor din SSCT Cristești și STZ-uri către TMB / DDN (după caz):

- a) preluarea/recepționarea (inclusiv cântărirea) deșeurilor reziduale colectate separat din deșeurile municipale de către Operatorii de colectare din Zonele: 2, 3rural, 5, 6 și 7 în vederea transferului acestora către TMB/DDN;
- b) încărcarea deșeurilor reziduale în camioane și transportul acestora până în localitatea Sânpaul, județul Mureș, la infrastructurile de tratare / eliminare (după caz);
- c) asigurarea curățeniei în amplasamentul unde are loc transferul deșeurilor reziduale,

cu respectarea nivelurilor de calitate și a condițiilor tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

(iv) Transferul deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) din STZ-uri către SSCT Cristești:

- a) preluarea/recepționarea (inclusiv cântărirea) deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) colectate separat din deșeurile municipale de către Operatorii de colectare din Zonele: 3rural, 5, 6 și 7 în vederea transferului acestora către SSCT Cristești, în vederea sortării;
- b) încărcarea deșeurilor reciclabile în camioane și transportul acestora până în localitatea Cristești, județul Mureș, la infrastructura de sortare;
- c) asigurarea curățeniei în amplasamentul unde are loc transferul deșeurilor reciclabile,

cu respectarea nivelurilor de calitate și a condițiilor tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

(v) Transferul deșeurilor de sticlă din SSCT și STZ-uri:

- a) preluarea/recepționarea (inclusiv cântărirea) deșeurilor de sticlă din zonele 1, 2, 3rural, 5, 6 și 7 colectate separat din deșeurile municipale de către Operatorii de colectare, depozitarea

temporară și transferul acestora din SSCT Cristești (zona 1 și zona 2) și STZ-uri (zona 3 rural, zona 5, zona 6 și zona 7) direct către valorificatori,

cu respectarea nivelurilor de calitate și a condițiilor tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Articolul 22. Date tehnice și descrierea fluxului tehnologic

Datele tehnice ale activităților autorizate, dimensionarea fluxului tehnologic, detaliere utilități, descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic pentru SSCT și STZ-uri, sunt detaliate în [REDACTED] la Caietul de Sarcini. Operatorul are obligația respectării integrale a prevederilor din Autorizațiile de mediu.

Articolul 23. Responsabilitățile principale ale A.D.I. Ecolect Mureș

(1) A.D.I. Ecolect Mureș este entitatea care va fi direct implicată în monitorizarea respectării de către Operator a criteriilor minime de acceptare a deșeurilor la instalații.

(2) Compartimentul tehnic-monitorizare are următoarele responsabilități principale:

- a) Analizează rapoartele elaborate de Operatorul SSCT și STZ (secțiunea Cantități de deșeurii neconforme) în vederea identificării cazurilor declarate de neacceptare a deșeurilor la instalații;
- b) Verifică prin sondaj, prin vizite pe teren, îndeplinirea de către Operatorul SSCT și STZ a următoarelor criterii minime de acceptare a deșeurilor la instalații care să permită îndeplinirea indicatorilor de performanță:
 - (i) Încadrarea deșeurilor în categoriile/codurile de deșeurii stabilite ca input pentru fiecare instalație în parte;
 - (ii) Gradul de impurificare a deșeurilor reciclabile acceptate la sortare la SSCT Cristești;
 - (iii) Gradul de impurificare a biodeșeurilor acceptate la compostare la SSCT Cristești.
- c) Verifică registrele operatorilor privind determinările gradului de impurificare a deșeurilor acceptate la instalații;
- d) Întocmește rapoarte de monitorizare a modului de funcționare și performanței SMID, aflate în sarcina A.D.I. Ecolect Mureș conform prevederilor Contractului de Delegare a Gestunii, aceste rapoarte stabilind măsurile de conformare pe care operatorul trebuie să le adopte;
- e) Include în raportul anual de monitorizare și concluziile verificărilor periodice a modului în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale de prestare a serviciului și obligațiile de raportare și propune măsuri de remediere și sancționare a neconformităților, dacă este cazul;
- f) Transmite Operatorului toate rapoartele de monitorizare realizate, într-un termen de 15 zile calendaristice de la data întocmirii lor;
- g) Verifică și aprobă rapoartele și situațiile de plată.

Articolul 24. Procedura generală de acceptare a deșeurilor la SSCT Cristești pentru SORTARE

(1) Procedura generală de acceptare a deșeurilor la SSCT Cristești pentru SORTARE se va realiza astfel:

- a) Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor, respectiv: deșeurile produse, deșeurile colectate, deșeurile stocate temporar și deșeurile valorificate, pe tipuri, compoziție, cantități și destinație este prezentat în [redacted] la Caietul de Sarcini.
- b) Criteriile care trebuie îndeplinite de deșeurile reciclabile colectate separat pentru a fi acceptate în SSCT Cristești sunt:

- (i) încadrarea în categoriile prezentate;
- (ii) gradul de impurificare nu trebuie să depășească 25%. Gradul de impurificare reprezintă raportul dintre cantitatea acelor categorii de deșeurile care nu ar trebui să se regăsească în deșeurile colectate separat, raportat la întreaga cantitate de deșeurile colectate separat. În cazul în care un transport pentru deșeurile de hârtie, plastic, metal, sticlă are un procent mai mare de contaminare decât cel asumat prin contractul de delegare se completează un proces-verbal de neconformitate și transportul este refuzat la sortare. Dacă sunt divergențe privind procentul de contaminare se efectuează probe /verificări /determinări manuale și/sau automate, iar costurile de verificare a neconformității vor fi suportate de operatorul colector în cazul în care procentul depășește procentul asumat în contractul de delegare sau, în caz contrar, de către operatorul delegat al activității SSCT.

Procesul-verbal conține elemente de identificare a tipului de deșeu ce intră în stație, sursa lui și bifa de acceptare/neacceptare la sortare (rezultat al gradului de contaminare cu alte deșeurile). Dacă procentul asumat de operatorul stației prin documentația de ofertare este confirmat de reprezentantul stației și reprezentantul operatorului colector deșeurul intră în procesul de sortare, iar în caz contrar deșeurul este refuzat la sortare.

(2) Prin urmare, Operatorul SSCT Cristești (inclusiv STZ-uri, acestea fiind considerate puncte de lucru) are următoarele obligații/responsabilități cu privire la acceptarea deșeurilor:

- a) Verificarea, la fiecare transport, a categoriilor de deșeurile care urmează a fi recepționate:
- În cazul în care verificarea se poate realiza în zona platformei cântarului (ex. deșeurile colectate separat sunt transportate în containere acoperite cu o prelată), aceasta se va face de către personalul care deservește zona de cântărire, prin verificare vizuală;
 - În cazul în care deșeurile colectate separat sunt transportate în recipiente închise (autogunoiere, containere de transfer), verificarea categoriilor de deșeurile transportate se realizează la descărcarea în zona de recepție a stației de sortare, prin verificare vizuală;
 - Pentru optimizarea procesului de verificare, pe baza informațiilor înregistrate la cântărirea deșeurilor (volum, echipament transport corelat cu greutatea netă), operatorul poate constitui o bază de date care să permită o identificare mai facilă a transporturilor neconforme;
- b) Determinarea gradului de impurificare a deșeurilor reciclabile care urmează a fi recepționate:
- În cazul în care verificarea se poate realiza în zona platformei cântarului (ex. deșeurile colectate separat sunt transportate în containere acoperite cu o prelată), aceasta se va face de către personalul care deservește zona de cântărire, prin verificare vizuală;


- În cazul în care deșeurile colectate separat sunt transportate în recipiente închise (autogunoiere, containere de transfer), verificarea categoriilor de deșuri transportate se realizează la descărcarea în zona de recepție a stației de sortare, prin verificare vizuală;
 - Pentru optimizarea procesului de verificare și crearea unei baze de date, Operatorul va realiza determinări trimestriale (minim o determinare) privind gradul de impurificare a transporturilor efectuate de fiecare Operator de colectare zonal.
- c) Refuzarea recepției deșeurilor în cazul în care cele 2 criterii nu sunt îndeplinite:
- În cazul în care se dovedește că deșeurile colectate separat nu îndeplinesc cele 2 criterii stabilite, Operatorul SSCT este îndreptățit să refuze acceptarea acestora;
 - În cazul în care verificarea deșeurilor a fost realizată la descărcarea în zona de recepție, încărcarea deșeurilor în mijlocul de transport și transportul acestora de pe amplasamentul SSCT este în responsabilitatea operatorului de colectare, într-un termen maxim de 4 ore.
- d) Înregistrarea deșeurilor:
- Operatorul SSCT Cristești va asigura înregistrarea atât a deșeurilor acceptate la sortare cât și a celor respinse de la recepție, motivând pentru fiecare transport în parte motivul respingerii.
- (3) Operatorul trebuie să își asigure cele mai bune condiții pentru ca toate vehiculele cântărite să fie descărcate în cel mai scurt timp după cântărire.
- (4) În cazul în care un vehicul de colectare nu poate începe descărcarea imediat după cântărire, Operatorul trebuie să îl dirijeze către o zonă prevăzută de el pentru așteptare, în interiorul Unității.
- (5) Nu este admisă staționarea vreunui vehicul de colectare pe vreun drum public.
- (6) Timpul de așteptare, după cântărire, în vederea descărcării nu trebuie să fie mai mare de 30 min/vehicul. Încălcări repetate și nejustificate privind nerespectarea timpului de staționare a vehiculelor de colectare vor fi considerate de către A.D.I. Ecolect Mureș încălcări ale contractului de delegare a gestiunii.
- (7) Toate încărcăturile vor fi inspectate, în întregime sau parțial, după descărcarea acestora în zona de recepție, de către operatori instruiți ai Operatorului SSCT și STZ-uri. Dacă o încărcătură se constată de Operator ca fiind neconformă, în sensul că aceasta nu conține o pondere minimă de material reciclabil, de 75% din totalul încărcăturii, se vor face fotografii color care să ilustreze prezența deșeurilor inacceptabile în cadrul încărcăturii, angajatul responsabil din SSCT și/sau STZ după caz va întocmi un Raport în care va nota neconformitățile și va notifica A.D.I. Ecolect Mureș cu privire la neconformitățile identificate.

Articolul 25. Modalitățile de reciclare/valorificare a deșeurilor

Transportul deșeurilor de la stația de sortare către instalațiile de reciclare/valorificare sau de pregătire prealabilă în vederea reciclării/valorificării, după caz, se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare a materiei prime din deșuri, încheiate cu Operatorul stației de sortare, în condițiile legii. Operatorul stației de sortare poate conveni cu operatorii economici anterior menționați ca transportul deșeurilor să fie asigurat de către Operatorul stației de sortare, în conformitate cu legea și sub condiția acoperirii costului de transport de către acești operatori economici.

Articolul 26. Procedura generală de acceptare a deșeurilor la SSCT Cristești pentru COMPOSTARE

(1) Procedura generală de acceptare a deșeurilor la SSCT Cristești pentru COMPOSTARE se va realiza astfel:

- a) Modul de gospodărire a biodeșeurilor, respectiv: deșeuri produse, deșeuri colectate, deșeuri stocate temporar și deșeuri valorificate, pe tipuri, compoziție, cantități și destinație este prezentat în  la caietul de sarcini.
- b) Criteriile care trebuie îndeplinite de biodeșeurile colectate separat pentru a fi acceptate în stațiile de compostare sunt:
 - (i) încadrarea în categoriile prezentate;
 - (ii) gradul de impurificare nu trebuie să depășească 20%, gradul de impurificare reprezintă raportul dintre cantitatea acelor categorii de deșeuri care nu ar trebui să se regăsească în deșeurile colectate separat, raportat la întreaga cantitate de deșeuri colectată separat.
 - (iii) În cazul nedeplinirii cumulative a acestor două criterii de acceptare, operatorul SSCT Cristești are dreptul de a refuza deșeurile și de a le redirecționa la TMB Sânpaul sau la DDN Sânpaul, după caz.

(2) Prin urmare, Operatorul SSCT Cristești (inclusiv STZ-uri, acestea fiind considerate puncte de lucru) are următoarele obligații/responsabilități cu privire la acceptarea deșeurilor:

- a) Verificarea, la fiecare transport, a categoriilor de deșeuri care urmează a fi recepționate:
 - În cazul în care verificarea se poate realiza în zona platformei cântarului (ex. deșeurile colectate separat sunt transportate în containere acoperite cu o prelată), aceasta se va face de către personalul care deserveste zona de cântărire, prin verificare vizuală;
 - În cazul în care deșeurile colectate separat sunt transportate în recipiente închise (autogunoiere, containere de transfer), verificarea categoriilor de deșeuri transportate se realizează la descărcarea în zona de recepție a stației de sortare, prin verificare vizuală;
 - Pentru optimizarea procesului de verificare, pe baza informațiilor înregistrate la cântărirea deșeurilor (volum echipament transport corelat cu greutatea netă), operatorul poate constitui o bază de date care să permită o identificare mai facilă a transporturilor neconforme.
- b) Determinarea gradului de impurificare a biodeșeurilor care urmează a fi recepționate:
 - În cazul în care verificarea se poate realiza în zona platformei cântarului (ex. deșeurile colectate separat sunt transportate în containere acoperite cu o prelată), aceasta se va face de către personalul care deserveste zona de cântărire, prin verificare vizuală;
 - În cazul în care deșeurile colectate separat sunt transportate în recipiente închise (autogunoiere, containere de transfer), verificarea categoriilor de deșeuri transportate se realizează la descărcarea în zona de recepție a stației de sortare, prin verificare vizuală;
 - Pentru optimizarea procesului de verificare și crearea unei baze de date, Operatorul va realiza determinări trimestriale (minim o determinare) privind gradul de impurificare a transporturilor efectuate de fiecare Operator de colectare zonal.
- c) Refuzarea recepției deșeurilor în cazul în care cele 2 criterii nu sunt îndeplinite

- În cazul în care se dovedește că deșeurile colectate separat nu îndeplinesc cele 2 criterii stabilite, Operatorul SSCT este îndreptățit să refuze acceptarea acestora, redirecționându-le la TMB Sânpaul sau la DDN Sânpaul, după caz;
 - În cazul în care verificarea deșeurilor a fost realizată la descărcarea în zona de recepție, încărcarea deșeurilor în mijlocul de transport și transportul acestora de pe amplasamentul SSCT este în responsabilitatea operatorului de colectare, într-un termen maxim de 4 ore.
- d) Înregistrarea deșeurilor
- Operatorul SSCT Cristești va asigura înregistrarea atât a deșeurilor acceptate la compostare cât și a celor respinse de la recepție, motivând pentru fiecare transport în parte motivul respingerii.
- (3) Operatorul trebuie să își asigure cele mai bune condiții pentru ca toate vehiculele cântărite să fie descărcate în cel mai scurt timp după cântărire.
- (4) În cazul în care un vehicul de colectare nu poate începe descărcarea imediat după cântărire, Operatorul trebuie să îl dirijeze către o zonă prevăzută de el pentru așteptare, în interiorul Unității.
- (5) Nu este admisă staționarea vreunui vehicul de colectare pe vreun drum public.
- (6) Timpul de așteptare, după cântărire, în vederea descărcării nu trebuie să fie mai mare de 30 min/vehicul. Încălări repetate și nejustificate privind nerespectarea timpului de staționare a vehiculelor de colectare vor fi considerate de către A.D.I. Ecolect Mureș încălcări ale contractului de delegare a gestiunii.
- (7) Toate încărcăturile vor fi inspectate, în întregime sau parțial, după descărcarea acestora în zona de recepție, de către operatori instruiți ai Operatorului stației de sortare. Dacă o încărcătură e constată de Operator ca fiind neconformă, în sensul că aceasta nu conține o pondere minimă de material bun pentru compost, de 80% din totalul încărcăturii se vor face fotografii color care să ilustreze prezența deșeurilor inacceptabile în cadrul încărcăturii, va întocmi un Raport în care va nota neconformitățile și va notifica A.D.I. Ecolect Mureș privind această neconformitate, urmând să redirecționeze deșeurile către instalațiile de tratare TMB sau eliminare DDN.

Articolul 27. Cerințe privind valorificarea materialelor, operarea și întreținerea SSCT

- (1) Operatorul care desfășoară activitatea de sortare și compostare va deține capacitatea de a asigura valorificarea materialelor rezultate în urma procesului de sortare și compostare.
- (2) În acest sens va încheia contracte cu operatori autorizați în vederea valorificării:
- materialelor reciclabile rezultate în urma sortării (*hârtie, carton, plastic, metal*);
 - sticlei intrată din Zona 1 și Zona 2 direct din SSCT Cristești;
 - materialului rezultat în urma activității de compostare;
 - sticlei acceptată și depozitată temporar în STZ-uri pentru cantitățile din Zona 3 rurală, Zona 5, Zona 6 și Zona 7.
- (3) Indicatorii de rezultat impuși pentru activitatea de valorificare, precum și prețurile unitare minimale acceptate de A.D.I. Ecolect Mureș, la semnarea Contractului sunt prezentați în [REDACTED] la Căminul de Sarcini.
- (4) În ceea ce privește operarea și întreținerea SSCT Cristești și a STZ-urilor 5, 6, 7 se va acți în vedere respectarea următoarelor cerințe:



- a) Obligativitatea încheierii contractelor de întreținere și mentenanță a instalațiilor și echipamentelor folosite în activitatea de sortare, compostare și transfer revine Operatorului;
- b) Operatorul va păstra obiectivele în stare bună, curată și sigură și în condiții sanitare corespunzătoare. Operatorul va pune la dispoziție suficiente piese de rezervă și consumabile pentru a asigura funcționarea neîntreruptă și continuă a Serviciului;
- c) Operatorul va asigura inspecții regulate ale obiectivelor și va acționa imediat pentru reparare în caz că se identifică deteriorări;
- d) Înțreținerea trebuie să fie asigurată într-o manieră pro-activă, astfel încât să se întreprindă acțiuni preventive înainte să fie necesare reparații majore;
- e) Operatorul va răspunde de plata tuturor cheltuielilor și costurilor asociate întreținerii și utilizării clădirilor, a instalațiilor și a utilităților;
- f) Toată întreținerea activităților va avea în vedere protecția mediului. Se va acorda o atenție deosebită manipulării combustibililor și lubrifianților (benzină, petrol și ulei) și solvenților pentru a preveni vărsarea acestora și infiltrarea lor în sol;
- g) Operatorul trebuie să reducă la minimum posibilitatea antrenării de către vânt a deșeurilor din incinta obiectivelor și va lua toate măsurile necesare pentru a evita împrăștierea acestor deșeuri în exteriorul incintei;
- h) Operatorul va opera obiectivele în așa fel încât să minimizeze mirosurile atribuite gestionării deșeurilor sau altor elemente asociat;
- i) Operatorul va lua măsurile necesare pentru a controla formarea prafului, precum, limitarea vitezei de deplasare a vehiculelor, stropirea drumurilor în timpul sezonului uscat și curățarea regulată a drumurilor;
- j) Operatorul va lua măsurile adecvate pentru prevenirea atragerii paraziților, a insectelor și a pasărilor și pentru prevenirea răspândirii bolilor;
- k) Toate cheltuielile necesare pentru operarea și întreținerea echipamentelor vor fi prinse în tarif, raportat la cantitatea de deșeuri tratată, transferată și depozitată.

Articolul 28. Situațiile de neconformitate a deșeurilor reciclabile și/sau a biodeșeurilor

(1) În cazul în care un transport pentru deșeurile de hârtie, plastic, metal, sticlă și/sau biodeșeuri are un procent mai mare de contaminare decât cel asumat prin contractul de delegare, se completează un proces-verbal de neconformitate și transportul este refuzat la sortare / compostare. Dacă sunt divergențe privind procentul de contaminare se vor efectua probe / verificări / determinări manuale și/sau automate, iar costurile activității de verificare vor fi suportate de operatorul de colectare în cazul în care procentul depășește procentul asumat în contractul de delegare sau, în caz contrar, de către operatorul delegat al SSCT/STZ.

Procesul-verbal va conține minim: elemente de identificare a tipului de deșeu ce intră în stape, sursa lui și bifa de acceptare/neacceptare la sortare (rezultat al gradului de contaminare cu alte deșeuri). Dacă procentul asumat de operatorul stației prin documentația de ofertare este confirmat de reprezentantul stației și reprezentantul operatorului colector, deșeul intră în procesul de sortare/compostare, iar în caz contrar deșeul este refuzat la sortare/compostare.

Articolul 29. Raportările în cadrul Contractului

(1) Înregistrări Zilnice

Operatorul va ține un Jurnal zilnic al activităților în cadrul Bazei de date a operațiunilor, care va conține următoarele date, separat, pentru fiecare Infrastructură în parte (SSCT, STZ5, STZ6, STZ7) și pentru fiecare operațiune / activitate specifică:

1. Cantitățile de deșeuri primite pe categorii;
2. Cantitățile de deșeuri reciclabile sortate, rezultate din stațiile de sortare, pe materiale (hârtie și carton, metal, plastic), precum și cantitățile de reziduuri de sortare rezultate;
3. Stocul zilnic al fracțiilor de hârtie, plastic, metal rezultate din procesul de sortare;
4. Stocul zilnic al fracției de sticlă recepționată în stație;
5. Cantitatea de reziduuri înaintată la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
6. Tipuri și cantități de deșeuri neconforme, neacceptate la instalația de sortare și motivul respingerii;
7. Cantitățile de biodeșeuri care au fost tratate precum și cantitățile de reziduuri de compostare rezultate;
8. Stocul zilnic al materialului rezultat din activitatea de compostare;
9. Cantitatea de reziduuri înaintată la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
10. Tipuri și cantități de deșeuri neconforme, neacceptate la instalația de compostare și motivul respingerii;
11. Cantitatea de deșeuri reziduale pentru activitatea de transfer spre TMB/DDN;
12. Cantitatea zilnică de deșeuri reziduale transferată spre TMB/DDN.

(2) Rapoarte lunare

Datele privind cantitățile de deșeuri din cadrul rapoartelor lunare vor fi prezentate separat pentru cantitățile de deșeuri primite de pe raza județului Mureș pentru fiecare activitate.

Rapoartele lunare vor conține o centralizare la nivel lunar a informațiilor din cadrul jurnalelor zilnice la care se vor adăuga și următoarele tipuri de informații:

1. stocul fracțiilor de hârtie, plastic, metal rezultate din procesul de sortare existent la final de lună (momentul raportării);
2. stocul fracției de sticlă recepționate și existente la final de lună (momentul raportării);
3. cantitățile de deșeuri reciclabile trimise la reciclatori (defalcate pe tipuri de material);
4. stocul compostului (material finit pregătit pentru vânzare) rezultat din procesul de compostare existent la final de lună (momentul raportării);
5. cantitățile de compost valorificat;
6. cantitățile de deșeuri reziduale și biodeșeuri transferate;
7. informații privind gradul de îndeplinire a tuturor indicatorilor de performanță.

(3) Raportul trimestrial

Raportul trimestrial va fi Raportul cumulat al celor trei luni pentru care se face Raportarea, va cuprinde toate elementele centralizate trimestrial și defalcate pe fiecare lună de raportare și va însoți Situația de plată depusă de Operator în scopul decontării activităților prestate.

Suplimentar, la nivelul Raportului trimestrial se vor indica și informațiile privind plata redevenței.



(4) Raportul anual

Raportul anual consolidat va cuprinde toate datele așa cum sunt solicitate în rapoartele lunare, centralizate la nivelul unui an pentru cantitățile de deșeuri primite de pe raza Județului Mureș conform fluxului detaliat la nivelul Caietului de sarcini.

De asemenea, Operatorul va prezenta orice alte documente și informații solicitate de Autoritatea Contractantă/Delegatar sau oricare dintre instituțiile legal abilitate.

Articolul 30. Implementarea unui sistem informatic

(1) Operatorul va instala, utiliza și întreține un sistem informatic computerizat (*accesibil simultan și în lanț pentru toate cele 4 infrastructuri, SSCT, STZ5, STZ6, STZ7*), unde vor fi stocate și procesate toate datele legate de prestarea activităților de salubritate. Sistemul trebuie să dețină capacități de stocare și procesare legate de prestarea activităților realizate pe toată durata contractului.

(2) Principalul obiectiv al implementării sistemului informatic este de a permite Autorității Contractante să poată verifica în orice moment, modalitatea de realizare a activităților serviciului de salubritate care fac obiectul contractului încheiat.

(3) Operatorul va acorda acces Autorității Contractante la sistemul informatic în timp real, gratuit, complet. Se va facilita astfel accesul la toate informațiile conținute de acesta din/în legătură cu modul de executare a contractului și conform cerințelor stabilite în prezentul Caiet de Sarcini, nelimitat (fără limitări geografice și/sau tehnice, ori de altă natură) și perpetuu (pe toată durata contractului), în baza drepturilor de utilizare specifice/similare unei licențe, astfel încât reprezentanții Autorității Contractante, să poată verifica în orice moment modalitatea de realizare a activităților specifice contractului încheiat cu Operatorul.

(4) Sistemul informatic va fi implementat încă din etapa de mobilizare și va trebui să fie utilizabil 100% la data începerii furnizării serviciului de salubritate.

(5) Operatorul este liber să aleagă soluțiile hardware și software de realizare a sistemului informatic, ținând seama de cerințele minime privind raportarea și să anticipeze dezvoltări ulterioare, astfel încât sistemul să fie permanent operațional și adaptat la nevoile Autorității Contractante, astfel cum sunt stabilite prin contractul de delegare.

(6) Sistemul informatic trebuie să dețină cel puțin următoarele funcționalități:

- să fie accesibil on-line, prin intermediul unui browser web, care va putea fi accesat de pe un sistem desktop, laptop, telefon și/sau tabletă;
- prelucrarea și procesarea cel puțin a următoarelor date înregistrate zilnic (jurnal zilnic al activităților) și afișarea acestora în formate informațional finit (sintetic/extins/grafic);
- cantitățile și categoriile de deșeuri intrate și cântărite, acceptate la tratare și/sau respinse, inclusiv motivul respingerii;
- stocarea de imagini în timp real de la fiecare infrastructură, inclusiv captarea fiecărui vehicul aflat pe platforma de cântărire
- stocarea informațiilor GPS / truck monitoring system pentru camioanele care vor asigura transportul oricăror tipuri de deșeuri din STZ-uri și din SSCT, fie spre instalațiile de tratare, fie direct spre valorificatori;

Denumire document: CAIET de sarcini pentru delegarea gestiunii activității de sortare, compostare și transfer;

Versiunea: finală/16.02.2024

Tip procedură: Licitație deschisă



- cantitățile de deșuri prelucrate pe zile și pe fiecare componentă a activității SSCT și a STZ-urilor;
- cantitățile, prețurile și categoriile de deșuri valorificate, precum și lista valorificatorilor;
- informații referitoare la conducătorul vehiculului și numărul de înmatriculare al mașinii care a adus deșeurile în SSCT-Cristești și STZ-uri;
- zona de colectare (ex. zona 1, zona 2, zona 3, zona 4, zona 5, zona 6, zona 7);
- incidente, înregistrări ale problemelor, indiferent de natura acestora (cum ar fi întreruperi programate și neprogramate, defecțiuni și accidente, activități de întreținere sau reparații și timpii de oprire a serviciilor, înlocuirea vehiculelor, echipamentelor sau personalului, condiții atmosferice, etc.);
- registre ale operațiilor de inspecție, întreținere și reparații realizate la fiecare utilaj/ instalație/echipament/vehicul;
- plângerile și notificări primite și răspunsurile corespunzătoare;
- problemele apărute și soluțiile de rezolvare adoptate;
- generarea de rapoarte configurabile potrivit specificațiilor Autorității Contractante pentru diferite perioade de timp variabile (zilnic, săptămânal, lunar, trimestrial, anual) și fiecare UAT separat;
- raportul anual, pe lângă toate datele tehnice va cuprinde și următoarele dovezi:
 1. plățile privind impozitele și taxele de asigurări sociale, de șomaj și de sănătate datorate;
 2. acte privind înmatricularea vehiculelor;
 3. controlul tehnic efectuat al vehiculelor și de încadrare în normele de control al emisiilor;
 4. posesia autorizațiilor/avizelor care condiționează desfășurarea activității.

(7) Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita periodic oricare dintre rapoartele pe care le elaborează Operatorul.

Capitolul V – Raportul contractual

Articolul 31. Tarifele oferite/propuse

(1) Tarifele oferite/propuse spre aprobare de către A.D.I. Ecolect Mureș trebuie:

- a) să acopere costul efectiv de prestare a Activității cu respectarea nivelurilor de calitate și a indicatorilor de performanță stabiliți;
- b) să acopere cel puțin cheltuielile curente de întreținere și exploatare în legătură cu Activitatea;
- c) să asigure realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru Activitatea prestată și să asigure echilibrul între riscurile și beneficiile asumate de Operator și A.D.I. Ecolect Mureș;
- d) să asigure funcționarea eficientă a Activității și, după caz, exploatarea bunurilor aparținând domeniului public și privat al Consiliului Județean Mureș, afectate Activității;
- e) să asigure protecția mediului;
- f) să respecte și să asigure autonomia Operatorului;
- g) să fie fundamentat și stabilit în lei/tonă, precum și în lei/mc;
- h) să fie fundamentat conform Ordinului ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate.

(2) Ofertantul va avea obligația fundamentării a 7 tipuri de tarife, în lei/tonă fără TVA, lei/persoană/lună și lei/mc astfel:

- Tariful T1 – tarif sortare³ deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic colectate separat din zona 1, zona 2, zona 3, zona 4, zona 5, zona 6 și zona 7 (se va fundamenta conform Anexei nr. 1h din Ordinul nr. 640/2022);
- Tariful T2 – tarif compostare biodeșeurilor colectate separat din zona 1, zona 2, zona 3, zona 4, zona 5, zona 6 și zona 7 (se va fundamenta conform Anexei nr. 1h din Ordinul nr. 640/2022);
- Tariful T3 – tarif de transfer a deșeurilor reziduale din SSCT spre TMB/DDN colectate separat din Zona 2 (se va fundamenta conform Anexei nr. 1f din Ordinul nr. 640/2022);
- Tariful T4 – tarif pentru transferul deșeurilor de sticlă⁴ din SSCT spre valorificatori colectate separat din zona 1 și zona 2 (se va fundamenta conform Anexei nr. 1e din Ordinul nr. 640/2022);
- Tariful T5 (T5.1, T5.2 și T5.3 în funcție de zonă) – tarif de transfer a deșeurilor reziduale a biodeșeurilor din STZ-uri spre TMB/DDN colectate separat din Zona 3rural, Zona 5, Zona 6, Zona 7 (se va fundamenta conform Anexei nr. 1f din Ordinul nr. 640/2022);
- Tariful T6 (T6.1, T6.2 și T6.3 în funcție de zonă) – tarif de transfer a deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) din STZ-uri spre SSCT colectate separat din Zona 3rural, Zona 5, Zona 6, Zona 7 (se va fundamenta conform Anexei nr. 1e din Ordinul nr. 640/2022);
- Tariful T7 (T7.1, T7.2 și T7.3 în funcție de zonă) – tarif pentru transferul deșeurilor de sticlă⁵ din STZ-uri spre valorificatori colectate separat din Zona 3rural, Zona 5, Zona 6, Zona 7 (se va fundamenta conform Anexei nr. 1e din Ordinul nr. 640/2022);

(3) Tariful specific fiecărei activități se stabilește, se ajustează și se modifică în conformitate cu Legea nr. 101/2006, Legea nr. 51/2006, legislația privind achizițiile publice și Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, pe baza propunerii Operatorului, a fișelor de fundamentare a tarifelor, a memoriilor tehnico-economice și a înscrisurilor/dovezilor privind alte date și informații necesare fundamentării.

(4) Tariful se fundamentează numai pe baza cheltuielilor aferente Activității, fără a se include, în structura pe elemente de cheltuieli a tarifului, cheltuieli cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de Operator pe fluxul deșeurilor municipale și cheltuielile privind contribuția pentru economia circulară.

(5) Ajustarea sau modificarea ulterioară a tarifului se aprobă de către A.D.I. Ecolect Mureș numai după aprobarea în prealabil de către fiecare UAT arondată SSCT/STZ-uri în baza fișelor de fundamentare pe elemente

³ Conform art.2 alin.(3) lit.d din Legea nr.101/2006 activitatea de sortare va include transportul reziduurilor rezultate din sortare la DDN Sanpaul.

⁴ În cadrul prezentului Contract, Operatorul va avea următoarele obligații tehnice în raport cu deșeurile de sticlă:

- Va accepta și recepționa sticla colectată și adusă în SSCT numai din zona 1 și zona 2;
- Sticla se va stoca pe amplasamentul SSCT într-un loc stabilit de comun acord cu Autoritatea Contractantă;
- Va asigura valorificarea acesteia, respectiv transportul în autocamioane specializate până la destinația valorificatorului.

⁵ În cadrul prezentului Contract, Operatorul va avea următoarele obligații tehnice în raport cu deșeurile de sticlă:

- Va accepta și recepționa sticla colectată și adusă în STZ-uri numai din zona 3rural, zona 5, zona 6 și zona 7;
- Sticla se va stoca pe amplasamentul STZ-urilor într-un loc stabilit de comun acord cu Autoritatea Contractantă;
- Va asigura valorificarea acesteia, respectiv transportul în autocamioane specializate până la destinația valorificatorului.

de cheltuieli întocmite de către Operator în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de ANRSC, respectiv Ordinul ANRSC nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare.

(6) În scopul demonstrării nivelului tarifelor supuse spre aprobare, Operatorul va evidenția în contabilitate (analitic toate mișcările privind veniturile și cheltuielile separat pe activități sortare, compostare, transfer și infrastructurile specifice), în mod separat, clar și distinct, toate intrările și ieșirile contabile în legătură cu Activitatea, în conformitate cu dispozițiile legale.

(7) Toate registrele, evidențele, înregistrările și documentele contabile la care se face referire în alin. (6) vor fi păstrate de Operator pe toată perioada de timp prevăzută de lege. La expirarea acestei perioade, Operatorul nu va arunca sau distruge registrele, evidențele, înregistrările și documentele contabile fără a cere, în scris, aprobarea A.D.I. Ecolect Mureș. În urma primirii cererii, A.D.I. Ecolect Mureș poate prelua, pe cheltuiă sa proprie, registrele, evidențele, înregistrările și documentele contabile.

(8) A.D.I. Ecolect Mureș, prin Directorul executiv și/sau personalul propriu împuternicit de directorul executiv ori prin persoane specializate cu care are încheiate contracte de achiziții publice, poate, suportând toate costurile și cheltuielile, să efectueze oricând auditul/controlul asupra evidențelor, registrelor și actelor contabile și justificative, precum și asupra oricăror alte documente/acte/înscrisuri privind desfășurarea Activității, inclusiv asupra actelor și evidențelor privind lucrările și echipamentele.

(9) Operatorul are obligația de a permite persoanelor autorizate/imputernicite de A.D.I. Ecolect Mureș să verifice/controleze/auditeze aceste acte/documente/înscrisuri, inclusiv să obțină copii ale acestora, în orice moment pe durata desfășurării Activității.

Articolul 32. Mecanismul de plată pentru fiecare tip de activitate

(1) Plata serviciilor prestate pe fiecare tip de activitate se va efectua după următorul mecanism:

1. Frecvența emiterii facturilor: Trimestrial, numai după avizarea Raportului trimestrial și a Situației de plată pentru trimestrul care s-a încheiat și pentru care se face raportarea
2. Emitentul facturilor: Operatorul SSCT
3. Desinatorul facturilor / beneficiar: UAT-urile descrise în [REDACTED]
4. Condiție obligatorie premergătoare emiterii facturii către fiecare UAT: Avizarea Raportului trimestrial și a Situațiilor de plată de către A.D.I. Ecolect Mureș, inclusiv închiderea situației trimestriale pentru care se face raportarea, respectiv plata Redevenței conform art. 10, Secțiunea 4 din Contractul de delegare, cu excepția primului trimestru, când emiteria facturii este condiționată doar de avizarea Situațiilor de plată de către A.D.I. Ecolect Mureș și închiderea situației trimestriale pentru care se face raportarea
5. Modalitate de emiterie a facturii: electronic în sistemul e-factura
6. Conform art. 42 alin. (1) din Anexa la Ordinul nr. 640/2022, întrucât sistemul SMIDS Mureș are ca modalitate de finanțare a serviciului de salubritate plata prin taxă, Operatorul SSCT care desfășoară activitatea de sortare, compostare și transfer prin exploatarea SSCT Cristești, va factura fiecărui UAT (separat) prin evidențierea distinctă pe factură a următoarelor elemente:

Pentru UAT-urile din Zona 1 (urban și rural)

- (1) valoarea activității de sortare (Tariful T1), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri reciclabile acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (2) valoarea activității de compostare (Tariful T2), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de biodeșeuri acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (3) valoarea activității de transfer a deșeurilor de sticlă (Tariful T4), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri de sticlă (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*) aferentă activității de transfer a deșeurilor de sticlă;

Pentru UAT-urile din Zona 2 (urban și rural)

- (1) valoarea activității de sortare (Tariful T1), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri reciclabile acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (2) valoarea activității de compostare (Tariful T2), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de biodeșeuri acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (3) valoarea activității de transfer a deșeurilor reziduale (Tariful T3), calculată prin aplicarea tarifului din fișa de fundamentare la cantitatea totală de deșeuri reziduale (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (4) valoarea activității de transfer a deșeurilor de sticlă (Tariful T4), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri de sticlă (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*) aferentă activității de transfer a deșeurilor de sticlă;

Pentru UAT-urile din Zona 3 (urban)

- (1) valoarea activității de sortare (Tariful T1), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri reciclabile acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (2) valoarea activității de compostare (Tariful T2), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de biodeșeuri acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);

Pentru UAT-urile din Zona 3 (rural)

- (1) valoarea activității de sortare (Tariful T1), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri reciclabile acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);

Denumire document: CAIET de sarcini pentru delegarea gestiunii activității de sortare, compostare și transfer

Versiunea: finală/16.02.2024

Tip procedură: Licitație deschisă

- (2) valoarea activității de compostare (Tariful T2), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de biodeșeuri acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (3) valoarea activității de transfer a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor (Tariful T5.2), calculată prin aplicarea tarifului din fișa de fundamentare la cantitatea totală de deșeuri reziduale (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (4) valoarea activității de transfer a deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) (Tariful T6.2), calculată prin aplicarea tarifului din fișa de fundamentare la cantitatea totală de deșeuri reciclabile (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (5) valoarea activității de transfer a deșeurilor de sticlă (Tariful T7.2), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri de sticlă (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*) aferentă activității de transfer a deșeurilor de sticlă.

Pentru UAT-urile din Zona 4 (urban și rural)

- (1) valoarea activității de sortare (Tariful T1), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri reciclabile acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (2) valoarea activității de compostare (Tariful T2), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de biodeșeuri acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);

Pentru UAT-urile din Zona 5 (urban și rural)

- (1) valoarea activității de sortare (Tariful T1), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri reciclabile acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (2) valoarea activității de compostare (Tariful T2), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de biodeșeuri acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (3) valoarea activității de transfer a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor (Tariful T5.1), calculată prin aplicarea tarifului din fișa de fundamentare la cantitatea totală de deșeuri reziduale (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (4) valoarea activității de transfer a deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) (Tariful T6.1), calculată prin aplicarea tarifului din fișa de fundamentare la cantitatea totală de deșeuri reciclabile (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (5) valoarea activității de transfer a deșeurilor de sticlă (Tariful T7.1), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri de sticlă (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*) aferentă activității de transfer a deșeurilor de sticlă;



Pentru UAT-urile din Zona 6 (urban și rural)

- (1) valoarea activității de sortare (Tariful T1), calculată prin aplicarea **tarifului de facturare aprobat** la cantitatea totală de deșeuri reciclabile acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (2) valoarea activității de compostare (Tariful T2), calculată prin aplicarea **tarifului de facturare aprobat** la cantitatea totală de biodeșeuri acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (3) valoarea activității de transfer a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor (Tariful T5.2), calculată prin aplicarea **tarifului din fișa de fundamentare** la cantitatea totală de deșeuri reziduale (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (4) valoarea activității de transfer a deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) (Tariful T6.2), calculată prin aplicarea **tarifului din fișa de fundamentare** la cantitatea totală de deșeuri reciclabile (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (5) valoarea activității de transfer a deșeurilor de sticlă (Tariful T7.2), calculată prin aplicarea **tarifului de facturare aprobat** la cantitatea totală de deșeuri de sticlă (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*) aferentă activității de transfer a deșeurilor de sticlă;

Pentru UAT-urile din Zona 7 (urban și rural)

- (1) valoarea activității de sortare (Tariful T1), calculată prin aplicarea **tarifului de facturare aprobat** la cantitatea totală de deșeuri reciclabile acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (2) valoarea activității de compostare (Tariful T2), calculată prin aplicarea **tarifului de facturare aprobat** la cantitatea totală de biodeșeuri acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (3) valoarea activității de transfer a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor (Tariful T5.3), calculată prin aplicarea **tarifului din fișa de fundamentare** la cantitatea totală de deșeuri reziduale (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (4) valoarea activității de transfer a deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) (Tariful T6.3), calculată prin aplicarea **tarifului din fișa de fundamentare** la cantitatea totală de deșeuri reciclabile (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (5) valoarea activității de transfer a deșeurilor de sticlă (Tariful T7.3), calculată prin aplicarea **tarifului de facturare aprobat** la cantitatea totală de deșeuri de sticlă (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*) aferentă activității de transfer a deșeurilor de sticlă;

7. **Tarif de facturare aprobat** reprezintă tariful calculat potrivit formulei de la art. 45, alin. (1) lit. b) din Anexa la Ordinul nr. 640/2022, respectiv:

$T(i)$ facturare aprobat = $T(i)$ activitate - $C(i)$ reducere tarif, unde:

- $T(i)$ facturare aprobat = tariful aferent activității/prestației din care operatorul realizează venituri din vânzarea deșeurilor reciclabile și/sau din valorificarea deșeurilor sortate/tratate;



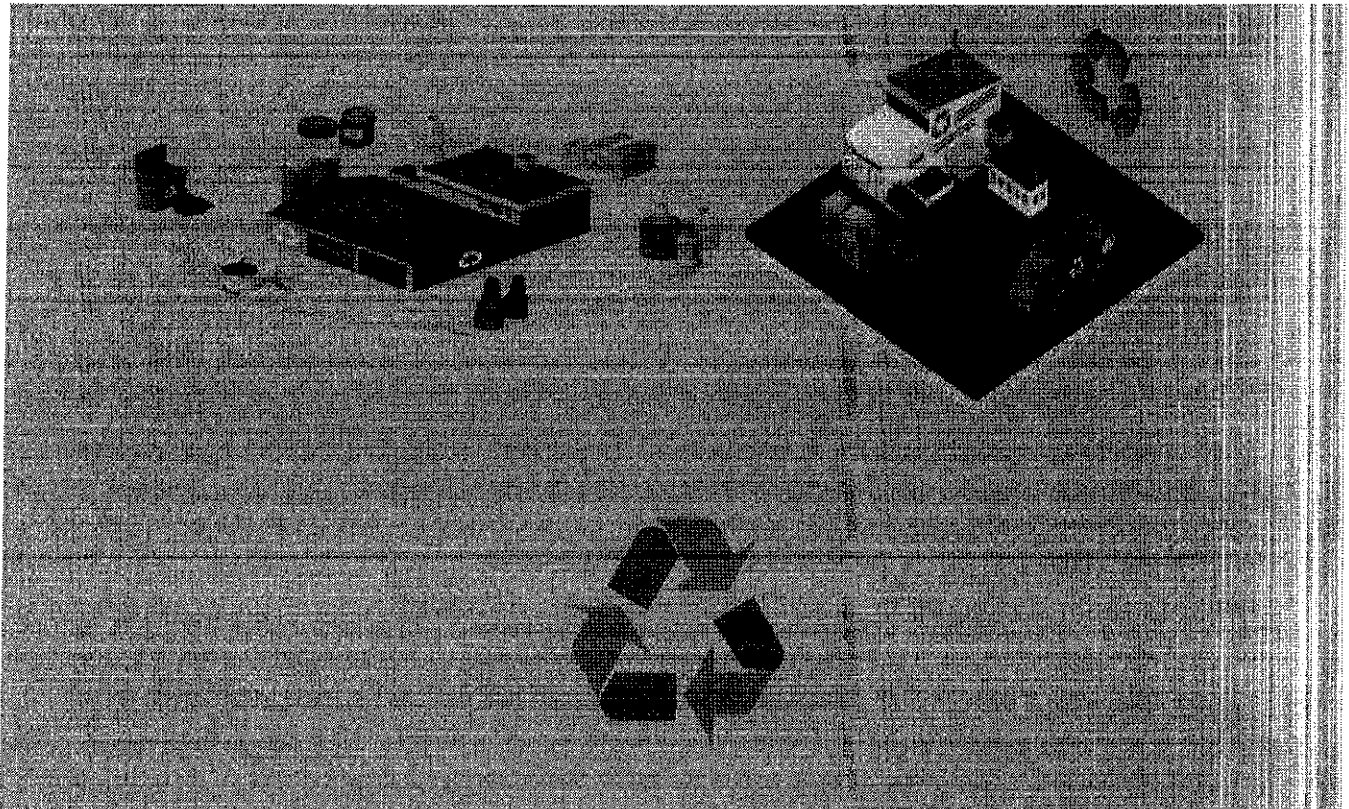
- C(i) reducere tarif – cuantumul reducerii tarifului aferent activității/prestărei din care operatorul realizează venituri din vânzarea deșeurilor reciclabile și/sau din valorificarea deșeurilor sortate/tratate, pe baza mediei lunare a veniturilor încasate din vânzarea/valorificarea deșeurilor.
- (2) Astfel, veniturile realizate de operatori din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor nu se virează autorității administrației publice locale sau, după caz, asociației de dezvoltare intercomunitară, ci se vor reține de către operatori în vederea acoperirii diferenței de tarif dintre tariful activității corespunzător cheltuielilor totale de operare și tariful de facturare aprobat.
- (3) UAT-urile vor efectua plata în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii în condițiile datelor avizate de A.D.I. Ecolect Mureș în Raportul trimestrial și situația de plată.

Articolul 33. Cerințele privind respectarea legislației SSM, întreținerea și securitatea la obiectivele SSCT și la STZ-uri

- (1) Operatorul va avea în vedere sănătatea și securitatea în muncă pentru toate persoanele implicate în prestarea Activității și va menține toate amplasamentele, clădirile, instalațiile, vehiculele și utilajele folosite în cadrul Activității într-o stare de funcționare corespunzătoare pentru evitarea pericolului.
- (2) Operatorul va întreține, pe cheltuielă proprie, instalația de iluminare, elementele de protecție, semnele de avertizare și va urmări amplasarea și instalarea acestora ori de câte ori va fi necesar sau la solicitarea A.D.I. Ecolect Mureș la solicitarea oricărei Autorități Competente în domeniul protecției, securității și sănătății în muncă.
- (3) Operatorul va fi responsabil de securitatea permanentă în perimetrul stației de sortare, compostare și transfer și va lua toate măsurile corespunzătoare în acest sens. Operatorul va interzice accesul persoanelor neautorizate în perimetrul SSCT și a STZ-urilor și se va asigura că nici un fel de deșeurii nu sunt extrase de la stația de sortare, compostare pe care o gestionează de către persoane neautorizate sau prin proceduri neînregistrate.

Anexe la Caietul de sarcini

<i>Anexa 1</i>	<i>Autorizațiile de mediu SSCT, STZ5, STZ6 și STZ7</i>
<i>Anexa 2</i>	<i>Perioada de mobilizare</i>
<i>Anexa 3</i>	<i>Aria teritorială</i>
<i>Anexa 4</i>	<i>Lista cuprinzând inventarul mijloacelor fixe</i>
<i>Anexa 5</i>	<i>Lista deșeurilor de ambalaje reciclate/valorificate în anul 2023</i>
<i>Anexa 6</i>	<i>Cantități contract</i>
<i>Anexa 7</i>	<i>Valoarea estimată a Contractului. Redevența</i>
<i>Anexa 8</i>	<i>Procedura de calcul a tarifelor de salubritate</i>
<i>Anexa 9</i>	<i>Riscuri</i>
<i>Anexa 10</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
<i>Anexa 11</i>	<i>Model de calcul aplicare Indicatori de performanță</i>
<i>Anexa 12</i>	<i>Indicatori de rezultat</i>



STUDIU de oportunitate

pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii activității de sortare, compostare și transfer a deșeurilor municipale prin exploatarea Stației de sortare, compostare și transfer ("SSCT") Cristești și a Stațiilor de transfer zonale ("STZ"): STZ5 – Târnăveni, STZ6 – Bălăușeni și STZ7 – Răciu

S.C. SAH-10
MANAGEMENT S.R.L.

16 februarie 2024

versiunea 1/rev.1/2024

STUDIU DE OPORTUNITATE

pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii activității de sortare, compostare și transfer a deșeurilor municipale prin exploatarea Stației de sortare, compostare și transfer ("SSCT") Cristești și a Stațiilor de transfer zonale ("STZ"): STZ5 – Târnăveni, STZ6 – Bălăușeri și STZ7 - Râciu

Beneficiarul direct al Studiului:	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Ecolect Mureș"
Versiunea:	v1/rev1/16.02.2024

Consultant: SAH-10 MANAGEMENT S.R.L.

Milășan Florin-Ovidiu

MILASAN FLORIN-OVIDIU	Semnat digital de MILASAN FLORIN-OVIDIU Data: 2024.02.16 22:42:54 +02'00'
BACIU SERGIU VIOREL	Digitally signed by BACIU SERGIU-VIOREL Data: 2024.02.16 22:45:52 +02'00'

Baciu Sergiu Viorel

CUPRINS

PREAMBUL.....	4
CAPITOLUL 1 – ANALIZA CADRULUI LEGAL.....	6
1.1. Analiza instituțională specifică	6
1.2. Analiza cadrului legal specific	6
1.3. Gestiunea directă	8
1.4. Gestiunea delegată	9
1.5. Alegerea modalității de gestiune	9
1.6. Alegerea tipului de contract de delegare	10
CAPITOLUL 2 – FEZABILITATEA TEHNICĂ.....	15
2.1. Analiza situației actuale	15
2.2. Identificarea necesității și obiectul fezabilității tehnice.....	18
2.3. Activități specifice și scenarii tehnice identificate	18
2.4. Metodologia de analiză tehnică și ipoteze	20
2.4.1. Cantități estimate pentru un an.....	20
2.4.2. Infrastructura ce urmează a fi pusă la dispoziția <i>Operatorului</i>	22
2.4.3. Opțiuni privind durata <i>Contractului de delegare</i>	26
2.4.4. Cantitățile estimate pentru orizontul de timp calculat.....	28
CAPITOLUL 3 – FEZABILITATEA ECONOMICĂ	30
3.1. Prezentarea cadrului de analiză utilizat	30
3.2. Etapa 1 - Calcularea tarifelor maxime pentru activitățile contractului.....	30
3.2.1. Determinare <i>Tarif maxim</i> pentru activitatea de sortare.....	30
3.2.2. Determinare <i>Tarif maxim</i> pentru activitatea de compostare.....	32
3.2.3. Determinare <i>Tarif maxim</i> pentru activitatea de transfer a deșeurilor reziduale din SSCT spre TMB/DDN	33
3.2.4. Determinare <i>Tarif maxim</i> pentru activitatea de transfer a deșeurilor de sticlă din SSCT spre valorificatori	34
3.2.5. Determinare <i>Tarif maxim</i> pentru activitatea de transfer a deșeurilor municipale din STZ-uri spre SSCT/TMB/DDN/VALORIFICATORI	35
3.3. Etapa 2 – Considerente privind veniturilor din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor	39
3.4. Etapa 3 – Redevența (principii, modalitate de determinare nivel redevență).....	40
3.5. Etapa 4 – Analiza opțiunilor și determinarea randamentului "cost-eficacitate".....	43
3.6. Etapa 5 – Valoarea anuală estimată. Valoarea Contractului.....	46
3.7. Etapa 6 – Rata de suportabilitate	47

PREAMBUL

Scopul *Studiului de oportunitate* îl reprezintă analiza cadrului legal și a fezabilității tehnico-economice pentru delegarea gestiunii activităților de sortare, compostare și transfer a deșeurilor municipale și:

- este valabil pentru uzul A.D.I. "ECOLECT MUREȘ" strict în raport cu activitatea de delegare a gestiunii activității de sortare, compostare și transfer deșeuri reziduale prin exploatarea Stației de sortare, compostare și transfer ("SSCT") Cristești și a Stațiilor de transfer zonale ("STZ"): STZ5 – Târnăveni, STZ6 – Bălăușeri și STZ7 – Râciu;
- prezintă analiza cadrului legal coroborat cu analiza instituțională privind delegarea gestiunii activității;
- prezintă fezabilitatea tehnico-economică a activității;
- stabilește durata propusă a Contractului de delegare.

Necesitatea elaborării *Studiului* este justificată de prevederile art. 22 alin. (1) și alin. (3) din *Legea nr. 51 din 8 martie 2006 (**republicată**)* a serviciilor comunitare de utilități publice.

art.	alin.	în	prevedere
22	(1)	-	<i>Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii.</i>
22	(3)	-	<i>Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.</i>

Prezentul *Studiu* nu va analiza întreaga capacitate SMIDS Mureș, fiind elaborat numai în scopul fundamentării și stabilirii soluțiilor optime de delegare a următoarelor activități generale și specifice:

Tabelul 1

Activitate generală	Activitate specifică / detaliată	Aria deservită	Infrastructura unde se vor realiza activitățile
sortare	sortarea deșeurilor din plastic, metal, hârtie, carton	Zona 1 - Zona 2 - Zona 3 - Zona 4 - Zona 5 - Zona 6 - Zona 7	SSCT Cristești
compostare	tratarea aerobă a biodeșeurilor în instalația de compostare	Zona 1 - Zona 2 - Zona 3 - Zona 4 - Zona 5 - Zona 6 - Zona 7	SSCT Cristești
transfer	transfer deșeuri reziduale din SSCT spre TMB/DDN	Zona 2	SSCT Cristești
transfer	transfer deșeuri de sticlă din SSCT spre VALORIFICATORI	Zona 1 - Zona 2	SSCT Cristești
transfer	transfer deșeuri reciclabile din plastic, metal, hârtie, carton din STZ spre SSCT	Zona 5	STZ5 – Târnăveni
transfer	transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri din STZ spre TMB/DDN	Zona 5	STZ5 – Târnăveni

<i>Activitate generală</i>	<i>Activitate specifică / detaliată</i>	<i>Aria de servită</i>	<i>Infrastructura unde se vor realiza activitățile</i>
transfer	transfer deșeuri de sticlă din STZ spre VALORIFICATORI	Zona 5	STZ5 – Târnaveni
transfer	transfer deșeuri reciclabile din plastic, metal, hârtie, carton din STZ spre SSCT	Zona 3r* – Zona 6	STZ6 – Bălăușeri
transfer	transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri din STZ spre TMB/DDN	Zona 3r* – Zona 6	STZ6 – Bălăușeri
transfer	transfer deșeuri de sticlă din STZ spre VALORIFICATORI	Zona 3r* – Zona 6	STZ6 – Bălăușeri
transfer	transfer deșeuri reciclabile din plastic, metal, hârtie, carton din STZ spre SSCT	Zona 7	STZ7 – Rîciu
transfer	transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri din STZ spre TMB/DDN	Zona 7	STZ7 – Rîciu
transfer	transfer deșeuri de sticlă din STZ spre VALORIFICATORI	Zona 7	STZ7 – Rîciu

*Notă: 3r – înseamnă Zona 3 mediul de rezidență Rural

CAPITOLUL 1 – ANALIZA CADRULUI LEGAL

1.1. Analiza instituțională specifică

Județul Mureș, prin Consiliul Județean Mureș a implementat la nivel județean proiectul "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Mureș" fiind construite instalații de tratare a deșeurilor gestionate de operatori privați în baza unor contracte de concesiune de servicii și/sau contracte de achiziție publică.

Serviciul de salubritate este reglementat prin norme generale, stabilite la nivelul *Legii serviciilor comunitare de utilități publice (Legea nr. 51/2006)* cât și prin norme specifice, stabilite la nivelul *Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101 / 2006*.

Pezentul *Studiu* va analiza infrastructura de sortare, compostare și transfer din cadrul Stației Cristești și infrastructura de transfer a deșeurilor din zonele 5, 6 și 7 prin intermediul unor stații de transfer zonale.

Situația actuală la nivelul celor 4 infrastructuri este următoarea:

Tabelul 2

<i>Infrastructura</i>	<i>Modalitate de exploatare</i>	<i>Cine exploatează</i>	<i>Observații</i>
SSCT Cristești	Contract de concesiune de servicii	Operatorul delegat al SSCT în baza Contractului nr. 19.100/683/11/06.09.2018	Contractul se va finaliza în 7 martie 2024
STZ 5 Târnăveni	Contract de servicii atribuit în aprilie 2019	Operatorul delegat cu activitatea de colectare separată și transport separat are delegată și exploatarea stației STZ 5*	Contractul se va finaliza în luna mai 2024
STZ 6 Bălăușeri	Contract de servicii atribuit prin procedură de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare	Operatorul delegat cu activitatea de colectare separată și transport separat are delegată și exploatarea stației STZ 6*	Procedura de atribuire a contractului de colectare separată și transport separat prin procedură competitivă va fi lansată în luna aprilie 2024
STZ 7 Râciu	Contract de servicii atribuit prin procedură de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare	Operatorul delegat cu activitatea de colectare separată și transport separat are delegată și exploatarea stației STZ 7*	Procedura de atribuire a contractului de colectare separată și transport separat prin procedură competitivă va fi lansată în luna aprilie 2024

*Notă: la procedurile de atribuire pentru delegarea gestiunii activităților de colectare separată și transport separat, exploatarea stațiilor de transfer zonale (STZ5, STZ6 și STZ7) de către Operatorul de colectare nu se va mai regăsi ca activitate delegată operatorului de colectare.

1.2. Analiza cadrului legal specific

În contextul activităților generale și specifice definite în *Tabelul 1* de la secțiunea ("Preambul") se poate observa faptul că obiectul *Delegării* îl reprezintă gestiunea *Serviciului* comunitar de utilități publice definit la art. 1, alin. (2) lit. e) din *Legea nr. 51 / 2006*, respectiv *Salubritatea localităților*.

Conform art. (2), alin. (4) din *Legea nr. 51 / 2006*, "*Serviciile de utilități publice fac obiectul unor obligații specifice de serviciu public în scopul asigurării unui nivel ridicat al calității siguranței și*

accesibilității, egalității de tratament, promovării accesului universal și a drepturilor utilizatorilor și au următoarele particularități:

- a) au caracter economico-social;
- b) răspund unor cerințe și necesități de interes și utilitate publică;
- c) au caracter tehnico-edilitar;
- d) au caracter permanent și regim de funcționare continuu;
- e) regimul de funcționare poate avea caracteristici de monopol;
- f) presupun existența unei infrastructuri tehnico-edilitare adecvate;
- g) aria de acoperire are dimensiuni locale: comunale, orașenești, municipale sau județene;
- h) sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale;
- i) sunt organizate pe principii economice și de eficiență în condiții care să le permită să își îndeplinească misiunile și obligațiile specifice de serviciu public;
- j) modalitatea de gestiune este stabilită prin hotărâri ale autorităților deliberative ale administrației publice locale;
- k) sunt furnizate/prestate pe baza principiului "beneficiarul plătește";
- l) recuperarea costurilor de exploatare și de investiție se face prin prețuri și tarife sau taxe și, după caz, din alocații bugetare. Măsura poate implica elemente de natura ajutorului de stat, situație în care autoritățile administrației publice locale solicită avizul Consiliului Concurenței."

Fiind definit în mod clar obiectul *Delegării*, respectiv gestiunea unei activități din sfera salubrității localităților, urmează analiza legii speciale, adresabilă în mod direct *Serviciului de salubritate a localităților*, cadrul legal fiind instituit prin *LEGEA nr. 101 din 25 aprilie 2006 (*republicată*) a serviciului de salubritate a localităților*.

Analizând cadrul legal stabilit de Legea nr. 101 / 2006 prin prisma activităților din *Tabelul 1* de la secțiunea ("Preambul") identificăm faptul că cele trei activități, sortare, compostare și transfer sunt definite, astfel:

Tabelul 3

<i>Activitate generală</i>	<i>Activitate specifică / devalută</i>
sortare	<i>sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică</i>
compostare	<i>tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică</i>
transfer	<i>transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă</i>

Întrucât legiuitorul a definit un spectru larg al activităților, abordarea din prezentul *Studiu* se va face prin respectarea cadrului legal transpus contextului de la nivelul județului Mureș în ceea ce privește activitatea de sortare, compostare și transfer deșeuri municipale.

În anul 2022, prin intermediul OUG nr. 133 / 2022 au fost aduse o serie de modificări la legislația specifică activităților de salubritate definite de Legea nr. 101 / 2006 în sensul că "în cazul proiectelor de investiții în sistemele județene de management integrat al deșeurilor finanțate din fonduri europene nerambursabile, delegarea activităților de salubritate prevăzute la art. 2 alin. (3) lit. a) și c)-j) se realizează numai de către asociațiile de dezvoltare intercomunitară, inclusiv pentru activitățile de salubritate care se prestează prin intermediul stațiilor și instalațiilor de tratare a deșeurilor

înregistrate în domeniul public al județului, dacă județul este membru în asociația de dezvoltare intercomunitară.”

Această modificare cu privire la entitatea care va asigura delegarea activităților în cazul proiectelor realizate din fonduri nerambursabile stabilește în mod clar că A.D.I. Ecolect Mureș, în baza mandatelor acordate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, va organiza procedura de atribuire și va atribui *Contractul de delegare* a gestiunii activităților de sortare, compostare și transfer deșeuri municipale prin exploatarea stației SSCT Cristești și exploatarea stațiilor de transfer zonale STZ 5 – Târnăveni, STZ 6 – Bălăușeri și STZ 7 – Râciu.

Fiind stabilite obiectul delegării, activitățile ce urmează a fi delegate și autoritatea care va atribui *Contractul de delegare* a gestiunii activităților de sortare, compostare și transfer deșeuri municipale prin exploatarea stației SSCT Cristești și exploatarea stațiilor de transfer zonale STZ 5 – Târnăveni, STZ 6 – Bălăușeri și STZ 7 – Râciu, urmează analiza cadrului legal privind modalitatea de gestiune.

În conformitate cu prevederile art. 12 alin. (1) din *Legea nr. 101 / 2006* și ale art. 22 alin. (2) din *Legea nr. 51 / 2006*, gestiunea serviciilor de utilități publice și a serviciului de salubritate, în cadrul general, respectiv a activităților specifice de sortare, compostare și transfer deșeuri municipale, în cadrul specific prezentului *Studiu*, se poate organiza și realiza prin două modalități:

- a) gestiune directă
- b) gestiune delegată

1.3. Gestiunea directă

Reprezintă *”modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora”*, conform art. 28 (1) din *Legea nr. 51/2006*.

Gestiunea directă presupune realizarea tuturor activităților aferente serviciului de salubritate, în speță a activităților de sortare, compostare și transfer, de regulă, printr-un operator de drept public care poate fi:

- a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
- b) societăți reglementate de *Legea nr. 31/1990*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Gestiunea directă poate fi realizată și de către un operator de drept privat, dacă sunt respectate cumulativ, următoarele condiții valabile la data atribuirii cât și pe toată perioada de derulare a contractului:

- a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul

- furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
- b) operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;
 - c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

1.4. Gestiunea delegată

Reprezintă "modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii.", conform art. 29 (1) din Legea nr. 51/2006.

Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori de drept privat, care pot fi:

- a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

1.5. Alegerea modalității de gestiune

În conformitate cu prevederile art. 22 alin. (1) din Legea nr. 51 / 2006 "Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii".

Conform art. 12 alin. (2) din Legea nr. 51 / 2006 "Alegerea modalității de gestiune a serviciului de salubritate se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu strategiile și programele de salubritate adoptate la nivelul fiecărei localități, precum și în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare".

Iată, că analizând două articole ce reglementează alegerea modalității de gestiune, unul din Legea generală privind serviciile comunitare de utilități publice (art. 22, alin. 1) și unul din Legea specială de reglementare a serviciului de salubritate (art. 12, alin. 2) constatăm faptul că responsabilitatea alegerii modalității de gestiune a serviciului, în obiectul Studiului, de gestiune a activităților de sortare,

compostare și transfer deșeurii municipale prin exploatarea Stației de sortare, compostare și transfer ("SSCT") Cristești și a Stațiilor de transfer zonale ("STZ"): STZ5 – Târnăveni, STZ6 – Bălăușeri și STZ7 – Râciu revine în totalitate *autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale*.

În sensul articolelor menționate anterior, A.D.I. Ecolect Mureș va face toate demersurile ca *autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale* membre, să aprobe prin hotărâri de consiliu (local, respectiv județean) modalitatea efectivă de gestiune, în baza datelor prezentate în acest capitol, și, ținând cont de contextul specific al SMIDS Mureș.

Din analiza celor două opțiuni, gestiunea directă și gestiunea delegată, coroborat cu specificitatea proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Mureș" și raportat la faptul că la nivelul A.D.I. Ecolect Mureș nu este înființat un serviciu de interes local cu personalitate juridică și nici nu există înființată o societate cu capital integral al UAT-urilor, se distinge faptul că delegarea gestiunii **activității de sortare, compostare și transfer deșeurii municipale prin exploatarea Stației de sortare, compostare și transfer ("SSCT") Cristești și a Stațiilor de transfer zonale ("STZ"): STZ5 – Târnăveni, STZ6 – Bălăușeri și STZ7 – Râciu se poate efectua strict numai prin GESTIUNE DELEGATĂ** ca urmare a unei proceduri competitive, urmând a fi atribuită unui operator privat.

1.6. Alegerea tipului de contract de delegare

Având în vedere concluzia Consultantului cu privire la modalitatea de gestiune recomandată, respectiv *gestiune delegată ca urmare a unei proceduri competitive*, urmând ca gestiunea activităților de sortare, compostare și transfer deșeurii municipale prin exploatarea Stației de sortare, compostare și transfer ("SSCT") Cristești și a Stațiilor de transfer zonale ("STZ"): STZ5 – Târnăveni, STZ6 – Bălăușeri și STZ7 – Râciu să fie atribuită unui operator privat, atât legislația serviciilor comunitare de utilități publice cât și legislația specifică serviciului de salubritate, indică faptul că atribuirea *Contractului de delegare* se poate face prin:

- a) contract de concesiune de servicii, atribuit în baza prevederilor *Legii nr. 100 / 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii*;
- b) contract de achiziție publică, atribuit în baza prevederilor *Legii nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice*.

Analiza textului legal reglementează definiții fiecărui tip de contract:

- a) contract de concesiune de servicii - contract cu titlu oneros, asimilat potrivit legii actului administrativ, încheiat în scris, prin care una sau mai multe autorități/entități contractante încredințează prestarea și gestionarea de servicii, altele decât executarea de lucrări, unuia sau mai multor operatori economici, în care contraprestația pentru servicii este reprezentată fie exclusiv de dreptul de a exploata serviciile care fac obiectul contractului, fie de acest drept însoțit de o plată;
- b) contract de achiziție publică de servicii - contractul de achiziție publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție publică de lucrări.

Din punct de vedere al stabilirii tipului de contract, Consultantul a analizat prima opțiune, respectiv atribuirea contractului de delegare a gestiunii activităților de sortare, compostare și transfer deșeurii municipale prin exploatarea Stației de sortare, compostare și transfer ("SSCT") Cristești și a Stațiilor de transfer zonale ("STZ"): STZ5 – Târnăveni, STZ6 – Bălăușeri și STZ7 – Râciu, în baza unui contract de concesiune de servicii, conform Legii nr. 100 / 2016, ținând cont de faptul că atribuirea unei



concesiuni de servicii implică întotdeauna transferul către concesionar a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea serviciilor respective.

Conform alin. (2) al art. 6 din Legea nr. 100 / 2016 se consideră că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată atunci când pierderea potențială estimată suportată de concesionar nu este una neglijabilă, iar riscul de operare este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;
- implică expunerea la fluctuațiile pieței;
- ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor.

Pentru a stabili dacă delegarea gestiunii activităților de sortare, compostare și transfer deșeurilor municipale prin exploatarea Stației de sortare, compostare și transfer ("SSCT") Cristești și a Stațiilor de transfer zonale ("STZ"): STZ5 – Târnăveni, STZ6 – Bălăușeri și STZ7 – Râciu se încadrează ca atribuire printr-un contract de concesiune de servicii, Consultantul analizează cele trei condiții cumulative, astfel:

Tabelul 4

Condiția	Cine suportă? Procent estimat	Măsuri complementare sau de eliminare a riscului
RIScul este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune	DELEGATARUL 50% DELEGATUL 50%	Riscul nu poate fi atribuit în totalitate niciunei dintre părțile contractului, fiind un risc alocat 50% - 50% ambelor părți. Evenimentele care pot genera o parte a riscului de operare nu se află în controlul părților, fiind o cauzalitate directă, determinată în primul rând de modificări legislative, iar în al doilea rând de alte situații care nu se pot anticipa de către niciuna din părți. Riscul se va elimina în totalitate prin metodele de ajustare / modificare ale contractului, atât cele prevăzute de Ordinul nr. 640 / 2022 cât și cele prevăzute de legislația specială privind modificarea contractelor (art. 103 din Legea nr. 100 / 2016)
RIScul implică expunerea la fluctuațiile pieței	DELEGATARUL 75% DELEGATUL 25%	Din punct de vedere financiar, obiectul <i>Delegării</i> gestiunii activităților de sortare, compostare și transfer deșeurilor municipale prin exploatarea Stației de sortare, compostare și transfer ("SSCT") Cristești și a Stațiilor de transfer zonale ("STZ"): STZ5 – Târnăveni, STZ6 – Bălăușeri și STZ7 – Râciu presupune următoarele: 1. Valoarea estimată a Contractului de delegare reprezintă valorile cumulate ale activităților contractului. 2. Pentru determinarea valorii fiecărei activități se va utiliza formula stabilită la art. 30 din <i>Ordinul 640/2022</i> respectiv: $T = V/Q$ unde: <i>T</i> - tariful stabilit, în lei/tonă, și convertit de către operator, în cadrul aceleiași fișe de fundamentare, inclusiv în lei/persoană/lună și în lei/mc, pentru toate activitățile de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale; <i>V</i> - valoarea totală a activității/prestației respective; <i>Q</i> - cantitatea programată (tone/an). 3. Tarifele pentru activitatea/activitățile de desfășurate pe fluxul deșeurilor municipale se fundamentează de operatori prin luarea în calcul

Condiția	Cine suportă? Procent estimat	Măsură complementare sau de eliminare a riscului
		<p>numai a cheltuielilor de operare aferente activității/prestației respective, fără a include în structura tarifului:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) cheltuieli aferente altor activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, precum cheltuieli cu depozitarea, cheltuieli cu sortarea și/sau cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor; b) cheltuieli cu contribuția pentru economia circulară; c) venituri estimate/obținute din vânzarea/valorificarea deșeurilor și/sau din sumele încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor. <p>4. <i>Contractul de delegare</i> va presupune, pe lângă activitățile generale de sortare, compostare și transfer și activitatea specifică de valorificare a materialelor reciclabile, rezultate din procesul tehnologic, respectiv: plastic, metal, hârtie, carton, sticlă și compost.</p> <p>5. Pentru prestarea fiecărei activități, Operatorul va fi îndreptățit la încasarea unui tarif de facturare, în lei/tonă, plătitibil ținând cont de următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pentru activitatea de transfer a deșeurilor reziduale și reciclabile (P/M/H/C), tariful de facturare a prestației/activității este egal cu tariful fundamentat de Operator la nivelul fișei de fundamentare a tarifului. Întrucât activitatea/prestația nu generează deșeuri valorificabile acest tarif nu are reducere cu eventuale venituri realizate; - Pentru activitatea de transfer a deșeurilor de sticlă, tariful de facturare a prestației/activității se calculează ca diferență dintre valoarea activității, prevăzută în fișa de fundamentare, și valoarea veniturilor realizate din vânzarea/valorificarea deșeurilor, împărțită la cantitatea programată de deșeuri, prevăzută în fișa de fundamentare a activității; - Pentru activitatea de sortare a deșeurilor reciclabile, tariful de facturare a prestației/activității se calculează ca diferență dintre valoarea activității, prevăzută în fișa de fundamentare, și valoarea veniturilor realizate din vânzarea/valorificarea deșeurilor, împărțită la cantitatea programată de deșeuri, prevăzută în fișa de fundamentare a activității; - Pentru activitatea de compostare a biodeșeurilor, tariful de facturare a prestației/activității se calculează ca diferență dintre valoarea activității, prevăzută în fișa de fundamentare, și valoarea veniturilor realizate din vânzarea/valorificarea materialului rezultat din tratare, împărțită la cantitatea programată de deșeuri, prevăzută în fișa de fundamentare a activității; <p>Fluctuațiile pieței pot exista din două perspective:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prima perspectivă ar fi o eventuală majorare a prețurilor la combustibil, energie, creșteri salariale și sau a altor Costuri de Operare și Intreținere (O&I), independente de voința ambelor părți contractante; - a doua perspectivă ar fi o eventuală scădere a prețurilor pentru materialele rezultate din procesul de sortare și compostare, inclusiv valorificarea sticlei <p>Analizând prima perspectivă a fluctuației pieței, constatăm faptul că legiuitorul a prevăzut un mecanism de ajustare / modificare aplicabil la</p>

Condiția	Cine suportă? Procent estimat	Măsuri complementare sau de diminuare a riscului
		<p>orice schimbare a elementelor de cost, astfel că indiferent de eventuale creșteri ale costurilor de operare și întreținere, această fluctuație nu poate fi atribuită Operatorului, acesta urmând a factura tarifele ajustate / modificate. Tarifele nu se pot menține fixe pe toată durata <i>Contractului de delegare</i>.</p> <p>Analizând a doua perspectivă a fluctuației pieței, cea referitoare la scăderea prețurilor pentru materialele rezultate din procesul de sortare și compostare, inclusiv valorificarea sticlei, constatăm faptul că acest risc nu poate fi atribuit Operatorului, întrucât mișcările din piața de valorificare a reciclabilelor / compostului sunt independente de ambele părți, chiar dacă se impune, la semnarea <i>Contractului de delegare</i> un cost minim de valorificare.</p> <p>Se vor stabili indicatori de rezultat, adică ținte privind valorificarea deșeurilor reciclabile și a compostului, însă valoarea de vânzare a acestora nu poate reprezenta o impunere din partea Delegatarului la un anumit cost, din moment ce adresabilitatea și prețul vor fi stabilite de valorificatori.</p> <p>La cea de-a doua perspectivă se va adăuga și riscul scăderii cantităților de reciclabile intrate în stație în momentul în care instrumentul SGR (sistemul garanție returnare) va fi funcțional peste 50%, acesta urmând să devieze din deșeurile menajere, minim un procent de 35-40% din cantitățile de PET și sticlă.</p> <p>Și să admitem faptul că se va impune un tarif minim de valorificare a reciclabilelor, riscul nu poate fi alocat Operatorului mai mult de 25%, restul de 75% rămânând în sarcina delegatarului.</p> <p>În acest moment, situația reciclării, inclusiv la nivelul județului Mureș se află în impas din două motive:</p> <ul style="list-style-type: none"> - costurile efective cu sortarea, respectiv compostarea sunt mult mai mari decât costurile directe cu depozitarea, inclusiv plata contribuției cu economia circulară - gradul estimativ de colectare separată și transport separat al deșeurilor este sub 10%
<p>RISCUl ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor</p>	<p>DELEGATARUL 75%</p> <p>DELEGATUL 25%</p>	<p>Conform Caietului de sarcini, DELEGATUL NU va avea obligația efectuării unor investiții directe în infrastructura specifică de sortare, compostare și transfer, bunurile urmând a fi predate de autoritatea locală ce le deține în proprietate.</p> <p>Eventualele investiții în autovehicule de transport, utilaje de încărcare (în situația în care operatorul ar fi nevoit să achiziționeze autovehicule/utilaje, dacă nu deține parc tehnologic) sau amortizarea celor pe care le va pune la dispoziție în Contract ca și bunuri proprii, se vor putea amortiza la nivelul tarifelor, numai pe perioada <i>Contractului de delegare</i>.</p> <p>Tot la această analiză a riscului de operare ar intra în mod clar și analiza finanțării serviciului / activității.</p> <p>Conform strategiei de finanțare, plata serviciilor prestate se va efectua de fiecare UAT în parte direct DELEGATULUI, astfel că acesta nu are niciun risc în recuperarea sumelor, existând doar o noțiune de risc dar atribuită în mod clar "calității serviciului".</p>

Condiția	Cine suportă? Procent estimat	Măsuri complementare sau de eliminare a riscului
		Pentru acest risc se vor aloca 75% Delegatarului, întrucât acesta își asumă în totalitate finanțarea serviciului și 25% Delegatului pentru partea specifică capitolului de amortizare.
TOTAL riscuri atribuite (media riscurilor)		DELEGATARUL 66,66% DELEGATUL 33,34%

Se poate observa faptul că atribuirea riscurilor nu implică sub nicio formă delegarea gestiunii activității prin contract de concesiune de servicii, rămânând opțiunea clară de contract de achiziție publică de servicii, iar conform art. 230 alin. (2) din Legea nr. 98 / 2016, în cazul în care, ca urmare a analizei prevăzute la alin. (1), autoritatea contractantă constată că o parte semnificativă a riscului de operare nu va fi transferată operatorului economic, contractul respectiv va fi considerat contract de achiziție publică.

Punct de vedere al Consultantului:

Gestiunea activităților de sortare, compostare și transfer deseuri municipale prin exploatarea Stației de sortare, compostare și transfer ("SSCT") Cristești și a Stațiilor de transfer zădăre ("STZ"): STZ5 - Fărnăveni, STZ6 - Bălănești și STZ7 - Rădăuți se va organiza și realiza, de către A.D.L. "ECOLECT MUREȘ" în baza mandatului special primit de la UAT-urile membre în A.D.L., prin **GESTIUNE DELEGATĂ** (art. 29 din Legea nr. 51 / 2006) iar din punct de vedere al tipului de contract prin-un **CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII** în baza Legii nr. 98 / 2016.

CAPITOLUL 2 – FEZABILITATEA TEHNICĂ

2.1. Analiza situației actuale

La data întocmirii prezentului *Studiu* situația serviciului de salubritate (respectiv a activităților de sortare, compostare și transfer, inclusiv a celor anterioare fazelor de tratare – colectarea separată și transportul separat) de la nivelul județului Mureș este următoarea:

Tabelul 5

Activitate generată	Zona	Delegatul care efectuează activitatea	Flux tehnologic / facilități după caz	Tip contract atribuit	Data finalizare / observații
colectare separată și transport separat	1	Op_CSTS Zona 1	RCZ → SSCT / TMB / DDN	NFP	aprilie 2024 ¹
	2	Op_CSTS Zona 2	RCZ → SSCT	NFP	decembrie 2024 ²
	3u	Op_CSTS Zona 3	RCZ → SSCT / TMB / DDN	LD	anul 2027
	3r		RCZ → STZ 6	LD	
	4	Op_CSTS Zona 4	RCZ → STZ 4	NFP	iulie 2024 ³
	5	Op_CSTS Zona 5	RCZ → STZ 5	LD	mai 2024 ⁴
	6	Op_CSTS Zona 6	RCZ → STZ 6	NFP	aprilie 2024 ⁵
7	Op_CSTS Zona 7	RCZ → STZ 7	NFP	aprilie 2024 ⁶	

Notă: abrevierile utilizate sunt următoarele:

- 3u înseamnă Zona 3 urban
- 3r înseamnă Zona 3 rural
- Op_CSTS înseamnă Operator Colectare Separată și Transport Separat
- RCZ înseamnă Rută Colectare Zonală (ruta parcursă de OP_CSTS pentru colectarea deșeurilor municipale)
- SSCT înseamnă Stația de Sortare, Compostare și Transfer Cristești
- TMB înseamnă Stația de Tratare Mecanico-Biologică Sânpaul
- DDN înseamnă Depozitul de Deșeuri Nepericuloase Sânpaul
- STZ înseamnă Stație de Transfer Zonală (STZ 4-Reghin; STZ5-Târnăveni; STZ6-Bălăușeri; STZ7-Râciu)

¹ Procedura competitivă de atribuire a Contractului ("CSTS") Zona 1 se va iniția înainte de expirarea termenului finalizării Contractului atribuit prin NFP

² La momentul întocmirii Studiului, procedura competitivă de atribuire a Contractului ("CSTS") Zona 2 se află în etapa de evaluare a ofertelor. Contractul ("CSTS") Zona 2 ce urmează a fi atribuit va avea o durată de 8 ani.

³ La momentul întocmirii Studiului, procedura competitivă de atribuire a Contractului ("CSTS") Zona 4 se află în etapa de evaluare a ofertelor. Contractul ("CSTS") Zona 4 ce urmează a fi atribuit va avea o durată de 10 ani.

⁴ Procedura competitivă de atribuire a Contractului ("CSTS") Zona 5 se va iniția înainte de expirarea termenului finalizării Contractului aflat în vigoare și cu termen de finalizare luna mai anul 2024

⁵ Procedura competitivă de atribuire a Contractului ("CSTS") Zona 6 se va iniția înainte de expirarea termenului finalizării Contractului atribuit prin NFP

⁶ Procedura competitivă de atribuire a Contractului ("CSTS") Zona 7 se va iniția înainte de expirarea termenului finalizării Contractului atribuit prin NFP

- NFP înseamnă Contract atribuit în baza unei proceduri de Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare
- LD înseamnă Contract atribuit în baza unei proceduri competitive, respectiv Licitatie deschisă

Tabelul 6

Activitate generală	Zona	Delegatul care efectuează activitatea	Flux tehnologic / facilitări după caz	Tip contract atribuit	Data finalizare / observatii
transfer deșeuri	1	Contractul nu are activitate de transfer. Operatorul CSTS Zona 1 transportă deșeurile, după colectare direct la facilități, astfel: reciclabile → SSCT reziduale&biodeșeuri → TMB/DDN		NFP	aprilie 2024 ⁷
	2	Op_SSCT numai pentru deșeurile reziduale	SSCT → TMB / DDN	NFP	decembrie 2024 ⁸
	3u	Contractul nu are activitate de transfer. Operatorul CSTS Zona 3 transportă deșeurile, după colectare direct la facilități, astfel: reciclabile → SSCT reziduale&biodeșeuri → TMB/DDN		LD	2027
	3r	Op_CSTS Zona 6	STZ 6 → SSCT / TMB / DDN	NFP	aprilie 2024 ⁹
	4	Op_CSTS Zona 4	STZ 4 → SSCT / TMB / DDN	NFP	iulie 2024 ¹⁰
	5	Terță persoană (societate comercială) numai pentru deșeurile reciclabile	STZ 5 → SSCT	-	-
	5	Op_DDN numai pentru deșeurile reziduale și biodeșeuri (după caz)	STZ 5 → TMB/DDN	LD	2025
	6	Op_CSTS Zona 6 numai pentru deșeurile reciclabile	STZ 6 → SSCT	NFP	aprilie 2024 ¹¹

⁷ Procedura competitivă de atribuire a Contractului ("CSTS") Zona 1 se va iniția înainte de expirarea termenului finalizării Contractului atribuit prin NFP

⁸ La momentul întocmirii Studiului, procedura competitivă de atribuire a Contractului ("CSTS") Zona 2 se află în etapa de evaluare a ofertelor. Contractul ("CSTS") Zona 2 ce urmează a fi atribuit va avea o durată de 8 ani.

⁹ Procedura competitivă de atribuire a Contractului ("CSTS") Zona 6 se va iniția înainte de expirarea termenului finalizării Contractului atribuit prin NFP

¹⁰ La momentul întocmirii Studiului, procedura competitivă de atribuire a Contractului ("CSTS") Zona 4 se află în etapa de evaluare a ofertelor. Contractul ("CSTS") Zona 4 ce urmează a fi atribuit va avea o durată de 10 ani.

¹¹ Procedura competitivă de atribuire a Contractului ("CSTS") Zona 6 se va iniția înainte de expirarea termenului finalizării Contractului atribuit prin NFP

Activitatea generală	Zona	Delegatul care efectuează activitatea	Flux tehnologic / facilități, după caz	Tip contract atribuit	Data finalizare / observații
	6	Op_DDN numai pentru deșeurile reziduale și biodeșeuri (după caz)	STZ 6 → TMB/DDN	LD	2025
	7	Op_CSTS Zona 7 numai pentru deșeurile reciclabile	STZ 7 → SSCT	NFP	aprilie 2024 ¹²
	7	Op_DDN numai pentru deșeurile reziduale și biodeșeuri (după caz)	STZ 7 → TMB/DDN	LD	2025

Notă: abrevierile utilizate sunt următoarele:

- 3u înseamnă Zona 3 urban
- 3r înseamnă Zona 3 rural
- Op_CSTS înseamnă Operator Colectare Separată și Transport Separat
- RCZ înseamnă Rută Colectare Zonală (ruta parcursă de OP_CSTS pentru colectarea deșeurilor municipale)
- SSCT înseamnă Stația de Sortare, Compostare și Transfer Cristești
- TMB înseamnă Stația de Tratare Mecanico-Biologică Sânpaul
- DDN înseamnă Depozitul de Deșeuri Nepericuloase Sânpaul
- STZ înseamnă Stație de Transfer Zonală (STZ 4-Reghin; STZ5-Târnăveni; STZ6-Bălăușeri; STZ7-Râciu)

Tabelul 7

Activitate generală	Zona	Delegatul care efectuează activitatea	Flux tehnologic / facilități, după caz	Tip contract atribuit	Data finalizare / observații
sortare	1	Op_SSCT	În stația de sortare se sortează deșeurile reciclabile (P/M/H/C) Valorificarea deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) se face direct din SSCT Sticla din Zona 1 și Zona 2 se valorifică direct din SSCT de către Operator Reziduurile rezultate din sortare se transportă la DDN	LD	martie 2024
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
compostare	1	Op_SSCT	În stația de compostare se prelucrează biodeșeurile Valorificarea compostului rezultat se face direct din SSCT Reziduurile rezultate din compostare se transportă la DDN	LD	martie 2024
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				

Notă: abrevierile utilizate sunt următoarele:

- Op_SSCT înseamnă Operatorul Stației de Sortare, Compostare și Transfer Cristești
- (P/M/H/C) înseamnă deșeuri de plastic, metal, hârtie, carton
- Op_CSTS înseamnă Operator Colectare Separată și Transport Separat

¹² Procedura competitivă de atribuire a Contractului ("CSTS") Zona 7 se va iniția înainte de expirarea termenului finalizării Contractului atribuit prin NFP

- *RCZ înseamnă Rută Colectare Zonală (ruta parcursă de OP_CSTS pentru colectarea deșeurilor municipale)*
- *SSCT înseamnă Stația de Sortare, Compostare și Transfer Cristești*
- *TMB înseamnă Stația de Tratare Mecanico-Biologică Sânpaul*
- *DDN înseamnă Depozitul de Deșeuri Nepericuloase Sânpaul*
- *STZ înseamnă Stație de Transfer Zonală (STZ 4-Reghin; STZ5-Târnăveni; STZ6-Bălăușeri; STZ7-Râciu)*

2.2. Identificarea necesității și obiectul fezabilității tehnice

Din analiza datelor prezentate mai sus se poate observa faptul că într-un orizont scurt de timp o serie de activități generale ajung, ca termen de finalizare, la maturitatea duratei contractelor, situație ce impune ca A.D.I. Ecolect Mureș să acționeze cât mai repede în scopul atribuirii *Contractelor de delegare* pentru gestionarea activităților.

Consultantul va analiza la nivelul prezentului *Studiu*, obiectul definit la nivelul Contractului de consultanță încheiat cu A.D.I. Ecolect Mureș, respectiv *Delegarea gestiunii activității de sortare, compostare și transfer prin exploatarea infrastructurii SSCT Cristești*.

Conform ședințelor tehnice dintre consultant și A.D.I. Ecolect Mureș, Consultantul are libertatea de a veni cu propuneri de optimizare a *Contractului de delegare a gestiunii activităților de sortare, compostare și transfer*.

Din cadrul legal stabilit pentru serviciile de salubritate, *Grupurile interesate* de realizarea serviciilor de salubritate, în speță a activităților de sortare, compostare și transfer sunt:

- Utilizatorii serviciului de salubritate: casnici (persoane fizice și asociații de locatari și/sau proprietari) și non-casnici (operatori economici, instituții publice și alte persoane juridice care își desfășoară activitatea pe teritoriul Județului Mureș);
- Autoritățile administrației publice locale;
- Operatorii de servicii de salubritate;
- Instituții ale statului care au ca scop protejarea mediului și a sănătății populației, precum și buna desfășurare a serviciilor de utilități publice: Agenția de Protecție a Mediului, Garda de Mediu, Direcția de Sănătate Publică, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

2.3. Activități specifice și scenarii tehnice identificate

În urma prelucrării datelor de intrare din capitolul 2.1 din *Studiu*, Consultantul a identificat două (2) scenarii posibile pentru atribuirea *Contractului de delegare a gestiunii activităților de sortare, compostare și transfer*.

Opțiunea 1 (scenariul 1)

Activitățile de sortare, compostare și transfer se vor desfășura strict numai în cadrul SSCT Cristești, astfel *Operatorul delegat* urmând să primească în exploatare, ca bun de retur, numai infrastructura SSCT Cristești.

În acest scenariu se identifică următoarele activități specifice (subactivități):

Tabelul 8

Activitatea	Descriere	Locația/flux	Aria deservită	Cine prestează
Activitatea 1	Sortare deșeuri reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	SSCT	Z1, Z2, Z3, Z4, Z5, Z6, Z7	operatorul SSCT
Activitatea 2	Compostare biodeșeuri	SSCT	Z1, Z2, Z3, Z4, Z5, Z6, Z7	operatorul SSCT
Activitatea 3	Transfer deșeuri reziduale	SSCT → TMB/DDN	Z2	operatorul SSCT
Activitatea 4	Transfer deșeuri reciclabile (sticlă)	SSCT → Valorificator	Z1, Z2	operatorul SSCT

Opțiunea 2 (scenariul 2)

Activitățile de sortare, compostare și transfer se vor desfășura prin exploatarea SSCT Cristești și a STZ-urilor: STZ 5 – Târnăveni, STZ 6 – Bălăușeri și STZ 7 - Râciu, astfel *Operatorul delegat* urmând să primească în exploatare, ca bunuri de retur, infrastructura SSCT Cristești, infrastructura STZ 5 – Târnăveni, STZ 6 – Bălăușeri și STZ 7 – Râciu.

Având în vedere faptul că licitația deschisă pentru atribuirea Contractului de delegare a gestiunii activității de colectare separată și transport separat a deșeurilor din Zona 4, cuprinde și activitățile de transfer din STZ 4 – Reghin spre instalațiile de tratare/eliminare și se află în faza de atribuire a unui contract cu durată de 120 de luni, Consultantul nu va analiza posibilitatea includerii infrastructurii STZ 4 – Reghin în *Contractul de delegare a gestiunii activităților de sortare, compostare și transfer*, ce face obiectul prezentului *Studiu*.

În acest scenariu se identifică următoarele activități specifice (subactivități):

Tabelul 9

Activitatea	Descriere	Locația/flux	Aria deservită	Cine prestează activitatea
Activitatea 1	Sortare deșeuri reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	SSCT	Z1, Z2, Z3, Z4, Z5, Z6, Z7	operatorul SSCT
Activitatea 2	Compostare biodeșeuri	SSCT	Z1, Z2, Z3, Z4, Z5, Z6, Z7	operatorul SSCT
Activitatea 3	Transfer deșeuri reziduale	SSCT → TMB/DDN	Z2	operatorul SSCT
Activitatea 4	Transfer deșeuri reciclabile (sticlă)	SSCT → Valorificator	Z1, Z2	operatorul SSCT
Activitatea 5	Transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri	STZ 5 → TMB/DNN	Z5	operatorul SSCT
Activitatea 6	Transfer deșeuri reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	STZ 5 → SSCT	Z5	operatorul SSCT
Activitatea 7	Transfer deșeuri reciclabile (sticlă)	STZ 5 → Valorificator	Z5	operatorul SSCT

Activitatea	Descriere	Locația/flux	Aria deservită		Cine prestează activitatea
Activitatea 8	Transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri	STZ 6 → TMB/DNN	Z3r	Z6	operatorul SSCT
Activitatea 9	Transfer deșeuri reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	STZ 6 → SSCT	Z3r	Z6	operatorul SSCT
Activitatea 10	Transfer deșeuri reciclabile (sticlă)	STZ 6 → Valorificator	Z3r	Z6	operatorul SSCT
Activitatea 11	Transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri	STZ 7 → TMB/DNN		Z7	operatorul SSCT
Activitatea 12	Transfer deșeuri reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	STZ 7 → SSCT		Z7	operatorul SSCT
Activitatea 13	Transfer deșeuri reciclabile (sticlă)	STZ 7 → Valorificator		Z7	operatorul SSCT

2.4. Metodologia de analiză tehnică și ipoteze

În acest capitol al *Studiului*, Consultantul va prezenta cantitățile estimate pentru un an de operare, analiza infrastructurii ce urmează a fi pusă la dispoziția *Operatorului*, opțiunile privind durata *Contractului de delegare* și cantitățile estimate pentru orizontul de timp calculat.

2.4.1. Cantități estimate pentru un an

Pentru stabilirea cantităților, Consultantul a utilizat datele de intrare puse la dispoziție de A.D.I. Ecolect Mureș. Datele utilizate reprezintă cantitățile pe anul 2023, prelucrate de A.D.I. Ecolect Mureș, în calitate de organism de monitorizare a SMIDS Mureș.

Tabelul 10

Cantități la SSCT Cristești / activitatea generală: SORTARE

Activitate specifică	Aria deservită / zona	UM	Cantitatea / an acceptată la SSCT Cristești	
				%
Sortare reciclabile (P/MH/C)	Zona 1 SÂNPAUL	to	925,08	26,27%
	Zona 2 TÂRGU MUREȘ	to	575,53	16,34%
	Zona 3 SIGHIȘOARA	to	210,85	5,99%
	Zona 4 REGHIN	to	861,58	24,47%
	Zona 5 TÂRNĂ VENI	to	354,37	10,06%
	Zona 6 BĂLĂUȘERI	to	349,41	9,92%
	Zona 7 RĂCIU	to	244,74	6,95%
	TOTAL	to	3.521,56	100,00%

Tabelul 11

Cantități la SSCT Cristești / activitatea generală: COMPOSTARE

Activitate specifică	Aria deservită / zona	UM	Cantitatea / an acceptată la SSCT Cristești	%
Compostare biodeșeuri	Zona 1 SÂNPAUL	to	205,46	15,52%
	Zona 2 TÂRGU MUREȘ	to	509,64	38,50%
	Zona 3 SIGHIȘOARA	to	0,00	0,00%
	Zona 4 REGHIN	to	492,44	37,20%
	Zona 5 TÂRNĂ VENI	to	0,00	0,00%
	Zona 6 BĂLĂUȘERI	to	0,00	0,00%
	Zona 7 RĂCIU	to	116,34	8,79%
TOTAL	to	1.323,88	100,00%	

Tabelul 12

Cantități la SSCT Cristești / activitatea generală: TRANSFER

Activitate specifică	Aria deservită / zona	UM	Cantitatea / an acceptată la SSCT Cristești	%
Transfer deșeuri reziduale din SSCT la TMB/DDN	Zona 2 TÂRGU MUREȘ	to	51.862,26	100,00%
	TOTAL	to	51.862,26	100,00%

Tabelul 13

Cantități la SSCT Cristești / activitatea generală: TRANSFER

Activitate specifică	Aria deservită / zona	UM	Cantitatea / an acceptată la SSCT Cristești	%
Transfer deșeuri de STICLĂ de la SSCT spre VALORIFICATORI	Zona 1 SÂNPAUL	to	554,39	66,36%
	Zona 2 TÂRGU MUREȘ	to	281,00	33,64%
	TOTAL	to	835,39	100,00%

Tabelul 14

Cantități la STZ-uri / activitatea generală: TRANSFER

Activitate specifică	Aria deservită / zona	UM	Cantitatea / an transferată	%
Transfer deșeuri reziduale & biodeșeuri din STZ-uri spre TMB/DDN	Zona 3 rural SIGHIȘOARA	to	5.800,00	19,70%
	Zona 5 TÂRNĂ VENI	to	9.940,00	33,75%
	Zona 6 BĂLĂUȘERI	to	8.300,00	27,84%
	Zona 7 RĂCIU	to	5.508,82	18,71%
	TOTAL	to	29.448,82	100,00%

Tabelul 15

Cantități la STZ-uri / activitatea generală: TRANSFER

Activitate specifică	Arta deservită / zona	UM	Cantitatea / an transferată	%
Transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ-uri spre SSCT	Zona 3 rural SIGHIȘOARA	to	84,00	7,42%
	Zona 5 TÂRNĂ VENI	to	488,00	34,29%
	Zona 6 BĂLĂUȘERI	to	399,00	35,26%
	Zona 7 RĂCIU	to	260,53	23,02%
	TOTAL	to	1.131,53	100,00%

Tabelul 16

Cantități la STZ-uri / activitatea generală: TRANSFER

Activitate specifică	Arta deservită / zona	UM	Cantitatea / an transferată	%
Transfer deșeuri de sticlă din STZ-uri spre VALORIFICATORI	Zona 3 rural SIGHIȘOARA	to	0,00	0,00%
	Zona 5 TÂRNĂ VENI	to	122,00	33,72%
	Zona 6 BĂLĂUȘERI	to	111,00	30,95%
	Zona 7 RĂCIU	to	127,82	35,33%
	TOTAL	to	361,82	100,00%

2.4.2. Infrastructura ce urmează a fi pusă la dispoziția Operatorului

a) Infrastructura SSCT Cristești

Stația de sortare, compostare și transfer ("SSCT") este localizată în localitatea Vălureni, comuna Cristești, județul Mureș. Infrastructura are *Autorizație de mediu* (nr. 93/14.11.2018 cu revizuri) iar documentul va fi pus la dispoziția tuturor operatorilor economici, ca anexă la Caietul de sarcini.

Consultantul va prezenta o scurtă sinteză a datelor tehnico-administrative din *Autorizația de mediu* și *Studiului de fezabilitate*¹³:

Tabelul 17

Obiect	Parametru	Date
-	Activități ce se pot desfășura	- Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase – cod CAEN rev. II – 3821 - Recuperarea materialelor reciclabile sortate – cod CAEN rev. II – 3832 - Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor – cod CAEN rev. 2 – 4677
-	suprafață teren	37.744 mp
stația de sortare	capacitate proiectată stație	28.000 tone/an (material separat la sursa) 89,74 tone/zi fără sticlă (sticla se va valorifica direct de pe platforma de stocare)

¹³ Studiu Fezabilitate Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Mureș, Technical Assistance for the Pipeline of Projects Preparation PHARE 2005 / 017– 553.04.03/08.01 Rambøll/Fichtner/PM/Interdevelopment

<i>Obiect</i>	<i>Parametru</i>	<i>Date</i>
	capacitate de stocare a deșeurilor reciclabile în zona de recepție	110 tone/zi
	capacitatea de stocare a deșeurilor reciclabile după procesul de sortare	250 tone/săptămână
	tehnologie de lucru	Sortarea manuală a deșeurilor municipale solide separate la sursa pe două linii tehnologice (una pentru hârtie/carton iar cealaltă pentru plastic/metal)
	număr de zile de operare	312 zile / an
	număr schimburi	2 schimburi / zi a câte 8 ore / schimb
stația de compostare	capacitate proiectată stație	10.000 tone/an 22 tone/zi
	capacitate de stocare a compostului după procesul de tratare aerobă	300 tone/lună
	tehnologie de lucru	Recepția, tocarea și pregătirea deșeurilor compostarea intensivă (durată estimată 4 săptămâni) pe platformă betonată maturare în hala de maturare (12 săptămâni) separarea (sitarea) compostului în funcție de granulozitate
	număr de zile de operare	312 zile / an
	număr schimburi	1 schimb / zi câte 8 ore / schimb
stația de transfer	capacitate proiectată stație	65.000 tone/an* capacitate maximă: 260 tone/an
	tehnologie de lucru	Compactor orizontal fix cu containere de compactare de 30 m ³ . Containerele sunt transportate cu 4 camioane de mare tonaj cu echipamente de ridicat.
	capacitate container	30 mc
	densitate deseuri incarcate in container:	600 kg/mc
	capacitate teoretică container	18 tone
	suprafata pentru descarcarea autogunioierelor:	2.580 mp
	suprafata pentru manevrarea autovehiculului de transport	2.787 mp
	perioadă estimată pentru capacitate maximă	09:00-11:00 / 15:00-17:00
stația de transfer	număr personal estimat conform Studiului de fezabilitate	Total – 17 persoane - un supervisor care supraveghează desfășurarea procesului tehnologic; - 2 operatori la cantar+recepție; - 7 operatori (soferi), care asigură manevrarea containerelor pline in interiorul statiei de transfer; - 5 operatori pentru compactare; - 2 muncitori necalificați pentru mentinerea curăteniei in incinta
		Total - 79 persoane
stația de sortare		

Obiect	Parametru	Date
		<ul style="list-style-type: none"> - un director general pe intreg complexul; - 3 supervizori care supraveghează desfășurarea procesului tehnologic; - un administrator; - 3 soferi; - 2 muncitori calificați; - 2 muncitori necalificați; - 65 de muncitori la benzile de sortare; - un mecanic ce va deservi încărcătorul care execută operații de încărcare și transport a deșeurilor
stația de compostare		Total – 9 persoane <ul style="list-style-type: none"> - un supervizor care supraveghează desfășurarea procesului; - 3 soferi; - secretară; - 2 muncitori calificați; - 2 muncitori necalificați

Sursa: Autorizația de mediu și Studiul de fezabilitate

Stația de sortare, compostare și transfer Cristești a fost recepționată de către autoritatea locală Consiliul Județean Mureș în anul 2013. Exploatarea SSCT Cristești a fost realizată în baza Contractului de concesiune de servicii nr. 19.100/683/11i/06.09.2018 de către Operatorul *Asocierea S.C. IRIDEX GROUP S.R.L. – S.C. SERVICII SALUBRITATE BUCUREȘTI S.A. – S.C. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L.* de la momentul emiterii ordinului de începere a activității, cu termen de maturitate a contractului (ajungere la termen) martie 2024.

Consultantul a solicitat de la A.D.I. Ecolect Mureș punerea la dispoziție a Cărții tehnice a construcției și a eventualelor lucrări de reparații, mentenanță și întreținere, modernizare și/sau înlocuire a utilajelor, echipamentelor tehnologice și funcționale, iar din analiza informațiilor nu s-au identificat operațiuni care să fi contribuit la îmbunătățirea fluxului tehnologic.

Totodată, ținând cont de anul punerii în funcțiune al utilajelor și echipamentelor (2013) și nu cel al începerii exploatării (2018), Consultantul nu poate estima un grad de uzură fizică, respectiv deprecierea utilajelor și echipamentelor tehnologice.

În baza datelor prezentate mai sus și ținând seama de cantitățile prezentate la capitolul 2.4.1, *Ofertanții* vor ajusta datele de intrare prezentate în Tabelul 17 și își vor fundamenta propunerea tehnică și financiară ținând cont de următorii parametri:

Tabelul 18

Obiect	Parametru	Date
stație sortare	capacitate proiectată [Cp]	28.000 tone/an (material separat la sursa) fără sticlă
	capacitate atinsă [Ca] în anul 2023 (maximă)	3.521,56 tone/an
	randament funcționare	12,57%

Obiect	Parametru	Date
stație compostare	capacitate proiectată [Cp]	10.000 tone/an
	capacitate atinsă [Ca] în anul 2023 (maximă)	1.323,88 tone/an
	<u>randament funcționare</u>	<u>13,24%</u>
stație transfer	capacitate proiectată [Cp]	65.000 tone/an
	capacitate atinsă [Ca] în anul 2023 (maximă)	51.862,26 tone/an
	<u>randament funcționare</u>	<u>79,79%</u>

Notă: Randament funcționare înseamnă cota procentuală atinsă în anul de referință 2023, fiind cele mai mari valori din perioada de exploatare a SSCT Cristești

b) Infrastructura STZ

Consultantul analizează oportunitatea integrării a trei STZ-uri în cadrul Contractului de delegare a gestiunii activităților de sortare, compostare și transfer, respectiv STZ 5 – Târnăveni, STZ 6 – Bălăușeri și STZ 7 – Râciu.

Consultantul va prezenta o scurtă sinteză a datelor tehnico-administrative din Autorizațiile de mediu:

Tabelul 19

Obiect	Parametru	Date
STZ 5 Târnăveni	suprafața amplasamentului	4.725 mp din care Construcții 497,54 mp
	locația	Municipiul Târnăveni, județul Mureș
	activități specifice	- Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase – cod CAEN rev. II – 3821
	dotări privind cântărirea deșeurilor	pod basculă SC 20, 9 m / 30 tone
	tehnologie de lucru	inspectarea și înregistrarea autospeciălor, cântărire transferul deșeurilor colectate prin descărcare pe platforma betonată, apoi încărcarea deșeurilor cu încărcător frontal în autospeciăle de transport și transportul acestora până la instalațiile de tratare/eliminare
	program de funcționare	8 ore/zi, 6 zile/săptămână, 312 zile/an
	capacitatea de prelucrare	cca 11.000 tone /an
STZ 6 Bălăușeri	suprafața amplasamentului	5.353 mp, din care Construcții 843,12 mp
	locația	Satul Chendu, Comuna Bălăușeri, județul Mureș
	activități specifice	- Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase – cod CAEN rev. II – 3821
	dotări privind cântărirea deșeurilor	cântar auto (nu s-au identificat parametrii tehnici)
	tehnologie de lucru	inspectarea și înregistrarea autospeciălor, cântărire transferul deșeurilor colectate prin descărcare pe platforma betonată, apoi încărcarea deșeurilor cu încărcător frontal în autospeciăle de transport și transportul acestora până la instalațiile de tratare/eliminare
	program de funcționare	8 ore/zi, 6 zile/săptămână, 312 zile/an
	capacitatea de prelucrare	cca. 100 tone/zi
STZ 7 Râciu	suprafața amplasamentului	6.000 mp, din care Construcții 472,81 mp
	locația	Satul Pârăul Crucii, Comuna Râciu, județul Mureș



Obiect	Parametru	Date
	activități specifice	- Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase – cod CAEN rev. II – 3821
	dotări privind cântărirea deșeurilor	cântar auto (nu s-au identificat parametrii tehnici)
	tehnologie de lucru	inspectarea și înregistrarea autospeciălor, cântărire transferul deșeurilor colectate prin descărcare pe platforma betonată, apoi încărcarea deșeurilor cu încărcător frontal în autospeciăle de transport și transportul acestora până la instalațiile de tratare/eliminare
	program de funcționare	8 ore/zi, 6 zile/săptămână, 312 zile/an
	capacitatea de prelucrare	cca. 100 tone/zi

Sursa: Autorizațiile de mediu

În baza datelor prezentate mai sus și ținând seama de cantitățile prezentate la capitolul 2.4.1, *Ofertanții* vor fundamenta propunerea tehnică și financiară ținând cont de următorii parametri:

Tabelul 20

Obiect	Parametru	Date
STZ 5 Târnăveni	capacitate proiectată [Cp]	cca. 11.000 tone/an
	capacitate atinsă [Ca] în anul 2023 (maximă)*	10.328 tone/an
	randament funcționare	93,89%
STZ 6 Bălăușeri	capacitate proiectată [Cp]	cca. 100 tone/zi
	capacitate atinsă [Ca] în anul 2023 (maximă)*	46,42 tone/zi
	randament funcționare	46,42%
STZ 7 Râciu	capacitate proiectată [Cp]	cca. 100 tone/zi
	capacitate atinsă [Ca] în anul 2023 (maximă)*	18,49 tone/zi
	randament funcționare	18,49%

Notă: Randament funcționare înseamnă cota procentuală atinsă în anul de referință 2023, fiind cele mai mari valori din perioada de exploatare a STZ-urilor

2.4.3. Opțiuni privind durata Contractului de delegare

Ținând cont de tipul Contractului recomandat la finalul Capitolului 1, respectiv Contract de achiziție publică de servicii, Consultantul va analiza 3 opțiuni privind durata Contractului de delegare, respectiv:

- Opțiunea 1 – Contract de delegare a gestiunii cu durata de un an
- Opțiunea 2 – Contract de delegare a gestiunii cu durata de doi ani
- Opțiunea 3 – Contract de delegare a gestiunii cu durata de trei ani

Tabelul 21

Opțiunea	Durata propusă Contract	Observații / Justificări
1	un (1) an	Delegarea gestiunii activităților de sortare, compostare și transfer pentru perioada de un an nu este recomandabilă și fezabilă pentru Operatorul privat, timpul alocat prestării activităților fiind foarte scurt, neasigurând prestarea activităților la un nivel de calitate ridicat, un termen de aproximativ 6 luni fiind necesar pentru acomodarea și înțelegerea fluxului tehnologic și financiar al Contractului.

Opțiunea	Durată propusă Contract	Observații / Justificări
2	doi (2) ani	<p>Delegarea gestiunii activităților de sortare, compostare și transfer pentru perioada de doi ani este recomandabilă și fezabilă pentru Operatorul privat, timpul alocat prestării activităților fiind rezonabil (<i>un orizont mediu de timp</i>) în raport cu gradul de uzură al utilajelor din cadrul SSCT Cristești, ținând cont de faptul că:</p> <ul style="list-style-type: none"> - utilajele și echipamentele tehnologice au atins, în anul 2024, 10 ani de la PIF, din care 5 ani în exploatare, iar încă cei doi ani mai pot asigura operarea / exploatarea fără intervenții majore în ceea ce privește înlocuirea/reparațiile capitale (<i>durata medie de viață a echipamentelor tehnologice este cuprinsă între 8-12 ani</i>) - Contractul de delegare al gestiunii activităților de sortare, compostare și transfer va expira la data de 7 martie 2024, iar pentru atribuirea unui nou Contract, ca primă etapă, ADIEcolect Mureș va utiliza procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, urmând ca după toate etapele de derulare a procedurii competitive prin licitație deschisă, și, după perioada de mobilizare, Contractul să intre în vigoare, într-un termen estimat la finalul anului 2025, timp în care utilajele vor ajunge la o uzură fizică majoră (durata estimată normată de utilizare), iar adăugarea a mai mult de doi (2) ani de exploatare transpune toate riscurile în sarcina autorității contractante și nu a proprietarului infrastructurilor - în durata de 2 ani, plus cele maxim 18 luni pentru operarea SSCT Cristești prin contract atribuit în baza unei proceduri de Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare există timp rezonabil pentru elaborarea unui Studiu de fezabilitate privind modernizarea și înlocuirea unor echipamente în cadrul SSCT Cristești, și luarea unei decizii cu privire la utilajele din STZ-uri, stocate în hală pentru conservare, de către autoritatea locală ce deține infrastructura - instrumentul SGR (Sistemul garanție returnare) a intrat în vigoare în noiembrie 2023, iar în perioada celor doi ani (<i>inclusiv cu justificările de la următoarea opțiune</i>) se va observa tendința populației de reciclare și cantitățile de deșeuri ce se vor elimina prin acest instrument și se vor putea lua decizii mai clare privind gestiunea activității de sortare, inclusiv randamentul financiar al acestei activități
3	trei (3) ani	<p>Delegarea gestiunii activităților de sortare, compostare și transfer pentru perioada de doi ani nu este recomandabilă și fezabilă pentru Autoritatea contractantă deoarece:</p> <ul style="list-style-type: none"> - riscul defecțiunilor la echipamentele și utilajele funcționale este major, iar autoritatea contractantă, A.D.I. Ecolect Mureș, nu își poate asuma atribuirea unui contract pe o durată de 3 ani, mai ales că nu poate lua decizii directe cu privire la eventuale înlocuiri/reparații capitale la nivelul infrastructurilor SSCT și STZ, această acțiune fiind strict în sarcina autorității care deține infrastructurile SSCT și STZ - Contractul de delegare al gestiunii activităților de sortare, compostare și transfer va expira la data de 7 martie 2024, iar pentru atribuirea unui nou Contract, ca primă etapă se va utiliza procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, urmând ca după toate etapele de derulare a procedurii competitive prin licitație deschisă, și, după perioada de mobilizare, Contractul să intre în vigoare, într-un termen estimat finalul anului 2025, timp în care utilajele vor ajunge la o uzură fizică majoră (durata estimată normată de utilizare), iar adăugarea a mai mult de doi (2) ani de exploatare transpune toate riscurile în sarcina autorității contractante și nu a proprietarului infrastructurilor

2.4.4. Cantitățile estimate pentru orizontul de timp calculat

Ținând cont de cantitățile anuale estimate în capitolul 2.4.1 și de opțiunile suplimentare privind durata *Contractului de delegare* respectiv Opțiunea 2 și Opțiunea 3, Consultantul va prezenta analiza cantităților estimate pentru două opțiuni (2 ani, respectiv 3 ani) însă fără să efectuez ajustări (suplimentări/scăderi) ale cantităților, urmând ca aceste date să fie utilizate așa cum au fost ele definite în Opțiunea 1 – un an.

Tabelul 22

Activitate specifică	Aria descrisă / zona	UM	Cantitatea / an acceptată la SSCT Cristesti	%	Cantitate / 2 ani acceptată la SSCT Cristesti
Sortare reciclabile (P/M/H/C)	Zona 1 SÂNPAUL	to	522,08	26,27%	1.850,16
	Zona 2 TÂRGU MUREȘ	to	575,53	16,34%	1.151,06
	Zona 3 SIGHIȘOARA	to	210,85	5,99%	421,70
	Zona 4 REGHIN	to	661,58	24,47%	1.723,16
	Zona 5 TÂRNĂ VENI	to	354,37	10,06%	708,74
	Zona 6 BĂLĂUȘERI	to	349,41	9,92%	698,82
	Zona 7 RĂCIU	to	244,74	6,95%	489,48
	TOTAL	to	3.521,56	100,00%	7.043,12
Activitate specifică	Aria descrisă / zona	UM	Cantitatea / an acceptată la SSCT Cristesti	%	Cantitate / 2 ani acceptată la SSCT Cristesti
Compostare biodeșeuri	Zona 1 SÂNPAUL	to	205,46	15,52%	410,92
	Zona 2 TÂRGU MUREȘ	to	509,63	38,50%	1.019,28
	Zona 3 SIGHIȘOARA	to	0,00	0,00%	0,00
	Zona 4 REGHIN	to	492,34	37,20%	984,88
	Zona 5 TÂRNĂ VENI	to	0,00	0,00%	0,00
	Zona 6 BĂLĂUȘERI	to	0,00	0,00%	0,00
	Zona 7 RĂCIU	to	116,34	8,79%	232,68
	TOTAL	to	1.323,88	100,00%	2.647,76
Activitate specifică	Aria descrisă / zona	UM	Cantitatea / an acceptată la SSCT Cristesti	%	Cantitate / 2 ani acceptată la SSCT Cristesti
Transfer deșeuri reziduale din SSCT la TMB/DDN	Zona 2 TÂRGU MUREȘ	to	51.862,26	100,00%	103.724,52
	TOTAL	to	51.862,26	100,00%	103.724,52
Activitate specifică	Aria descrisă / zona	UM	Cantitatea / an acceptată la SSCT Cristesti	%	Cantitate / 2 ani acceptată la SSCT Cristesti
Transfer deșeuri de STICLĂ de la SSCT spre VALORIFICATORI	Zona 1 SÂNPAUL	to	354,39	66,36%	1.108,78
	Zona 2 TÂRGU MUREȘ	to	281,00	33,64%	562,00
	TOTAL	to	635,39	100,00%	1.670,78
Activitate specifică	Aria descrisă / zona	UM	Cantitatea / an transferată	%	Cantitate / 2 ani transferată din STZ-uri
Transfer deșeuri reziduale & biodeșeuri din STZ-uri spre TMB/DDN	Zona 3 rural SIGHIȘOARA	to	5.800,00	19,70%	11.600,00
	Zona 5 TÂRNĂ VENI	to	9.940,00	33,75%	19.880,00
	Zona 6 BĂLĂUȘERI	to	8.100,00	27,84%	16.400,00
	Zona 7 RĂCIU	to	5.508,82	18,71%	11.017,64
	TOTAL	to	29.448,82	100,00%	58.897,64
Activitate specifică	Aria descrisă / zona	UM	Cantitatea / an transferată	%	Cantitate / 2 ani transferată din STZ-uri
Transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ-uri spre SSCT	Zona 3 rural SIGHIȘOARA	to	84,00	7,42%	168,00
	Zona 5 TÂRNĂ VENI	to	388,00	34,29%	776,00
	Zona 6 BĂLĂUȘERI	to	399,00	35,26%	798,00
	Zona 7 RĂCIU	to	260,53	23,02%	521,06
	TOTAL	to	1.131,53	100,00%	2.263,06
Activitate specifică	Aria descrisă / zona	UM	Cantitatea / an transferată	%	Cantitate / 2 ani transferată din STZ-uri
Transfer deșeuri de sticlă din STZ-uri spre VALORIFICATORI	Zona 3 rural SIGHIȘOARA	to	0,00	0,00%	0,00
	Zona 5 TÂRNĂ VENI	to	122,00	33,72%	244,00
	Zona 6 BĂLĂUȘERI	to	112,00	30,95%	224,00
	Zona 7 RĂCIU	to	123,63	35,33%	255,64
	TOTAL	to	361,63	100,00%	723,64

Punct de vedere al Consultantului:

În urma analizei efectuată în acest capitol, Consultantul recomandă autorității contractante A.D.L. Ecolect Mureș, ca gestiunea activităților (generale) de sortare, compostare și transfer, respectiv a activităților specifice definite la capitolul 2.3 să se realizeze prin exploatarea stației de sortare, compostare și transfer ("SSCT") Cristești și a STZ-urilor STZ 5 – Târnăveni, STZ 6 – Bălașeri și STZ 7 – Răzui, respectiv **SCENARIUL 2 (tabelul 9)** iar din punct de vedere al orizontului de timp, durata *Contractului de delegare* să fie de **maxim doi (2) ani**.

CAPITOLUL 3 – FEZABILITATEA ECONOMICĂ

3.1. Prezentarea cadrului de analiză utilizat

Fezabilitatea economică reprezintă instrumentul de lucru care va ajuta Autoritatea contractantă să aprobe deciziile cele mai fezabile din punct de vedere al accesibilității delegării gestiunii.

Consultantul a efectuat analiza tehnico-economică și de eficiență a costurilor de operare, în baza datelor de intrare din Capitolul *fezabilitatea tehnică*.

Cadrul de analiză utilizat cuprinde următoarele secțiuni:

- Etapa 1 – Calcularea tarifelor maxime pentru activitățile contractului
- Etapa 2 – Considerente privind veniturilor din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor
- Etapa 3 – Redevența (principii, modalitate determinare nivel redevență)
- Etapa 4 – Analiza opțiunilor și determinarea randamentului "cost-eficacitate"
- Etapa 5 – Valoarea anuală estimată. Valoarea Contractului
- Etapa 6 – Rata de suportabilitate

3.2. Etapa 1 - Calcularea tarifelor maxime pentru activitățile contractului

În cele ce urmează, Consultantul prezintă metodele utilizate pentru determinarea tarifelor maxime pentru activitățile contractului.

Legiuitorul prevede două modalități de calcul a tarifelor maxime ce se vor utiliza la nivelul Documentației de atribuire, la momentul lansării unei proceduri de atribuire, respectiv:

- Metoda 1 - În situația de delegare inițială a activităților serviciului de salubritate, în documentația de atribuire se vor utiliza ca punct de plecare tarifele maxime prin respectarea politicii tarifare, prevăzută în Cererea de finanțare anexată la Contractul de finanțare, precum și prevederea legală potrivit căreia valoarea estimată a contractului trebuie să fie actuală la momentul lansării procedurii de achiziție publică;
- Metoda 2 - În situația de redelegare a activităților serviciului de salubritate, tarifele maxime, prevăzute în documentația de atribuire, se vor stabili în funcție de costurile activităților pe baza cărora au fost stabilite ultimele tarife aprobate pentru activitățile serviciului de salubritate, actualizate conform Ordinul nr. 640/2022.

3.2.1. Determinare *Tarif maxim* pentru activitatea de sortare

Pentru determinarea acestui tarif, Consultantul va utiliza Metoda 2, tariful maximal actualizat urmând a fi stabilit în funcție de costurile de exploatare (CE) practicate de operatorul actual al SSCT și actualizate cu indicele IPC_{total} , conform prevederilor Ordinului nr. 640/2022.

Sortarea deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) presupune prestarea a două activități specifice, conform art. 2, alin. (3) din Legea 101/2006, respectiv: sortarea efectivă a deșeurilor și transportul reziduurilor rezultate din activitatea de sortare la DDN Sânpaul.

Având în vedere cele precizate, cheltuielile actuale de la nivelul fișei de fundamentare care vor face obiectul actualizării conform Ordinului nr. 640/2022 sunt:

Tabelul 23

Nr. crt.	Specificația conform Fișe de fundamentare aprobate	Valoarea estimată în RON (602)	Comentarii
1	Cheltuieli materiale, exclusiv Redevență	260,50 lei	La acest Capitol, au fost incluse valorile de la Cap. 1 fără redevență, 3, 4, 5, V.1 din Fișa de la Pasul 1 (Explicația 1)
	Redevența	51,46 lei	Cap. 1.8 din Anexa 1) la Ordinul 640/2022
2	Cheltuieli de natură salarială	276,98 lei	Se modifică denumirea Capitolului conf. Ordin 640/2022
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	588,94 lei	Calculule au fost operate prin însumarea la maxim 2 zecimale
II	Cheltuieli financiare	28,85 lei	În cadrul acestui capitol se vor justifica cheltuieli pentru: dobânzi și comisioane bancare (Explicația 2)
III	Cheltuieli totale (CT=I+II)	617,79 lei	

Explicația 1:

Conform Ordinului 640/2022, cheltuielile de la Capitolele:

3 Taxe, licențe, avize și autorizații

4 Cheltuieli cu închirierea utilităților

V.1 Cheltuieli cu depunerea în rampă (transportul reziduurilor rezultate din activitatea de sortare la DDN)

5 Alte cheltuieli

s-au cuprins în valoarea Capitolului 1, Cheltuieli materiale (Consultantul a evidențiat separat valoarea de la Cap. 1.8 Redevență, pentru stabilirea valorii distincte a acestei cheltuieli)

La această activitate Operatorii NU au dreptul să includă Cheltuieli cu privind plata depozitării și CEC.

Conform art. 2 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 activitatea de sortare va include transportul reziduurilor rezultate din sortare la DDN Sănpaul

Explicația 2

Pentru determinarea acestei valori, Operatorii economici vor avea în vedere Mecanismul de plată impus de A.C., respectiv Raportarea trimestrială, astfel că pentru operarea activității pe perioada minimă de 3 luni, la care se vor adăuga termenele de scadență a facturilor. În acest sens există posibilitatea alocării de cheltuieli pentru dobânzi și comisioane în scopul susținerii financiare a activității până la plata efectivă a acestora

Explicația 3

În noul Contract nu s-a luat în calcul Cota de dezvoltare nefiind necesare cheltuieli în sensul dezvoltării activelor existente din cadrul infrastructurii.

Capitolul Alte taxe și onorarii (riscul de neîndeplinire a indicatorilor de sortare) a fost eliminat întrucât Indicatorii de performanță, respectiv penalitățile pentru neîndeplinirea acestora nu pot constitui elemente de cost la nivelul fundamentării Tarifului activității.

Valorile stabilite anterior se vor actualiza astfel:

La stabilirea Valorii actualizate se va aplica indicele IPCtotal în perioada de referință MARTIE 2023 (data semnării actului adițional nr. 8) și ultimul indice diseminat de INSSE respectiv DECEMBRIE 2023.

Din interogarea INSSE, indicele de actualizare este:

Indicele tarifului și preturilor de consum - Consumabilele sanitare		
Perioada curentă	Perioada de referință	TOTAL IPC (%)
2023 - Decembrie	2023 - Martie	104,16

În urma aplicării formulei stabilite în Ordinul nr. 640/2022, tariful maximal pentru activitatea de sortare este următorul:

Tabelul 24

Nr. crt.	Specificația conform Fișe de fundamentare aprobate	Preț estimat în RON (602)	Formula de calcul solicitată	Valoarea estimată în RON (602)
1	Cheltuieli materiale, exclusiv Redevență	260,50 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPCtotal/100$	271,34 lei
	Redevența	51,46 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPCtotal/100$	53,50 lei
2	Cheltuieli de natură salarială	276,98 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPCtotal/100$	288,50 lei
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	588,94 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPCtotal/100$	613,44 lei
II	Cheltuieli financiare	28,85 lei	$CF(1) = CF(0)$	28,85 lei
III	Cheltuieli totale (CT=I+II)	617,79 lei	$CT(1) = CE(1) + CF(1)$	642,29 lei
IV	Profit (CT x r%) - (explicația 4)	-	$CT(1) \times r\%$	64,23 lei
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	-	$CT(1) \times d\%$	- lei
	Tarif (lei/tonă, fără TVA) actualizat		$T = CT(1) + D + Z$	706,52 lei

Explicația 4

Pentru cota de profit, Consultantul a prevăzut o cotă de 10% aplicată la valoarea Cheltuielilor Totale, cuantumul tălănit în sfera serviciilor de salubritate

3.2.2. Determinare *Tarif maxim* pentru activitatea de compostare

Pentru determinarea acestui tarif, Consultantul va utiliza Metoda 2, tariful maximal actualizat urmând a fi stabilit în funcție de costurile de exploatare (CE) practicate de operatorul actual al SSCT și actualizate cu indicele IPC_{total} , conform prevederilor Ordinului nr. 640/2022.

Compostarea biodeșeurilor presupune prestarea a două activități specifice, conform art. 2, alin. (3) din Legea 101/2006, respectiv: tratarea aerobă a biodeșeurilor și transportul reziduurilor rezultate din activitatea de compostare la DDN Sânpaul.

Având în vedere cele precizate, cheltuielile actuale de la nivelul fișei de fundamentare care vor face obiectul actualizării conform Ordinului nr. 640/2022 sunt:

Tabelul 25

№ art.	Descrierea cheltuielilor de fundamentare aprobate	Valori (lei)	Observații
1	Cheltuieli materiale, exclusiv Redevență	248,29 lei	La acest Capitol, au fost incluse valorile de la Cap. 1 fără redevență, 3, 4, 5, V.1 din Fișa de la Pasul 1 (Explicația 1)
-	Redevența	70,13 lei	Cap. 1.8 din Anexa 1) la Ordinul 640/2022
2	Cheltuieli de natură salarială	274,42 lei	Se modifică denumirea Capitolului conf. Ordin 640/2022
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	592,84 lei	Calculul a fost operat prin însumarea la maxim 2 zecimale
II	Cheltuieli financiare	9,38 lei	În cadrul acestui capitol se vor justifica cheltuieli pentru: dobânzi și comisioane bancare (Explicația 2)
III	Cheltuieli totale (CT = I+II)	602,22 lei	

Explicația 1:

Conform Ordinului 640/2022, cheltuielile de la Capitolele:

3) Taxe, licențe, avize și autorizații

4) Cheltuieli cu închirierea utilajelor

5) Alte cheltuieli

s-au cuprins în valoarea Capitolului 1, Cheltuieli materiale (Consultantul a evidențiat separat valoarea de la Cap. 1.8 Redevența, pentru stabilirea valorii distincte a acestei cheltuieli)

La această activitate Operatorii NU au dreptul să includă Cheltuieli cu privind plata depozitării și CEC.

Conform art. 2 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 activitatea de compostare va include transportul reziduurilor rezultate din compostare la DDN Sânpaul

Explicația 2

Pentru determinarea acestei valori, Operatorii economici vor avea în vedere Mecanismul de plată impus de A.C., respectiv Raportarea trimestrială, astfel că pentru operarea activității pe perioada minimă de 3 luni, la care se vor adăuga termenul de scadență a facturilor. În acest sens există posibilitatea alocării de cheltuieli pentru dobânzi și comisioane în scopul susținerii finanțării activității până la plata efectivă a acesteia

Explicația 3

În noul Contract nu s-a luat în calcul Cota de dezvoltare nefiind necesare cheltuieli în sensul dezvoltării activelor existente din cadrul infrastructurii.

Valorile stabilite anterior se vor actualiza astfel:

La stabilirea Valorii actualizate se va aplica indicele IPC_{total} în perioada de referință MARTIE 2023 (data semnării actului adițional nr. 8) și ultimul indice diseminat de INSSE respectiv DECEMBRIE 2023.			
Din interogarea INSSE, indicele de actualizare este:			
Indicele la sfârșitul perioadei de referință - Rezultatul la calcul			
Perioada curentă	Perioada de referință	TOTAL IPC (%)	
2023 - Decembrie	2023 - Martie	104,18	

În urma aplicării formulei stabilite în Ordinul nr. 640/2022, tariful maximal pentru activitatea de compostare este următorul:

Tabelul 26

No. crt.	Descrierea activității / Activitatea	Valoarea (lei)	Formula de calcul	Valoarea (lei)
1	Cheltuieli materiale, exclusiv Redevență	248,29 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	258,62 lei
	Redevența	70,13 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	73,05 lei
2	Cheltuieli de natură salarială	274,42 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	285,84 lei
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	592,84 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	617,50 lei
II	Cheltuieli financiare	9,38 lei	$CF(1) = CF(0)$	9,38 lei
III	Cheltuieli totale (CT = I+II)	602,22 lei	$CT(1) = CE(1) + CF(1)$	626,88 lei
IV	Profit (CT x r%) - (explicația 4)	-	$CT(1) \times r\%$	62,69 lei
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	-	$CT(1) \times d\%$	- lei
	Total (lei/tonă, fără TVA) actualizat		$T = CT(1) + Profit$	689,57 lei

Explicația 4

Pentru cota de profit, Consultantul a prevăzut o cotă de 10% aplicată la valoarea Cheltuielilor Totale, cuantum întâlnit în sfera serviciilor de salubritate

3.2.3. Determinare Tarif maxim pentru activitatea de transfer a deșeurilor reziduale din SSCT spre TMB/DDN

Pentru determinarea acestui tarif, Consultantul va utiliza Metoda 2, tariful maximal actualizat urmând a fi stabilit în funcție de costurile de exploatare (CE) practicate de operatorul actual al SSCT și actualizate cu indicele IPC_{total} , conform prevederilor Ordinului nr. 640/2022.

Transferul deșeurilor reziduale presupune transportul efectiv al deșeurilor reziduale, colectate din Zona 2 Tg. Mureș, din SSCT Cristești spre TMB/DDN.

Având în vedere cele precizate, cheltuielile actuale de la nivelul fișei de fundamentare care vor face obiectul actualizării conform Ordinului nr. 640/2022 sunt:

Tabelul 27

No. crt.	Specificația activității / Fișa de fundamentare aprobate	Valoarea (lei)	Observații
1	Cheltuieli materiale, exclusiv Redevență	27,08 lei	La acest Capitol, au fost incluse valorile de la Cap. 1 fără redevență, 3, 4, 7 din Fișa de la Pasul 1 (Explicația 1)
-	Redevența	9,41 lei	Cap. 1.8 din Anexa 1) la Ordinul 640/2022
2	Cheltuieli de natură salarială	26,98 lei	Se modifică denumirea Capitolului conf. Ordin 640/2022
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	63,47 lei	Calculul a fost operat prin însumarea la maxim 2 zecimale
II	Cheltuieli financiare	3,17 lei	În cadrul acestui capitol se vor justifica cheltuieli pentru: dobânzi și comisioane bancare (Explicația 2)
III	Cheltuieli totale (CT = I+II)	66,64 lei	

Explicația 1:

Conform Ordinului 640/2022, cheltuielile de la Capitolele:

3 Taxe, licențe, avize și autorizații

4 Cheltuieli cu închirierea utilajelor

7 Alte cheltuieli

s-au cuprins în valoarea Capitolului 1, Cheltuieli materiale (Consultantul a evidențiat separat valoarea de la Cap. 1.8 Redevența, pentru stabilirea valorii distincte a acestei cheltuieli)

La această activitate Operatorii NU au dreptul să includă Cheltuieli cu depunerea în rampă (depozit) și nici taxe privind plata depozitării și CEC.

Explicatia 2					
Pentru determinarea acestei valori, Operatorii economici vor avea în vedere Mecanismul de plată impus de A.C., respectiv Raportarea trimestrială, astfel că pentru operarea activității pe perioada minimă de 3 luni, la care se vor adăuga termenele de scadență a facturilor. În acest sens există posibilitatea alocării de cheltuieli pentru dobânzi și comisioane în scopul susținerii financiare a activității până la plata efectivă a acestora.					
Explicatia 3					
În noul Contract nu s-a luat în calcul Cota de dezvoltare nefiind necesare cheltuieli în sensul dezvoltării activelor existente din cadrul infrastructurii.					

Valorile stabilite anterior se vor actualiza astfel:

La stabilirea Valorii actualizate se va aplica indicele IPCtotal în perioada de referință MARTIE 2023 (data semnării actului adițional nr. 8) și ultimul indice diseminat de INSSE respectiv DECEMBRIE 2023.			
Din interogarea INSSE, indicele de actualizare este:			
Indicele 1000 și coeficientul de conversie: Nou-talale Române			
Perioada curentă	Perioada de referință	TOTAL IPC (%)	
2023 - Decembrie	2023 - Martie	104,16	

În urma aplicării formulei stabilite în Ordinul nr. 640/2022, tariful maximal pentru activitatea de transfer a deșeurilor reziduale din SSCT spre TMB/DDN este următorul:

Tabelul 28

Nr. crt.	Sursa cheltuielilor/Tip de activitate care generează	Valoarea (lei) (C(0))	Formula de calcul (C(1))	Valoarea (lei) (C(1))
1	Cheltuieli materiale, exclusiv Redevență	27,08 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPCtotal/100$	28,21 lei
	Redevența	9,41 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPCtotal/100$	9,80 lei
2	Cheltuieli de natură salarială	26,98 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPCtotal/100$	28,10 lei
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	63,47 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPCtotal/100$	66,11 lei
II	Cheltuieli financiare	3,17 lei	$CF(1) = CF(0)$	3,17 lei
III	Cheltuieli totale (CT = I+II)	66,64 lei	$CT(1) = CE(1) + CF(1)$	69,28 lei
IV	Profit (CT x r%) - (explicatia 4)	-	$CT(1) \times r\%$	6,93 lei
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	-	$CT(1) \times d\%$	- lei
	Tarif (lei/tonă, fără TVA) actualizat	-	$T = CT(1) + P + d$	76,21 lei

Explicatia 4	
Pentru cota de profit, Consultantul a prevăzut o cotă de 10% aplicată la valoarea Cheltuielilor Totale, cuantum întâlnit în sfera serviciilor de salubritate	

3.2.4. Determinare *Tarif maxim* pentru activitatea de transfer a deșeurilor de sticlă din SSCT spre valorificatori

Pentru determinarea acestui tarif, Consultantul va utiliza o metodă determinantă pe raportul cost-eficacitate, tariful maximal urmând a fi calculat în baza datelor de intrare (cantităților estimate anual) și a datelor financiare proprii.

Transferul deșeurilor de sticlă presupune transportul efectiv al deșeurilor de sticlă, colectate din Zona 1 Sânpaul și Zona 2 Tg. Mureș, din SSCT Cristești spre VALORIFICATORI. Practic, la această activitate au fost luate în calcul toate cheltuielile directe ce se impun pentru încărcarea deșeurilor din SSCT și transportul până la valorificatori (în contextul județului Mureș s-a calculat transportul de la Cristești până la Oradea).

Datele tehnico-economice rezultate sunt:

Tabelul 29

I Cheltuieli cu transportul		
1	Cantitate estimată deșeuri de sticlă intrată la SSCT	835,39 tone / an
2	Capacitate estimată încărcare / cursă	18,00 tone / cursă
3	Număr estimat km parcurși/cursă (dus-întors) <i>Cristești - Oradea</i>	540,00 km dus/întors
4	Număr estimat de curse	46,00 curse / an
5	Total km de parcurs / an	24.840,00 km / an
6	Consum mediu estimat normat	25,00 l / 100 km
7	Total combustibil / an	6.210,00 litri / an
8	Preț mediu fără TVA	6,14 lei/litru
	subtotal cheltuieli	38.129,40 lei
II Cheltuieli cu încărcarea deșeurilor la cursă		
1	Capacitate estimată încărcare / cursă	18,00 tone / cursă
2	Număr estimat de curse	46,00 curse / an
3	Densitate sticlă	0,70 to / mc
4	Capacitate estimată încărcare / cursă	12,60 mc
5	Capacitate estimată cupă încărcător	1,10 mc
6	Număr estimat de încărcări / cursă	11,45 încărcări
7	Timp estimat încărcare	1,00 oră / mașină încărcată
8	Consum estimat normat pt. încărcător	7,00 l/oră
9	Total combustibil / an	322,00 litri / an
10	Preț mediu fără TVA	6,14 lei/litru
	subtotal cheltuieli	1.977,08 lei
III Estimare cheltuieli salariale specifice activității		
1	Șofer transport	1.200,00 lei/cursă
2	Șofer încărcător frontal	100,00 lei/oră
	subtotal cheltuieli	59.800,00 lei
	TOTAL estimat	99.906,48 lei/an
	Total Costuri de exploatare	119,59 lei/tonă
	Profit 10%	11,96 lei/tonă
	Tarif (lei/tonă) fără TVA	131,55 lei/tonă

3.2.5. Determinare *Tarif maxim* pentru activitatea de transfer a deșeurilor municipale din STZ-uri spre SSCT/TMB/DDN/VALORIFICATORI

Pentru determinarea tarifelor maxime, Consultantul va utiliza o metodă determinantă pe raportul cost-eficacitate, tarifele maxime urmând a fi calculate în baza datelor de intrare (cantităților estimate anual) și a datelor financiare proprii.

Activitatea de transfer a deșeurilor municipale din STZ-uri spre SSCT / TMB / DDN / VALORIFICATORI include prestarea următoarelor activități specifice:

- transferul deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor¹⁴ din STZ 5 Târnăveni spre TMB/DDN (deșeurile provind din UAT-urile arondate zonei de colectare 5 Târnăveni)
- transferul deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) din STZ 5 Târnăveni spre SSCT Cristești (deșeurile provind din UAT-urile arondate zonei de colectare 5 Târnăveni)

¹⁴ Deșeurile de natură vegetală se vor transporta la SSCT Cristești

- transferul deșeurilor de sticlă din STZ 5 Târnăveni spre Valorificatori (deșeurile provind din UAT-urile arondate zonei de colectare 5 Târnăveni)
- transferul deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor¹⁵ din STZ 6 Bălăușeri spre TMB/DDN (deșeurile provind din UAT-urile arondate zonei de colectare 3rural Sighișoara și 6 Bălăușeri)
- transferul deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) din STZ 6 Bălăușeri spre SSCT Cristești (deșeurile provind din UAT-urile arondate zonei de colectare 3rural Sighișoara și 6 Bălăușeri)
- transferul deșeurilor de sticlă din STZ 6 Bălăușeri spre Valorificatori (deșeurile provind din UAT-urile arondate zonei de colectare 3rural Sighișoara și 6 Bălăușeri)
- transferul deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor¹⁶ din STZ 7 Râciu spre TMB/DDN (deșeurile provind din UAT-urile arondate zonei de colectare 7 Râciu)
- transferul deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) din STZ 7 Râciu spre SSCT Cristești (deșeurile provind din UAT-urile arondate zonei de colectare 7 Râciu)
- transferul deșeurilor de sticlă din STZ 7 Râciu spre Valorificatori (deșeurile provind din UAT-urile arondate zonei de colectare 7 Râciu)

Datele tehnice estimate sunt următoarele:

Tabelul 30

1. Estimare cantități anuale

Categorie deșeuri estimate anual	Estimare anuală			Program Săpt	Nr. zile/an
	tone/an STZ 5	tone/an STZ 6	tone/an STZ 7		
Reziduale și biodeșeuri	9.940,00	14.000,00	5.703,30	L-S	312
Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	388,00	483,00	240,53	L-S	312
Sticlă	122,00	112,00	127,30	L-S	312
	10.450,00	14.595,00	6.071,13		
				Total/zi estimat	Capacitate de încărcare
Categorie deșeuri estimate anual	tone/zi STZ 5	tone/zi STZ 6	tone/zi STZ 7	tone	to/cursă
Reziduale și biodeșeuri	31,86	44,87	17,96	94,39	22
Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	1,24	1,55	0,77	3,63	7
Sticlă	0,39	0,36	0,41	1,16	18

Categorie deșeuri estimate anual	Număr estimat de curse/an din STZ-uri			TOTAL
	Z5	Z6	Z7	
Reziduale și biodeșeuri	452	676	250	1.338
Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	55	69	37	161
Sticlă	7	6	7	20

2. Determinare mijloace de transport și încărcătoare frontale necesare pentru exploatare STZ-uri

Număr estimat km parcurși/cursă (dus-întors)	STZ 5	STZ 6	STZ 7	STZ 5	STZ 6	STZ 7
Reziduale și biodeșeuri	Târnăveni-Sânpaul	Bălăușeri-Sânpaul	Râciu-Sânpaul	58	60	110
Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	Târnăveni-Cristești	Bălăușeri-Cristești	Râciu-Cristești	70	54	40
Sticlă	Târnăveni-Oradea	Bălăușeri-Oradea	Râciu-Oradea	52	63	56

Număr estimat km parcurși/AN (dus-întors)	STZ 5	STZ 6	STZ 7
Reziduale și biodeșeuri	26.216,00	52.152,00	27.800,00
Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	3.850,00	3.226,00	2.960,00
Sticlă	3.654,00	3.228,00	3.682,00

¹⁵ Deșeurile de natură vegetală se vor transporta la SSCT Cristești

¹⁶ Deșeurile de natură vegetală se vor transporta la SSCT Cristești

Categorie deșeuri estimate anual	Nr. estimat curse necesare / zi			MEDIA/zi
	Z5	Z6	Z7	
Reziduale și biodeșeuri	1,45	2,02	0,80	1,43
Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	0,18	0,25	0,12	0,17
Sticlă	0,02	0,02	0,02	0,02
	1,65	2,28	0,94	1,62

Număr necesar de mijloace de transport **3 buc**

Număr necesar încărcătoare frontale **3 buc**

3. Determinare resurse umane (implicate direct) necesare pentru exploatare STZ-uri

Resurse umane (estimate)	STZ 5	STZ 6	STZ 7
Șef stație		1	
Operator cântar	1	1	1
Șofer încărcător	1	1	1
Șofer autovehicul transport	1	1	1

Pondere repartizare	STZ 5	STZ 6	STZ 7
Reziduale	95,12%	95,92%	93,41%
Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	3,71%	3,31%	4,42%
Sticlă	1,17%	0,77%	2,17%
	100,00%	100,00%	100,00%

Pondere repartizare reprezintă cheia de repartizare stabilită de Consultant la calcularea tarifelor maximele și este stabilită în funcție de gradul de utilizare (exploatare a cantităților).

Prin prelucrarea informațiilor tehnice de mai sus, rezultă următoarele costuri de exploatare:

Tabelul 31

PASUL 1 - Estimare Cheltuieli materiale (bună redevență)		PASUL 2 - Estimare Cheltuieli salariale	
ZONA 5 TÂRNĂVENI	Cost unitar (lei/tonă)	ZONA 5 TÂRNĂVENI	Cost unitar (lei/tonă)
Reziduale și biodeșeuri	11,96	Reziduale și biodeșeuri	29,82
Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	23,70	Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	29,82
Sticlă	56,00	Sticlă	29,82
ZONA 6 BALĂȘTERI	Cost unitar (lei/tonă)	ZONA 6 BALĂȘTERI	Cost unitar (lei/tonă)
Reziduale și biodeșeuri	11,52	Reziduale și biodeșeuri	21,35
Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	17,95	Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	21,35
Sticlă	51,99	Sticlă	21,35
ZONA 7 RĂCIIU	Cost unitar (lei/tonă)	ZONA 7 RĂCIIU	Cost unitar (lei/tonă)
Reziduale și biodeșeuri	21,70	Reziduale și biodeșeuri	52,85
Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	31,97	Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	52,85
Sticlă	60,10	Sticlă	52,85

PASUL 3 – Estimare Redevență

ZONA 5 IARNAVENTI	Cost unitar (lei/tonă)
Reziduale și biodeșeuri	5,74
Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	5,74

ZONA 6 BĂLAJ SERI	Cost unitar (lei/tonă)
Reziduale și biodeșeuri	8,24
Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	8,24

ZONA 7 RĂCIIU	Cost unitar (lei/tonă)
Reziduale și biodeșeuri	12,23
Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	12,23

TOTAL cheltuieli de exploatare	Cost unitar (lei/tonă)		
	Zona 5	Zona 6	Zona 7
Transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri din STZ spre TMB/DDN	47,51	41,12	86,78
Transfer deșeuri reciclabile (P/MH/C) din STZ spre SSCT	59,26	47,55	97,05
Transfer deșeuri de sticlă din STZ spre VALORIFICATORI	85,82	73,34	112,95

Pentru cheltuielile financiare, Consulatul a utilizat următoarea metodă:

- Sistemul de depunere a situației de plată este Raportarea trimestrială
- Termenul scadent de plată a facturilor este de 30 de zile după acceptarea Raportului trimestrial și a Situației de plată, respectiv plata redevenței de către Operator
- Pentru stabilirea eventualelor Cheltuieli financiare, analiza se va efectua pe o perioadă de 4 luni (*trimestru + 30 zile scadență factură*)
- circuitul financiar fiind același, atât pentru Raportul trimestrial 2, cât și 3, etc.
- Analiza va fi efectuată numai pentru cheltuielile materiale (fără redevență) și cheltuielile salariale pentru perioada de 4 luni

Tabelul 32

	2023	2024	2025
Valoare TOTALĂ cheltuieli (lei fără TVA) / an	446.509,50	487.444,43	447.189,98
Valoare estimată pentru o lună	37.209,13	40.620,37	37.265,83
Valoare estimată pentru 4 luni	148.836,50	162.481,48	149.063,33
Procent aplicare (rata dobânzii BNR)	8,00%	8,00%	8,00%
Valoare Cheltuieli financiare	11.906,92	12.998,52	11.925,07
Transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri din STZ spre TMB/DDN	1,10	0,86	1,93
Transfer deșeuri reciclabile (P/MH/C) din STZ spre SSCT	0,04	0,03	0,09
Transfer deșeuri de sticlă din STZ spre VALORIFICATORI*	-	-	-

*pentru transferul deșeurilor de sticlă nu se calculează cheltuieli financiare

În urma stabilirii valorilor pentru cheltuieli financiare, Cheltuielile unitare totale estimate sunt:

Tabelul 33

Cheltuieli totale (unitare)	Costurile unitare		
	Zona I	Zona II	Zona III
Transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri din STZ spre TMB/DDN	48,61	41,98	88,71
Transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ spre SSCT	59,30	47,58	97,14
Transfer deșeuri de sticlă din STZ spre VALORIFICATORI	85,82	73,34	112,95

Ultimul pas al determinării valorilor tarifare pentru activitățile de transfer a deșeurilor municipale din STZ-uri spre TMB / DDN / SSCT / VALORIFICATORI este determinarea indicatorului financiar ("profit"). Pentru determinarea profitului se va utiliza cota de 10%.

În tarife nu se va cuprinde cotă de dezvoltare.

În urma prelucrării datelor tehnico-economice, tarifele maxime rezultate sunt:

Tabelul 34

Cheltuieli totale (unitare)	TARIFE estimate (lei/tonă)		
	Zona I	Zona II	Zona III
Transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri din STZ spre TMB/DDN	53,47	46,17	97,58
Transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ spre SSCT	65,23	52,34	106,85
Transfer deșeuri de sticlă din STZ spre VALORIFICATORI	94,40	80,68	124,24

3.3. Etapa 2 – Considerente privind veniturilor din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor

Veniturile realizate de Operator din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor, precum și cantitățile aferente se raportează, lunar către A.D.I. Ecolect Mureș, în vederea calculării cuantumului reducerii tarifului aferent activității prestate și aprobării tarifului de facturare al activității, în lei/tonă și în lei/persoană/lună, pe baza mediei lunare a veniturilor încasate din vânzarea/valorificarea deșeurilor.

Veniturile realizate din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor se calculează în scopul determinării reducerii de tarif aferent activității, necesară la calculul taxei distincte aferente utilizatorilor casnici pentru gestionarea deșeurilor reciclabile și a materialului de tip compost.

Veniturile realizate de Operator din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor nu se virează autorității administrației publice locale ci se rețin de către Operatorul SSCT și STZ în vederea acoperirii diferenței de tarif dintre tariful activității corespunzător cheltuielilor totale de operare și tariful de facturare aprobat.

În acest sens, tarifele de facturare vor fi următoarele:

Pentru **activitatea de transfer a deșeurilor reziduale și reciclabile (P/M/H/C)**, tariful de facturare a prestației/activității este tariful fundamentat de Operator la nivelul fișei de fundamentare a tarifului. Întrucât activitatea/prestația nu generează deșeuri valorificabile acest tarif nu are reducere cu eventuale venituri realizate.

Pentru **activitatea de transfer a deșeurilor de sticlă**, tariful de facturare a prestației/activității se calculează ca diferență dintre valoarea activității, prevăzută în fișa de fundamentare, și valoarea veniturilor realizate din vânzarea/valorificarea deșeurilor, împărțită la cantitatea programată de deșeuri, prevăzută în fișa de fundamentare a activității.

Formula este reprezentată mai jos:

$$Tf = \frac{Va - Vv}{Q}$$

unde:

- Tf = tariful de facturare
- Va = Valoarea activității prevăzută în fișa de fundamentare
- Vv = Venituri din valorificarea deșeurilor
- Q = Cantitatea programată de deșeuri prevăzută în fișa de fundamentare

Notă: Q va reprezenta cantitatea programată de deșeuri de la nivelul raportării (trimestriale)

Pentru **activitatea de sortare a deșeurilor reciclabile**, tariful de facturare a prestației/activității se calculează ca diferență dintre valoarea activității, prevăzută în fișa de fundamentare, și valoarea veniturilor realizate din vânzarea/valorificarea deșeurilor, împărțită la cantitatea programată de deșeuri, prevăzută în fișa de fundamentare a activității.

Formula este reprezentată mai jos:

$$Tf = \frac{Va - Vv}{Q}$$

unde:

- Tf = tariful de facturare
- Va = Valoarea activității prevăzută în fișa de fundamentare
- Vv = Venituri din valorificarea deșeurilor
- Q = Cantitatea programată de deșeuri prevăzută în fișa de fundamentare

Notă: Q va reprezenta cantitatea programată de deșeuri de la nivelul raportării (trimestriale)

Pentru **activitatea de compostare a biodeseurilor**, tariful de facturare a prestației/activității se calculează ca diferență dintre valoarea activității, prevăzută în fișa de fundamentare, și valoarea veniturilor realizate din vânzarea/valorificarea materialului rezultat din tratare, împărțită la cantitatea programată de deșeuri, prevăzută în fișa de fundamentare a activității.

Formula este reprezentată mai jos:

$$Tf = \frac{Va - Vv}{Q}$$

unde:

- Tf = tariful de facturare
- Va = Valoarea activității prevăzută în fișa de fundamentare
- Vv = Venituri din valorificarea deșeurilor
- Q = Cantitatea programată de deșeuri prevăzută în fișa de fundamentare

Notă: Q va reprezenta cantitatea programată de deșeuri de la nivelul raportării (trimestriale)

3.4. Etapa 3 – Redevența (principii, modalitate de determinare nivel redevență)

Conform art. 29 alin. (7) din Anexa la Ordinul nr. 640/2022 Cheltuielile cu redevența anuală se calculează și se includ obligatoriu în structura tarifului în cazul în care unitatea administrativ-teritorială predă operatorului bunuri publice, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, anexă la actul de atribuire a serviciului/activității.



Nivelul redevenței se stabilește de către autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară, la valoarea calculată similar amortizării mijloacelor fixe aflate în proprietate publică și date în administrare/concesionate operatorului odată cu atribuirea activității, ținând cont de gradul de suportabilitate al populației, conform prevederilor art. 29 alin. (11) lit. m) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Conform art. 25 din Legea 101/2006, Bunurile proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale utilizate pentru prestarea activităților de salubritate (*în situația de față, infrastructura SSCT din cadrul Anexei 2 la Caietul de sarcini*) pot fi date în administrare sau pot fi concesionate și puse la dispoziția operatorilor în baza procesului-verbal de predare-preluare, anexă obligatorie la hotărârea de dare în administrare sau, după caz, la contractul de delegare a gestiunii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care redevența plătită de Operator este mai mică decât valoarea calculată similar amortizării aferente bunurilor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale date în administrare sau concesionate de acestea, diferența poate implica elemente de ajutor de stat, caz în care trebuie respectate procedurile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru determinarea valorii aferente instrumentului financiar "Redevență", în urma ședințelor tehnice avute cu reprezentanții A.D.I. Ecolect Mureș în calitate de autoritate contractantă delegatară a Contractului ce face obiectul studiului și reprezentanții Județului Mureș, prin C.J. Mureș în calitate de proprietar al infrastructurilor SSCT Cristești, STZ 5 Târnăveni, STZ 6 Bălăușeri și STZ 7 Râciu s-a stabilită ca redevența să fie următoarea:

Tabelul 35

Nr. crt.	Activitate	Infrastructura specifică	TMB	Pret unitar (lei, inc. TVA)
1	Sortare deșeuri reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	SSCT CRISTEȘTI	lei/tonă	53,60
2	Compostare biodeșeuri	SSCT CRISTEȘTI	lei/tonă	73,05
3	Transfer deșeuri reziduale din SSCT spre TMB/DDN	SSCT CRISTEȘTI	lei/tonă	9,80
4	Transfer deșeuri de sticlă din SSCT spre valorificatori	SSCT CRISTEȘTI	lei/tonă	0,00
5	Transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri din STZ-uri spre TMB/DDN	STZ 5 TÂRNĂVENI	lei/tonă	5,74
		STZ 6 BĂLĂUȘERI	lei/tonă	8,24
		STZ 7 RÂCIU	lei/tonă	12,23
6	Transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ-uri spre SSCT	STZ 5 TÂRNĂVENI	lei/tonă	5,74
		STZ 6 BĂLĂUȘERI	lei/tonă	8,24
		STZ 7 RÂCIU	lei/tonă	12,23
7	Transfer deșeuri de sticlă din STZ-uri spre valorificatori	STZ 5 TÂRNĂVENI	lei/tonă	0,00
		STZ 6 BĂLĂUȘERI	lei/tonă	0,00
		STZ 7 RÂCIU	lei/tonă	0,00

Redevența a fost calculată ținând cont de următoarele aspecte:

1. valoarea calculată similar amortizării mijloacelor fixe aflate în proprietate publică și date în administrare/concesionate operatorului odată cu atribuirea activității
2. gradul de suportabilitate al populației

Pentru determinarea valorilor calculate similar amortizării mijloacelor fixe s-au utilizat următoarele date:

- Pentru activitățile de sortare, compostare și transfer prestate prin exploatarea SSCT Cristești, valoarea "Redevenței" actualizată a fost stabilită prin aplicarea Indicelui IPC_{total} din perioada de referință (martie 2023 – decembrie 2023) la ultima valoare unitară plătită de actualul Operator al SSCT Cristești. Indicele IPC_{total} utilizat este 104,16.
- Pentru activitățile de transfer prestate prin exploatarea STZ-urilor 5, 6 și 7 valoarea "Redevenței" actualizată a fost stabilită prin calcul direct al valorilor de amortizare pentru acele bunuri ce se vor da în exploatare Operatorului.

Având în vedere faptul că pentru transferul deșeurilor de sticlă din SSCT /STZ-uri cantitățile utilizate ca date de intrare sunt mici, nu s-a mai calculat redevență, valoarea anuală a redevenței datorată de Operator pentru fiecare infrastructură exploatată fiind atinsă la nivelul tarifelor care au cuprinsă această valoare.

Calcularea gradului de suportabilitate a "Redevenței" va fi prezentat în capitolul 3.7.

Având în vedere cele prezentate, valoarea estimată a "Redevenței" anuale este următoarea:

Tabelul 36

Nr. crt.	Activitate	Infrastructura specifică	UM	Pret unitar (lei, fără TVA)	Valoare Anuală (lei, fără TVA)
1	Sortare deșeuri reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	SSCT CRISTEȘTI	lei/tonă	53,60	188.755,62
2	Compostare biodeșeuri	SSCT CRISTEȘTI	lei/tonă	73,05	96.709,43
3	Transfer deșeuri reziduale din SSCT spre TMB/DDN	SSCT CRISTEȘTI	lei/tonă	9,80	508.250,15
4	Transfer deșeuri de sticlă din SSCT spre valorificatori	SSCT CRISTEȘTI	lei/tonă	0,00	0,00
5	Transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri din STZ-uri spre TMB/DDN	STZ 5 TĂRNĂVENI	lei/tonă	5,74	57.055,60
		STZ 6 BĂLĂUȘERI	lei/tonă	8,24	115.360,00
		STZ 7 RĂCIU	lei/tonă	12,23	67.372,87
6	Transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ-uri spre SSCT	STZ 5 TĂRNĂVENI	lei/tonă	5,74	2.227,12
		STZ 6 BĂLĂUȘERI	lei/tonă	8,24	3.979,92
		STZ 7 RĂCIU	lei/tonă	12,23	3.186,28
7	Transfer deșeuri de sticlă din STZ-uri spre valorificatori	STZ 5 TĂRNĂVENI	lei/tonă	0,00	0,00
		STZ 6 BĂLĂUȘERI	lei/tonă	0,00	0,00
		STZ 7 RĂCIU	lei/tonă	0,00	0,00
Total REDEVENȚĂ anuală					1.042.896,99
Valoarea Redevenței pentru un timp-stiu					1.042.896,99

3.5. Etapa 4 – Analiza opțiunilor și determinarea randamentului ”cost-eficacitate”

Scenariul 1 - Autoritatea contractantă va delega Contractul de gestiune a activităților de sortare, compostare și transfer, numai pentru exploatarea SSCT Cristești.

În acest Scenariu, Operatorul delegat al SSCT Cristești va gestiona doar activitățile de sortare, compostare și transfer prin exploatarea directă a infrastructurii SSCT Cristești.

Valoarea Anuală a Contractului va fi următoarea:

Tabelul 37

nr. crt.	Activitate delegată	Infrastructura (nesfec)	Diferența (€/ton)	Unitate	Costul anual (€)	Valoarea Anuală (la) (€)
1	Sortare deșeuri reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	SSCT CRISTEȘTI	706,52	t	3.521,56	2.488.052,57
2	Compostare biodeșeuri	SSCT CRISTEȘTI	689,57	t	1.323,88	912.907,93
3	Transfer deșeuri reziduale din SSCT spre TMB/DDN	SSCT CRISTEȘTI	76,21	t	51.862,26	3.952.422,83
4	Transfer deșeuri de sticlă din SSCT spre valorificatori	SSCT CRISTEȘTI	131,55	t	835,39	109.895,55
						7.463.278,89

În Scenariul 1, transferul deșeurilor reziduale, al deșeurilor reciclabile și al deșeurilor de sticlă, din STZ-uri spre instalațiile de tratare din SMIDS Mureș vor rămâne în forma actuală, astfel:

Tabelul 38

Zona	Activitate delegată	Activitate specifică	Costul anual (€)	Costul anual (la) (€)
Zona 5 Târnăveni	transfer deșeuri reziduale	operare STZ 5	Operatorul de colectare Zona 5	87,16
		transport STZ 5 → TMB/DDN	Operatorul DDN	38,30
	transfer deșeuri reciclabile	operare STZ 5	Operatorul de colectare Zona 5	87,12
		transport STZ 5 → SSCT	Contract externalizat terță persoană	345,00
	transfer deșeuri de sticlă	operare STZ 5	Operatorul de colectare Zona 5	87,12
		transport STZ 5 → VALORIFICATORI	Contract externalizat terță persoană	170,00
Zona 6 Bălăușeri	transfer deșeuri reziduale	operare STZ 6	Operatorul de colectare Zona 6	90,55
		transport STZ 6 → TMB/DDN	Operatorul DDN	38,30
	transfer deșeuri reciclabile	operare, inclusiv transport din STZ 6 → SSCT	Operatorul de colectare Zona 6	170,16
		operare și valorificare din STZ 6	Operatorul de colectare Zona 6	170,16
Zona 7 Răciu	transfer deșeuri reziduale	operare STZ 7	Operatorul de colectare Zona 7	134,48
		transport STZ 7 → TMB/DDN	Operatorul DDN	38,30
	transfer deșeuri reciclabile	operare, inclusiv transport din STZ 7 → SSCT	Operatorul de colectare Zona 7	150,91
		operare STZ 7	Operatorul de colectare Zona 7	150,91

*inseamnă tariful cumulat (după caz) pentru realizarea activității delegate

Scenariul 2 - Autoritatea contractantă va delega Contractul de gestiune a activităților de sortare, compostare și transfer, pentru exploatarea SSCT Cristești și a STZ-urilor.

În acest Scenariu, Operatorul delegat al SSCT Cristești va gestiona activitățile de sortare, compostare și transfer prin exploatarea directă a infrastructurii SSCT Cristești și a STZ-urilor: STZ 5 Târnăveni, STZ 6 Bălăușeri și STZ 7 Râciu.

Tarifele maxime pentru activitățile din SSCT Cristești rămân aceleași ca în primul Scenariu. Tarifele maxime pentru activitățile de transfer din STZ-uri spre instalațiile de tratare și/sau valorificatori, după caz, sunt următoarele:

Tabelul 39

Nr. crt.	Activitate delegată	Infrastructura Specifică	Tarifă maximă (€/tonă)
1	transfer deșeuri reziduale din STZ → TMB/DDN	STZ 5	53,47
2	transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ → SSCT	STZ 5	65,23
3	transfer deșeuri reciclabile (sticlă) din STZ → VALORIFICATORI	STZ 5	94,40
1	transfer deșeuri reziduale din STZ → TMB/DDN	STZ 6	46,17
2	transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ → SSCT	STZ 6	52,34
3	transfer deșeuri reciclabile (sticlă) din STZ → VALORIFICATORI	STZ 6	80,68
1	transfer deșeuri reziduale din STZ → TMB/DDN	STZ 7	97,58
2	transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ → SSCT	STZ 7	106,85
3	transfer deșeuri reciclabile (sticlă) din STZ → VALORIFICATORI	STZ 7	124,24

Analiza financiară a Scenariilor

Tabelul 40

La proiecția Valorilor estimate pentru un an, Consultantul va utiliza cantitățile determinate în baza cantităților din anul 2023, respectiv:				
Categorie deșeuri estimate anual	Estimare anuală			
	tone/an STZ 5	tone/an STZ 6	tone/an STZ 7	
Reziduale	9.940,00	14.000,00	5.508,82	
Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	588,00	485,00	260,53	
Sticlă	122,00	112,00	127,82	
	10.650,00	14.597,00	5.897,17	

Analiza comparativă a tarifelor maxime este următoarea:

Tabelul 41

Nr. crt.	Activitate deșeurii	Infrastructura Specifică	Valori maxime	Valori maxime
1	transfer deșeuri reziduale din STZ → TMB/DDN	STZ 5		
2	transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ → SSCT	STZ 5		
3	transfer deșeuri reciclabile (sticlă) din STZ → VALORIFICATORI	STZ 5		
1	transfer deșeuri reziduale din STZ → TMB/DDN	STZ 6		
2	transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ → SSCT	STZ 6		
3	transfer deșeuri reciclabile (sticlă) din STZ → VALORIFICATORI	STZ 6		
1	transfer deșeuri reziduale din STZ → TMB/DDN	STZ 7		
2	transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ → SSCT	STZ 7		
3	transfer deșeuri reciclabile (sticlă) din STZ → VALORIFICATORI	STZ 7		

Cel mai mare tarif

Cel mai mic tarif

Analiza comparativă a valorilor estimate maxime este următoarea:

Tabelul 42

Nr. crt.	Activitate deșeurii	Infrastructura Specifică	Valori maxime SCENARIUL 2 (lei/an)	Valori maxime SCENARIUL 1 (lei/an)
1	transfer deșeuri reziduale din STZ → TMB/DDN	STZ 5	531.498,72	1.247.072,40
2	transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ → SSCT	STZ 5	25.310,69	167.662,56
3	transfer deșeuri reciclabile (sticlă) din STZ → VALORIFICATORI	STZ 5	11.517,13	31.368,64
1	transfer deșeuri reziduale din STZ → TMB/DDN	STZ 6	646.430,61	1.803.900,00
2	transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ → SSCT	STZ 6	25.277,82	82.187,28
3	transfer deșeuri reciclabile (sticlă) din STZ → VALORIFICATORI	STZ 6	9.035,78	19.057,92
1	transfer deșeuri reziduale din STZ → TMB/DDN	STZ 7	537.549,96	951.813,92
2	transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ → SSCT	STZ 7	27.838,73	39.316,58
3	transfer deșeuri reciclabile (sticlă) din STZ → VALORIFICATORI	STZ 7	15.880,37	19.289,32
			1.830.339,80	4.361.668,62

Rezultatul analizei cost-eficacitate este următorul:

Tabelul 43

	Activitate / Descriere	Infrastructura Specifică	Tarif maxim SCENARIUL 1 (€/ton)	Tarif maxim SCENARIUL 2 (€/ton)	Randament COST-EFICACITATE (RCE) S1-M2 vs S1
1	transfer deșeuri reziduale din STZ → TMB/DDN	STZ 5	53,47	125,46	2,35
2	transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ → SSCT	STZ 5	65,23	432,12	6,62
3	transfer deșeuri reciclabile (sticlă) din STZ → VALORIFICATORI	STZ 5	94,40	257,12	2,72
1	transfer deșeuri reziduale din STZ → TMB/DDN	STZ 6	46,17	128,85	2,79
2	transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ → SSCT	STZ 6	52,34	170,16	3,25
3	transfer deșeuri reciclabile (sticlă) din STZ → VALORIFICATORI	STZ 6	80,68	170,16	2,11
1	transfer deșeuri reziduale din STZ → TMB/DDN	STZ 7	97,58	172,78	1,77
2	transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ → SSCT	STZ 7	106,85	150,91	1,41
3	transfer deșeuri reciclabile (sticlă) din STZ → VALORIFICATORI	STZ 7	124,24	150,91	1,21

Din analiza "RCE", respectiv compararea tarifelor maxime pentru exploatarea activităților din STZ-uri în forma actuală respectiv operare de către Operatorul de colectare separată și transport separat, inclusiv operarea STZ-urilor, indicate în SCENARIUL 1 și tarifele maxime obținute de Consultant (în Scenariul 2) se poate observa în mod clar faptul că operarea STZ-urilor în forma actuală are costuri tarifare unitare mult mai mari decât dacă aceste activități vor fi delegate Operatorului SSCT prin procedura de delegare a gestiunii activităților de sortare, compostare și transfer prin exploatarea SSCT CRISTEȘTI și STZ-urilor.

3.6. Etapa 5 – Valoarea anuală estimată. Valoarea Contractului

În baza tarifelor maxime stabilite și a cantităților estimate, valoarea anuală estimată a Contractului, respectiv valoarea Contractului pentru perioada de doi (2) ani este:

Tabelul 44

2. Valoarea Anuală estimată a Contractului					
Faza / Tarif	Activitate	Infrastructura specifică	UM	Cantitate / Contract	Valoarea Contract (fără TVA)
T1	Sortare deșeuri reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	SSCT CRISTEȘTI	t	3.521,56	2.488.052,57
T2	Compostare biodeșeuri	SSCT CRISTEȘTI	t	1.323,88	912.907,93
T3	Transfer deșeuri reziduale din SSCT spre TMB/DDN	SSCT CRISTEȘTI	t	51.862,26	3.952.422,83
T4	Transfer deșeuri de sticlă din SSCT spre valorificatori	SSCT CRISTEȘTI	t	835,39	109.895,55
T5.1	Transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri din STZ-uri spre TMB/DDN	STZ 5 TÂRNĂVENI	t	9.940,00	531.491,80
T5.2		STZ 6 BĂLĂUȘERI	t	14.000,00	646.380,00
T5.3		STZ 7 RĂCIU	t	5.508,82	537.550,66
T6.1	Transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ-uri spre SSCT	STZ 5 TÂRNĂVENI	t	388,00	25.309,24
T6.2		STZ 6 BĂLĂUȘERI	t	483,00	25.280,22
T6.3		STZ 7 RĂCIU	t	260,53	27.837,63
T7.1	Transfer deșeuri de sticlă din STZ-uri spre valorificatori	STZ 5 TÂRNĂVENI	t	122,00	11.516,80
T7.2		STZ 6 BĂLĂUȘERI	t	112,00	9.036,16
T7.3		STZ 7 RĂCIU	t	127,82	15.880,36
-	TOTAL fără TVA		t	-	9.293.561,75

Tabelul 45

3. Valoarea Totală estimată a Contractului					
Tip de tarif	Activitate	Infrastructura specifică	UM	Cantitate / Contract	Valoare Contract (lei fără TVA)
T1	Sortare deșeuri reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	SSCT CRISTEȘTI	t	7.043,12	4.976.105,14
T2	Compostare biodeșeuri	SSCT CRISTEȘTI	t	2.647,76	1.825.815,86
T3	Transfer deșeuri reziduale din SSCT spre TMB/DDN	SSCT CRISTEȘTI	t	103.724,52	7.904.845,67
T4	Transfer deșeuri de sticlă din SSCT spre valorificatori	SSCT CRISTEȘTI	t	1.670,78	219.791,11
T5.1	Transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri din STZ-uri spre TMB/DDN	STZ 5 TÂRNĂVENI	t	19.880,00	1.062.983,60
T5.2		STZ 6 BĂLĂUȘERI	t	28.000,00	1.292.760,00
T5.3		STZ 7 RÂCIU	t	11.017,64	1.075.101,31
T6.1	Transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ-uri spre SSCT	STZ 5 TÂRNĂVENI	t	776,00	50.618,48
T6.2		STZ 6 BĂLĂUȘERI	t	966,00	50.560,44
T6.3		STZ 7 RÂCIU	t	521,06	55.675,26
T7.1	Transfer deșeuri de sticlă din STZ-uri spre valorificatori	STZ 5 TÂRNĂVENI	t	244,00	23.033,60
T7.2		STZ 6 BĂLĂUȘERI	t	224,00	18.072,32
T7.3		STZ 7 RÂCIU	t	255,64	31.760,71
-	TOTAL fără TVA		t	-	18.587.123,51

3.7. Etapa 6 – Rata de suportabilitate

Pentru determinarea gradului de suportabilitate a tarifelor maxime calculate de Consultant se vor utiliza următoarele date de intrare:

- tarifele maxime calculate
- cota TVA de 19%
- cantitățile de deșeuri acceptate la SSCT / STZ-uri
- numărul total de utilizatori casnici din zona care va fi deservită de activitate
- tariful suportabil pentru tot serviciul de salubritate (lei/persoană și lună)

Datele de intrare sunt următoarele:

Tabelul 46

Activitate	Zona deservită de activitate	Infrastructura	Cantitatea anuală (t) (tone/an)	Tarif maxim calculat (lei/tonă)	Cota TVA	Nr. utilizatori casnici deserviti de activitate (UC)	Orizont de timp (luni)
sortare reciclabile (P/M/H/C)	Z1 - Z2 - Z3 - Z4 - Z5 - Z6 - Z7	SSCT Cristești	3.521,56	706,52	19%	518.193	12
compostare biodeșeuri	Z1 - Z2 - Z3 - Z4 - Z5 - Z6 - Z7	SSCT Cristești	1.323,88	689,57	19%	518.193	12
transfer deșeuri reziduale	Z2	SSCT Cristești	51.862,26	76,21	19%	200.010	12
transfer deșeuri de sticlă	Z1 - Z2	SSCT Cristești	835,39	131,55	19%	273.265	12
transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri	Z5	STZ 5	9.940,00	53,47	19%	37.384	12
transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri	Z3rural - Z6	STZ 6	14.000,00	46,17	19%	59.144	12
transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri	Z7	STZ 7	5.508,82	97,58	19%	34.607	12
transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C)	Z5	STZ 5	388,00	65,23	19%	37.384	12
transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C)	Z3rural - Z6	STZ 6	483,00	52,34	19%	59.144	12
transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C)	Z7	STZ 7	260,53	106,85	19%	34.607	12
transfer deșeuri de sticlă	Z5	STZ 5	122,00	94,40	19%	37.384	12
transfer deșeuri de sticlă	Z3rural - Z6	STZ 6	112,00	80,68	19%	59.144	12
transfer deșeuri de sticlă	Z7	STZ 7	127,82	124,24	19%	34.607	12

Formula de calcul este următoarea:

$$T_{\max} \times (1 + \text{TVA}) \times Q$$

$$UC \times 12 \text{ luni}$$

unde:



Q = cantitatea programată de deșeuri pentru activitate;

UC = numărul total de utilizatori casnici din zona care va fi deservită de instalația de tratare a deșeurilor

Valoarea aferentă fiecărui tarif suportabil este prezentată mai jos:

Tabelul 47

Activitate	Zona deservită de activitate	Infrastructura	Tarif suportabil (lei/persoana/lună)
sortare reciclabile (P/M/H/C)	Z1 - Z2 - Z3 - Z4 - Z5 - Z6 - Z7	SSCT Cristești	0,48
compostare biodeșeuri	Z1 - Z2 - Z3 - Z4 - Z5 - Z6 - Z7	SSCT Cristești	0,17
transfer deșeuri reziduale	Z2	SSCT Cristești	1,96
transfer deșeuri de sticlă	Z1 - Z2	SSCT Cristești	0,04
transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri	Z5	STZ 5	1,41
transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri	Z3rural - Z6	STZ 6	1,08
transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri	Z7	STZ 7	1,54
transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C)	Z5	STZ 5	0,07
transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C)	Z3rural - Z6	STZ 6	0,04
transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C)	Z7	STZ 7	0,08
transfer deșeuri de sticlă	Z5	STZ 5	0,03
transfer deșeuri de sticlă	Z3rural - Z6	STZ 6	0,02
transfer deșeuri de sticlă	Z7	STZ 7	0,05

Pentru determinarea suportabilității tarifelor maxime calculate, valoarea rezultată din tabelul 47 se va compara cu tariful suportabil pentru tot serviciul de salubritate.

Întrucât baza de calcul a tarifului suportabil determinat la tabelul 47 a fost stabilită cu luarea în considerare a datelor de intrare din anul 2024, pentru utilizarea indicatorului T_{sup} pentru tot serviciul de salubritate se va utiliza valoarea din Macheta financiară tot pentru anul 2024. Datele sunt:

An	2024
Tarif maxim pentru orizontul 2019 - 2038 (TVA-ni inclus)	18,63
Tarif maximal pentru mediul urban (lei/pers/luna)	11,34
Tarif maximal pentru mediul rural (lei/pers/luna)	

În urma scopul determinării gradului de suportabilitate a tarifelor maxime valorile tarifelor stabilite mai sus se vor împărți la valorile tarifelor maxime pentru fiecare mediu de rezidență, în scopul determinării gradului de suportabilitate.

Tabelul 48

Activitate	Zona deservită de activitate	Infrastructura	Tarif suportabil	Tarif suportabil pt. tot serviciul	Tarif suportabil pt. tot serviciul	Gradul de suportabilitate	Gradul de suportabilitate
			(lei/persoana/luna)	(mediu URBAN)	(mediu RURAL)	(mediu URBAN)	(mediu RURAL)
			$T_{sup AD}$	T_{sup}	T_{sup}	$T_{sup AD}$	$T_{sup AD}$
sortare reciclabile (P/M/H/C)	Z1 - Z2 - Z3 - Z4 - Z5 - Z6 - Z7	SSCT Cristești	0,48	18,63	11,34	2,56%	4,20%
compostare biodeșeuri	Z1 - Z2 - Z3 - Z4 - Z5 - Z6 - Z7	SSCT Cristești	0,17			0,94%	1,54%
transfer deșeuri reziduale	Z2	SSCT Cristești	1,96			10,52%	17,28%
transfer deșeuri de sticlă	Z1 - Z2	SSCT Cristești	0,04			0,21%	0,35%
transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri	Z5	STZ 5	1,41			7,57%	12,43%
transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri	Z3rural - Z6	STZ 6	1,08			5,82%	9,56%
transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri	Z7	STZ 7	1,54			8,27%	13,58%
transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C)	Z5	STZ 5	0,07			0,36%	0,59%
transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C)	Z3rural - Z6	STZ 6	0,04			0,23%	0,37%
transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C)	Z7	STZ 7	0,08			0,43%	0,70%
transfer deșeuri de sticlă	Z5	STZ 5	0,03			0,16%	0,27%
transfer deșeuri de sticlă	Z3rural - Z6	STZ 6	0,02			0,08%	0,13%
transfer deșeuri de sticlă	Z7	STZ 7	0,05			0,24%	0,40%